

Αριθ. πρωτ.: 734/2-6-2021

Ημερομηνία: 02/06/2021

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ &
ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ ΤΗΣ ΕΘΝΙΚΗΣ
ΣΥΝΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑΣ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΑ

ΑΔΑΜ:

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ: α) 41.000,00 Ευρώ (χωρίς ΦΠΑ 24%)
β) 6.150,00 Ευρώ (χωρίς ΦΠΑ 24%, προαίρεση για υπηρεσίες κατασταλτικής συντήρησης)

ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ: 24 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης

ΚΩΔΙΚΟΣ CPV: 50700000-2

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΡΘΡΟ 1: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ-ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	3
ΑΡΘΡΟ 2: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	4
ΑΡΘΡΟ 3: ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ ΕΠΙ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ - ΓΛΩΣΣΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....	4
ΑΡΘΡΟ 4: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....	5
ΑΡΘΡΟ 5: ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ – ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	6
ΑΡΘΡΟ 6: ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	7
ΑΡΘΡΟ 7: ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	7
ΑΡΘΡΟ 8: ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ- ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΛΟΙΠΟΙ ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ	8
ΑΡΘΡΟ 9: ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ.....	19
ΑΡΘΡΟ 10: ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΙ ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.	21
ΑΡΘΡΟ 11: ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	21
ΑΡΘΡΟ 12: ΦΑΚΕΛΟΣ «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»	22
ΑΡΘΡΟ 13: ΦΑΚΕΛΟΣ «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»	23
ΑΡΘΡΟ 14: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	24
ΑΡΘΡΟ 15: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	26
ΑΡΘΡΟ 16: ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	26
ΑΡΘΡΟ 17: ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΆΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΜΕ ΒΑΣΗ ΤΗ ΒΕΛΤΙΣΤΗ ΣΧΕΣΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ - ΤΙΜΗΣ.....	30
ΑΡΘΡΟ 18: ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΟΣ	30
ΑΡΘΡΟ 19: ΕΚΧΩΡΗΣΗ – ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	31
ΑΡΘΡΟ 20: ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ	31
ΑΡΘΡΟ 21: ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	32
ΑΡΘΡΟ 22: ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΣΥΝΑΨΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	32
ΑΡΘΡΟ 23: ΜΟΝΟΜΕΡΗΣ ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	32
ΑΡΘΡΟ 24: ΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΕΚΠΤΩΤΟΥ	33
ΑΡΘΡΟ 25: ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	33
ΑΡΘΡΟ 26: ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ	34
ΑΡΘΡΟ 27: ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ	35
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ:	36

ΑΡΘΡΟ 1: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ-ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1.1. ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΕ ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ:	ΕΘΝΙΚΗ ΣΥΝΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΑ
ΤΙΤΛΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ:	ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ & ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ ΤΗΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΣΥΝΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑΣ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΑ
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ:	Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής
ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ:	α) 41.000,00 Ευρώ (χωρίς ΦΠΑ 24%) β) 6.150,00 Ευρώ (χωρίς ΦΠΑ 24%, προαίρεση για υπηρεσίες κατασταλτικής συντήρησης)
ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ:	24 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ:	Το έργο χρηματοδοτείται από την Ε.Σ.Α.μεΑ
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ & ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:	25/06/2021 ημέρα Παρασκευή και ώρα 15:00 μ.μ.
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ & ΩΡΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:	Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει στις 29 Ιουνίου 2021 ημέρα Τρίτη και ώρα 10:00 π.μ.
ΚΩΔΙΚΟΣ CPV:	50700000-2
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ	Εθνική Συνομοσπονδία Ατόμων με Αναπηρίας
Διεύθυνση:	Ελ. Βενιζέλου 236, Ηλιούπολη ΤΚ 16341
Υπεύθυνος επικοινωνίας:	Γρηγοριάδης Γεώργιος
Τηλ./Φαξ:	210 9949837, 210 5238967
Ηλεκτρονική Διεύθυνση:	esaea@esaea.gr

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ανάρτησης στο ΚΗΜΔΗΣ	02/06/ 2021
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ανάρτησης στην ιστοσελίδα της Ε.Σ.Α.μεΑ, www.esaea.gr	02/06/2021

1.2. ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο παρών **συνοπτικός Διαγωνισμός** διενεργείται με βάση τις διατάξεις του ν. 4412/2016 «Δημόσιες συμβάσεις έργων, προμηθειών και υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ 147/Α'/08.08.2016), όπως ισχύει και ειδικότερα του άρθρου 117 αυτού και σύμφωνα με:

1.Τις διατάξεις:

- τις διατάξεις του ν. 4412/2016 για τις Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών, (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ 147/Α'/08.08.2016), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Τις διατάξεις του ν. 4013/2011 «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων.

2.Τις αποφάσεις:

- Απόφαση Νο 67/14.05.2021 έγκρισης τευχών και τεχνικών προδιαγραφών της Ε.Σ.Α.μεΑ.
- Απόφαση Νο 67/14.05.2021 ορισμού επιτροπής διαγωνισμού, αξιολόγησης, παραλαβής της Ε.Σ.Α.μεΑ.
- Απόφαση Νο 67/14.05.2021 ορισμού επιτροπής ενστάσεων του διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 2: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

Τα στοιχεία της Αναθέτουσας Αρχής είναι τα ακόλουθα:

ΕΘΝΙΚΗ ΣΥΝΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ

ΑΝΑΠΗΡΙΑ

Διεύθυνση

Ελ. Βενιζέλου 236, Ηλιούπολη

Χώρα

Ελλάδα

Τ.Κ.

16341

Τηλέφωνο

210 9949837

Υπεύθυνος/η για τον Διαγωνισμό

Γ. Γρηγοριάδης

Τηλεμοιτυπία (fax)

210 5238967

Ηλεκτρονική Διεύθυνση

esaea@esaea.gr

ΑΡΘΡΟ 3: ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ ΕΠΙ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ - ΓΛΩΣΣΑ

ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Οι υποψήφιοι μπορούν να αιτηθούν συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας Προκήρυξης μέχρι και την 6^η ημέρα πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, δηλαδή μέχρι την 20/06/2021 και ώρα 15:00.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα απαντήσει σε όλες μαζί τις διευκρινίσεις, που θα ζητηθούν εντός του ανωτέρω διαστήματος, το αργότερο μέχρι 4 ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Οι απαντήσεις στις σχετικές ερωτήσεις των ενδιαφερομένων θα αναρτώνται στην ιστοσελίδα της Ε.Σ.Α.μεΑ. Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής. Οι απαντήσεις της Αναθέτουσας Αρχής συμπληρώνουν και ενσωματώνονται στα τεύχη του Διαγωνισμού και θεωρούνται αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Διακήρυξης. Η Αναθέτουσα Αρχή θα απαντήσει μόνο σε ερωτήματα που θα έχουν

υποβληθεί με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο ή μέσω πρωτοκόλλου της Υπηρεσίας. Από την παραλαβή των τευχών του Διαγωνισμού και από την παροχή, κατά τα οριζόμενα στο παρόν άρθρο, των τυχόν συμπληρωματικών πληροφοριών/διευκρινίσεων συνάγεται, κατά αμάχητο τεκμήριο, ότι ο ενδιαφερόμενος έχει λάβει γνώση των ιδιαίτερων χαρακτηριστικών και της φύσης του έργου. Μετά την κατάθεση και αποσφράγιση των προσφορών, διευκρινίσεις, τροποποιήσεις ή αποκρούσεις όρων της Προκήρυξης ή των προσφορών δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188).

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188).

Ειδικότερα, όλα τα δημόσια έγγραφα που αφορούν αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς και που θα κατατεθούν από τους προσφέροντες στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα, και η μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να γίνει είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ., είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων, είτε από ορκωτό μεταφραστή της χώρας προέλευσης, αν υφίσταται στη χώρα αυτή τέτοια υπηρεσία.

Επιτρέπεται αντίστοιχα η κατάθεση οιοδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα "Apostille" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

Ειδικά τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

Όλα τα παραρτήματα αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της διακήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 4: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών υποστήριξης της λειτουργίας, επισκευής και συντήρησης των ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων και επιλεγμένων οικοδομικών στοιχείων, του κτηρίου της ΕΣΑμεΑ, που βρίσκεται στην Ηλιούπολη Αττικής, επί της οδού Ελ. Βενιζέλου 236.

Η υποχρέωση ολοκληρωμένης διαχείρισης του Αναδόχου αφορά, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά, τις παρακάτω εγκαταστάσεις και υπηρεσίες:

Λειτουργία, συντήρηση και επισκευές των εγκαταστάσεων

- i. Θέρμανση, κλιματισμός, αερισμός.
- ii. Ηλεκτρικές εγκαταστάσεις (φωτισμός, κίνηση, πίνακες, κλπ.).
- iii. Υποσταθμός Μ/Τ.

- iv. Εφεδρικό ηλεκτροπαραγωγό ζεύγος .
- v. Εγκαταστάσεις ασθενών ρευμάτων (μεγαφωνική, CCTV, BMS, οπτικοακουστικά και μεταφραστικά συστήματα αμφιθεάτρου, σύστημα ανίχνευσης CO).
- vi. Υδραυλικές εγκαταστάσεις (ύδρευση, ΖΝΧ, αποχέτευση, όμβρια, άρδευση).
- vii. Πυρασφάλεια (πυρανίχνευση, πυρόσβεση, αυτόματη κατάσβεση, πυροσβεστήρες, κλπ.).
- viii. Αντικεραυνική προστασία και γειώσεις.
- ix. Συντήρηση οικοδομικών στοιχείων (μικροεπισκευές, ρυθμίσεις, μικρομετακινήσεις, κλπ.).
- x. Παροχή υπηρεσιών γραφείου εξυπηρέτησης
- xi. Παρακολούθηση και διαχείριση ενεργειακών καταναλώσεων.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης, καθώς και ειδικοί όροι που διέπουν αυτή, εμπεριέχονται στο παράρτημα Α της παρούσας διακήρυξης, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής.

Η υπηρεσία κατατάσσεται στον κωδικό CPV 50700000-2. Οι διαγωνιζόμενοι έχουν τη δυνατότητα να υποβάλουν προσφορά για το σύνολο του έργου και όχι για επιμέρους εργασίες ή υπηρεσίες αυτού.

ΑΡΘΡΟ 5: ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ – ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των **41.000,00 €** για 24 μήνες, χωρίς ΦΠΑ 24%, και η συνολική αξία αυτής, εφόσον ενεργοποιηθεί από την Αρχή το δικαίωμα προαίρεσης (ήτοι πρόσθετη ανάθεση εργασιών κατασταλτικής συντήρησης και επισκευών που δεν είναι δυνατόν να προβλεφθούν στη σύμβαση εκ των προτέρων), στο ποσό των **47.150,00€ χωρίς ΦΠΑ**, ή στο ποσόν των **58.466,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%**. Η ανάλυση της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης είναι σύμφωνη με τον παρακάτω πίνακα.

α/α	Παρεχόμενες Υπηρεσίες	Εκτιμώμενη Δαπάνη (€)
1	Συντήρηση και Υποστήριξη της Λειτουργίας του Κτιρίου της ΕΣΑμεΑ	41.000,00
2	Δικαίωμα προαίρεσης για κατασταλτική συντήρηση, επισκευές και πρόσθετες υπηρεσίες (15% του γενικού συνόλου υπηρεσιών υπό α/α 1)	6.150,00
3	ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΕ ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ, ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (άρθροισμα α/α 1,2)	47.150,00
4	Προστίθεται ΦΠΑ 24%	11.316,00

5	ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΕ ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ, ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΤΟΥ ΦΠΑ	58.466,00
---	---	------------------

ΑΡΘΡΟ 6: ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η παροχή υπηρεσιών θα ολοκληρωθεί σε δύο (2) έτη (24 μήνες) από την υπογραφή της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 7: ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Το τίμημα που υποχρεούται να καταβάλει η Αναθέτουσα Αρχή στον Ανάδοχο για την εκτέλεση της σύμβασης των παρεχόμενων υπηρεσιών (Οικονομικό Αντάλλαγμα) θα είναι σύμφωνα με την Οικονομική Προσφορά του, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο παράρτημα της σύμβασης (παράρτημα Η) της παρούσας διακήρυξης.

2. **Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνεται με τον ακόλουθο τρόπο:**

Η διετής δαπάνη προληπτικής συντήρησης θα επιμερίζεται και θα καταβάλλεται σε τριμηνιαίες δόσεις. Για την καταβολή της τριμηνιαίας αμοιβής θα υποβάλλεται αναλυτική πιστοποίηση εργασιών από τον Ανάδοχο η οποία θα ελέγχεται και θα εγκρίνεται από τον Επιβλέποντα Μηχανικό της Ε.Σ.Α. με Α. Η σχετική καταβολή θα γίνεται εντός 30 ημερών από την υποβολή της πιστοποίησης.

3. **Έκτακτες Δαπάνες – Πρόσθετες Εργασίες:** Σύμφωνα με τα αναφερόμενα σε προηγούμενα Άρθρα, ο Ανάδοχος δικαιούται πρόσθετης αποζημίωσης για έκτακτες δαπάνες κατασταλακτικής συντήρησης που δεν εμπίπτουν στο βασικό πρόγραμμα της παρούσας Συγγραφής Υποχρεώσεων, ή για την παροχή πρόσθετων σχετικών υπηρεσιών. Η αποζημίωση του Αναδόχου θα γίνεται βάση κόστους εργατικών και υλικών, ή εναλλακτικά βάση κατ' αποκοπής τιμήματος που θα έχει προκύψει από την έγκριση αναλυτικού προϋπολογισμού εργασιών από τον Κύριο Των Παρεχόμενων Υπηρεσιών. Τα συμβατικά ωρομίσθια του Τιμολογίου Προσφοράς θα ισχύουν.

Η αποζημίωση του Αναδόχου για έκτακτες δαπάνες ή πρόσθετες εργασίες θα καθορίζεται ως το άθροισμα (Α+Β+Γ) των παρακάτω:

Α. Αριθμός απαιτούμενων εργατωρών (Χ) μέση τιμή προσφερθείσας τιμής εργατώρας απασχόλησης τεχνικού προσωπικού.

Β. Καταβολή δαπάνης τιμολογίων προμήθειας υλικών, ανταλλακτικών κλπ.

Γ. Αποζημίωση Αναδόχου για γενικά έξοδα και εργολαβικό όφελος = Δαπάνη Τιμολογίων για την προμήθεια υλικών, ανταλλακτικών κλπ. (Χ) Εργολαβικό Όφελος (Ε.Ο.)

- Για αυτοτελείς εργασίες με τιμολόγια συνολικής αξίας € 0 - € 1.000 το Ε.Ο. καθορίζεται σε 18%
- Για αυτοτελείς εργασίες με τιμολόγια συνολικής αξίας € 1.001 - € 2.000 το Ε.Ο. καθορίζεται σε 15%
- Για αυτοτελείς εργασίες με τιμολόγια συνολικής αξίας μεγαλύτερης από € 2.000 το Ε.Ο. καθορίζεται σε 12%.

Τα προς προμήθεια υλικά θα εξετάζονται και αναλόγως της αξίας τους θα προμηθεύονται είτε απ' ευθείας είτε μέσω διαγωνισμών. Οι ώρες απασχόλησης του προσωπικού του Αναδόχου καθώς και τα

υλικά θα αποτελούν αντικείμενο ελέγχου και έγκρισης από τον Επιβλέποντα του Κυρίου Των Παρεχόμενων Υπηρεσιών. Οι σχετικές πιστοποιήσεις θα πρέπει να υποβάλλονται μηνιαίως προς έγκριση από την Επίβλεψη. Η καταβολή των αμοιβών θα γίνεται σε διάστημα 30 ημερών από την υποβολή της πιστοποίησης.

Η αποζημίωση του Αναδόχου για έκτακτες δαπάνες κατασταλτικής συντήρησης που δεν εμπίπτουν στο βασικό πρόγραμμα, ή για την παροχή πρόσθετων υπηρεσιών θα γίνεται από την πρόβλεψη δικαιωμάτων προαίρεσης του Εργοδότη και δεν δύναται να υπερβεί αθροιστικά τα προβλεπόμενα ποσά κατά τη διάρκεια της Σύμβασης.

4. Για την πληρωμή του Αναδόχου απαιτούνται τα κάτωθι δικαιολογητικά:

α) τιμολόγιο του Αναδόχου,

β) φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ κατά την ημέρα πληρωμής

γ) καθώς και όποιο άλλο δικαιολογητικό τυχόν ζητηθεί από το Λογιστήριο της Αναθέτουσας Αρχής

Τα προβλεπόμενα από τις φορολογικές διατάξεις παραστατικά θα εκδίδονται στο όνομα της Αναθέτουσας Αρχής, μετά την εκτέλεση και παράδοση του έργου, κατά τα οριζόμενα στο παρόν άρθρο. Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ Νομικών Προσώπων, Ανεξάρτητων Αρχών ή άλλων Οργανισμών που κατά νόμο τον βαρύνει. Η καθαρή αξία των παραστατικών υπόκειται σε παρακράτηση φόρου εισοδήματος βάσει του Ν.4172/2013. Επίσης ο Ανάδοχος βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει)

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016

γ) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016) .

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος.

ΑΡΘΡΟ 8: ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ- ΔΙΚΑΙΩΜΑ

ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΛΟΙΠΟΙ ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

8.1 Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό αυτό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα (δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου) ή κοινοπραξίες φυσικών ή/και νομικών προσώπων, τα οποία είναι εγκατεστημένα νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Διεθνή Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων (GPA) ή έχουν υπογράψει και κυρώσει συμφωνίες σύνδεσης ή διμερείς συμφωνίες με την Ε.Ε. ή με την Ελλάδα.

Οι κοινοπραξίες φυσικών ή/και νομικών προσώπων δικαιούνται να υποβάλουν κοινή Προσφορά, με τις παρακάτω προϋποθέσεις:

- α. Ότι στην Προσφορά αναγράφεται απαραίτητως το ποσοστό συμμετοχής κάθε προσώπου.
- β. Ότι όλα τα πρόσωπα της κοινοπραξίας πληρούν την απαίτηση της νόμιμης εγκατάστασης στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Διεθνή Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων (GPA) ή έχουν υπογράψει και κυρώσει συμφωνίες σύνδεσης ή διμερείς συμφωνίες με την Ε.Ε. ή με την Ελλάδα.

Κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο μπορεί να συμμετάσχει στο διαγωνισμό είτε μεμονωμένα είτε σε μία μόνο κοινοπραξία.

Ο Προσφέρων δικαιούται, για την υλοποίηση του Αντικειμένου της Σύμβασης, να χρησιμοποιήσει υπεργολάβους, τους οποίους είναι υποχρεωμένος να δηλώσει στην Τεχνική του Προσφορά, αναφέροντας και το μέρος του Αντικειμένου της Σύμβασης που αυτοί πρόκειται να υλοποιήσουν. Νοείται ότι ένας υπεργολάβος δεν επιτρέπεται να συμπεριλαμβάνεται σε περισσότερες από μία (1) προσφορές.

Τα παραπάνω φυσικά ή νομικά πρόσωπα, κοινοπραξίες ή ενώσεις της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, **θα πρέπει να πληρούν και να τεκμηριώνουν επαρκώς, με ποινή αποκλεισμού, τις παρακάτω ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής, στον Διαγωνισμό:**

8.2 Καταλληλόλητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο των προς παροχή υπηρεσιών, ήτοι Συντήρηση και Ολοκληρωμένη Διαχείριση Κτιριακών Εγκαταστάσεων, σύμφωνα και με την ονοματολογία CPV της διακήρυξης.

Ειδικότερα, στον τομέα παροχής υπηρεσιών συντήρησης κτιριακών εγκαταστάσεων, οι οικονομικοί φορείς ή τα μέλη σε περίπτωση ενώσεως, απαιτείται να διαθέτουν :

- i. πιστοποιητικό εγγραφής σε επίσημους καταλόγους παρόχων υπηρεσιών του κράτους εγκατάστασής τους ή/και άδεια άσκησης του επαγγέλματος, δηλαδή πιστοποιητικό εγγραφής στο επαγγελματικό / εμπορικό μητρώο του κράτους εγκατάστασής τους, και εφόσον δεν εκδίδεται τέτοια, ένορκη βεβαίωση που να βεβαιώνει την αδυναμία έκδοσης του πιστοποιητικού και την εγγραφή τους στο μητρώο ή/και στους επίσημους καταλόγους,
- ii. ειδικά για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο,
- iii. επιπλέον, για να γίνουν δεκτοί στο διαγωνισμό οι οικονομικοί φορείς, πρέπει η εγγραφή στα μητρώα και τους καταλόγους, κατά τα ανωτέρω, να είναι **σε ισχύ** κατά την ημερομηνία λήξης της παραλαβής των έντυπων δικαιολογητικών συμμετοχής στο διαγωνισμό.

8.3 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν/ παρέχουν:

1. Αντίγραφα των ισολογισμών της επιχείρησης των τριών τελευταίων οικονομικών ετών, ή αποσπασμάτων αυτών, ή Υπεύθυνη Δήλωση, περί του συνολικού ύψους του κύκλου εργασιών της επιχείρησης, από τα οποία να προκύπτει ότι, **ο μέσος ετήσιος όρος του κύκλου εργασιών της είναι τουλάχιστον ίσος με το 100% της εκτιμώμενης αξίας της παρούσας σύμβασης (προ**

Φ.Π.Α.) Διευκρινίζεται πως η υπεύθυνη δήλωση θα προσκομίζεται στην περίπτωση που η επιχείρηση δεν έχει υποχρέωση έκδοσης ισολογισμών. Η υπεύθυνη δήλωση δεν απαιτείται να έχει βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής του δηλούντος. Εάν η επιχείρηση λειτουργεί ή ασκεί επιχειρηματική δραστηριότητα, κατά χρονικό διάστημα που δεν επιτρέπει την έκδοση κατά νόμο τριών ισολογισμών, υποβάλλει τους ισολογισμούς, εφόσον υπάρχουν, ή τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν κατά το διάστημα λειτουργίας της, από τα οποία να αποδεικνύεται η ανωτέρω απαίτηση.

2. Επιστολή (-ες) εκδιδόμενη (-ες) από Τράπεζα ή άλλα πιστωτικά ιδρύματα, που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή στα κράτη προέλευσης των Συμμετεχόντων και έχουν το δικαίωμα αυτό, από τις οποίες να προκύπτει πιστοληπτική ικανότητα του οικονομικού φορέα (ή αθροιστικά σε περίπτωση ενώσεως οικονομικών φορέων) **ύψους τουλάχιστον ίσου με το 100% της εκτιμώμενης αξίας της παρούσας σύμβασης (προ Φ.Π.Α.)**.

8.4 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς, ή τουλάχιστον ένα από τα μέλη τους σε περίπτωση ενώσεως οικονομικών φορέων, απαιτείται:

α) κατά τη διάρκεια της τελευταίας τριετίας που προηγείται του έτους διενέργειας του διαγωνισμού, να έχουν εκτελέσει **τουλάχιστον δύο (2) συμβάσεις παροχής παρόμοιων υπηρεσιών συντήρησης και λειτουργίας κτιριακών εγκαταστάσεων, συμβατικής καθαρής αξίας μεγαλύτερης των εξήντα χιλιάδων ευρώ (€ 60.000) η καθεμία (συμπληρώνεται ο πίνακας στο υπόδειγμα 1 του Παραρτηματος Στ)**.

Ως παρόμοιες υπηρεσίες συντήρησης και λειτουργίας, με την επιφύλαξη των εξαιρέσεων που ακολουθούν, θεωρούνται :

Υπηρεσίες με κύριο αντικείμενο την τακτική συντήρηση και λειτουργία πλήρως εξοπλισμένων κτιριακών εγκαταστάσεων αναλόγου μεγέθους με αυτές του κτιρίου της παρούσας διακήρυξης, με χρήση γραφείων, νοσοκομείων, ξενοδοχείων, Δημόσιων Υπηρεσιών, τραπεζών κλπ.

Εξαιρέσεις

Ο «χρόνος υποχρεωτικής συντήρησης έργων» του άρθρου 171 του Ν.4412/2016 περί κατασκευής Δημοσίων Έργων, αφορά τον χρόνο εγγύησης κατά τον οποίο ένας ανάδοχος κατασκευής φέρει τον κίνδυνο αυτού και υποχρεούται στην αποκατάσταση βλαβών και την διόρθωση ελαττωμάτων. Ως εκ τούτου, η εν λόγω «συντήρηση» είναι διαφορετικής φύσεως από την οργανωμένη, τακτική και μεθοδική συντήρηση και λειτουργία που ζητείται με την παρούσα διακήρυξη (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α) και η τυχόν επίκληση της από οικονομικούς φορείς δεν θα ληφθεί υπόψη από την Επιτροπή Διαγωνισμού στην εκτίμηση της εμπειρίας παρόμοιων υπηρεσιών συντήρησης.

Ομοίως δεν θα ληφθεί υπόψη η αυτοπαράδοση παρομοίων υπηρεσιών στα κτίρια και τις εγκαταστάσεις ιδιοκτησίας του οικονομικού φορέα.

δ) να διαθέτουν, στον τομέα της συντήρησης και λειτουργίας κτιριακών εγκαταστάσεων :

δ1) μέσο ετήσιο εργατοτεχνικό προσωπικό όλων των ειδικοτήτων για τα τρία τελευταία χρόνια **τουλάχιστον δεκαπέντε (15) ατόμων**,

δ2) κατά την τελευταία τριετία, **ειδικό λογισμικό συντήρησης και διαχείρισης εγκαταστάσεων** που διεθνώς προσδιορίζεται με τους όρους CMMS (Computerised Maintenance Management System) ή CAFM (Computer Aided Facility Management), τη χρήση του οποίου έχουν αποδεδειγμένα εντάξει στην παραγωγική τους διαδικασία.

8.5 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν να συμμορφώνονται με τα εξής πρότυπα:

- α)** Πιστοποιητικό **ΕΛΟΤ/EN ISO 9001** για την εφαρμογή Συστήματος Διαχείρισης της Ποιότητας.
- β)** Πιστοποιητικό **ΕΛΟΤ 1801:2008/OHSAS 18001:2007** για την εφαρμογή Συστήματος Διαχείρισης της Υγείας και Ασφάλειας στην Εργασία.
- γ)** Πιστοποιητικό **ISO 14001:2004** για την εφαρμογή Συστήματος Περιβαλλοντικής Διαχείρισης.

Όλα τα παραπάνω πιστοποιητικά πρέπει να χορηγούνται από ανεξάρτητο διαπιστευμένο φορέα, να βρίσκονται σε ισχύ κατά την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού και να διατίθενται για όλα τα πεδία εφαρμογής της παρούσας διακήρυξης, δηλαδή:

- Συντήρηση ή/και Τεχνική Διαχείριση Κτιριακών Εγκαταστάσεων
- Γενικές υπηρεσίες καθαριότητας σε δημόσιους και ιδιωτικούς χώρους
- Υπηρεσίες φύλαξης κτιρίων

Εάν ένας οικονομικός φορέας τεκμηριωμένα δεν έχει πρόσβαση στα εν λόγω πιστοποιητικά ή δεν έχει τη δυνατότητα να τα αποκτήσει εντός των σχετικών προθεσμιών, για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, είναι δυνατόν να γίνουν αποδεκτά επίσης άλλα αποδεικτικά μέσα, υπό την προϋπόθεση ότι ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα συγκεκριμένα μέτρα είναι ισοδύναμα με εκείνα που απαιτούνται βάσει του εφαρμοστέου συστήματος ή του αντίστοιχου προτύπου.

Οι παραπάνω ελάχιστες προϋποθέσεις πρέπει να καλύπτονται από τον υποψήφιο Ανάδοχο επί ποινή αποκλεισμού. Σε περίπτωση Ενώσεων εταιρειών, οι παραπάνω προϋποθέσεις μπορούν να καλύπτονται σωρευτικά.

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λάβουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλλουν την προσφορά, σε περίπτωση όμως κατακύρωσης του διαγωνισμού σε αυτές, τότε ενδέχεται να ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή να λάβουν νομική μορφή πριν την υπογραφή της σύμβασης.

8.6 ΣΤΗΡΙΞΗ ΣΤΗΝ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ ΤΡΙΤΩΝ

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τα επαγγελματικά προσόντα που ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία οικονομικοί φορείς μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο αν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες και όχι το τμήμα της σύμβασης που πρόκειται να ανατεθεί με υπεργολαβία.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει επί ποινής απαραδέκτου να ορίζουν στην προσφορά τους το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν με την μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους.

8.7 Λόγοι αποκλεισμού

8.7.1 Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

- 1) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ. 42),
- 2) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,
- 3) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),
- 4) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13^{ης} Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,
- 5) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166), παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά: αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, γγ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (1) έως (6) η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

8.7.2 Στις ακόλουθες περιπτώσεις: α) Όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και β) αν η αναθέτουσα α) γνωρίζει ότι ο εν λόγω οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία, β) μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, γ) γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό α' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση. Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2 δεν θεωρείται ότι έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό ερώτημα του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ), του άρθρου 79, ή άλλου αντίστοιχου εντύπου ή δήλωσης με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του. Οι περ. α' και β' της παρ. 2 παύουν να εφαρμόζονται όταν ο οικονομικός φορέας εκπληρώσει τις ανωτέρω υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού διακανονισμού

8.7.3 Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, προσφέρων οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

- 1) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016,
- 2) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει

- ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,
- 3) υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,
 - 4) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,
 - 5) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,
 - 6) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,
 - 7) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 23 της παρούσας,
 - 8) εάν επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,
 - 9) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (1) έως (9) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος.

8.7.4 Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεών του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

8.7.5 Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραπάνω παραγράφους μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση

8.7.6 Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

8.7.7 Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Αποδεικτικά Μέσα

A. Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 8.1 έως 8.7, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του άρθρου 105 παρ. 3 περ. γ του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας ή ένωση αυτών στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 8.6 της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 8.7 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση.

Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- **οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,**
- **οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.**

B.1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 8.7 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α) για την παράγραφο 8.7.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 8.7.1,

β) για την παράγραφο 8.7.2 πιστοποιητικά που εκδίδονται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Πέραν των ως άνω πιστοποιητικών της παραγράφου 8.7.2, υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική

ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

γ) για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, τα πιστοποιητικά της παραγράφου 8.7.3, ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, εκδίδονται από το αρμόδιο πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα. Το πιστοποιητικό ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με δικαστική απόφαση εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα, το δε πιστοποιητικό ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων εκδίδεται από το Γ.Ε.Μ.Η., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως κάθε φορά ισχύουν.

Τα φυσικά πρόσωπα (ατομικές επιχειρήσεις) δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση.

Η μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς αποδεικνύεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων με εκτύπωση της καρτέλας “Στοιχεία Μητρώου/Επιχείρησης”, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxinet. Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 8.7, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας-όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

δ) Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 8.7.3 υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

ε) για την παράγραφο 8.7.7 υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016

B.2. Για την απόδειξη της απαίτησης της παραγράφου 8.2 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο..

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 8.2 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Β.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 8.3 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τους Ισολογισμούς των τελευταίων τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων πριν το έτος διενέργειας του διαγωνισμού, σε περίπτωση που ο προσωρινός Ανάδοχος υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών ή Υπεύθυνης Δήλωσης του νομίμου εκπροσώπου του (δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής) περί του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών, σε περίπτωση που δεν υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών. Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.

Β.4. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 8.4 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τον αναφερόμενο πίνακα έργων, συνοδευόμενο από τα κατάλληλα αποδεικτικά, βιογραφικά σημειώματα και κάθε άλλο κατάλληλο έγγραφο.

Σε περίπτωση που ο προσφέρων οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει υπεργολαβικά σε τρίτους την υλοποίηση τμήματος του υπό ανάθεση Έργου, τότε θα πρέπει να καταθέσει συμπληρωμένο τον παρακάτω πίνακα.

Περιγραφή τμήματος Έργου που προτίθεται ο υποψήφιος Ανάδοχος να αναθέσει σε Υπεργολάβο	Επωνυμία, Στοιχεία Επικοινωνίας, Νόμιμοι Εκπρόσωποι Υπεργολάβου	Ημερομηνία Δήλωσης Συνεργασίας

Συμπληρωματικά με τον ανωτέρω Πίνακα, ο προσφέρων οικονομικός φορέας θα πρέπει να καταθέσει :

α) Υπεύθυνη δήλωσή του ότι δεσμεύεται να χρησιμοποιήσει τον Υπεργολάβο για το τμήμα του έργου που έχει δηλώσει στην προσφορά του.

β) Υπεύθυνες δηλώσεις των νομίμων εκπροσώπων των υπεργολάβων, με τις οποίες θα δηλώνεται ότι αποδέχονται τη συνεργασία αυτή και ότι δεσμεύονται να υλοποιήσουν το τμήμα της σύμβασης που περιγράφεται στην προσφορά του οικονομικού φορέα, εφόσον αυτός ανακηρυχθεί ανάδοχος, έως την πλήρη εκτέλεση του. Εφόσον ο υπεργολάβος είναι νομικό πρόσωπο θα πρέπει να αναφερθούν τα εμπλεκόμενα φυσικά πρόσωπα και να προσκομιστούν οι σχετικές υπεύθυνες δηλώσεις από τα πρόσωπα αυτά ότι αποδέχονται τη συνεργασία του υπεργολάβου με τον προσφέροντα οικονομικό φορέα και ότι δεσμεύονται να υλοποιήσουν το τμήμα της σύμβασης που περιγράφεται στην προσφορά του οικονομικού φορέα, εφόσον αυτός ανακηρυχθεί ανάδοχος, έως την πλήρη εκτέλεση του.

Διευκρινίζεται ότι δεν απαιτείται η ψηφιακή υπογραφή των ανωτέρω υπεύθυνων δηλώσεων των νομίμων εκπροσώπων των υπεργολάβων ούτε η θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να χρησιμοποιούν υπεργολάβους, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

B.5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης της παραγράφου 8.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν σχετικά πιστοποιητικά.

B.6. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ) προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου, εφόσον αυτή προκύπτει από πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (πχ γενικό πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ), αρκεί η υποβολή αυτού, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και μεταβολών (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.7 Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις της χώρας εγκατάστασής τους ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους.

B.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

B.9. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 8.6 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό.

ΆΡΘΡΟ 9: ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13) που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών του διαγωνισμού, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή της εγγύησης καλής εκτέλεσης γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου. Αν τα αγαθά ή οι υπηρεσίες είναι διαιρετά και η παράδοση γίνεται, σύμφωνα με την σύμβαση, τμηματικά, η εγγύηση καλής εκτέλεσης αποδεσμεύεται σταδιακά, κατά το ποσό που αναλογεί στην αξία του μέρους της ποσότητας των αγαθών ή του τμήματος της υπηρεσίας που παραλήφθηκε οριστικά. Για την σταδιακή αποδέσμευσή τους απαιτείται προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

Εγγύηση συμμετοχής

ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΓΚΥΡΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΑΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ, ΚΑΤΑΤΙΘΕΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟΥΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ (ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΕΣ), ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ, ΠΟΣΟΥ: **943,00 ΕΥΡΩ**.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 10 της παρούσας, ήτοι μέχρι 29/10/2021 άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Η ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΕΠΙΣΤΡΕΦΕΤΑΙ ΣΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ ΜΕ ΤΗΝ ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΗ ΤΗΣ ΕΓΓΥΗΣΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες μετά:

- 1) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ενδικοφανούς προσφυγής ή την έκδοση απόφασης επί ασκηθείσας προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης και
- 2) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ενδίκων βοηθημάτων προσωρινής δικαστικής Προστασίας ή την έκδοση απόφασης επ' αυτών.
- 3) Για τα προηγούμενα στάδια της κατακύρωσης η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους συμμετέχοντες στην περίπτωση απόρριψης της προσφοράς τους και εφόσον δεν έχει ασκηθεί ενδικοφανής προσφυγή ή ένδικο βοήθημα ή έχει εκπνεύσει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ενδικοφανούς προσφυγής ή ενδίκων βοηθημάτων ή έχει λάβει χώρα παραίτηση από το δικαίωμα άσκησης αυτών ή αυτά έχουν απορριφθεί αμετακλήτως.

Η ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΚΑΤΑΠΙΠΤΕΙ, ΑΝ Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ ΑΠΟΣΥΡΕΙ ΤΗΝ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΤΟΥ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΙΣΧΥΟΣ ΑΥΤΗΣ, ΠΑΡΕΧΕΙ ΨΕΥΔΗ ΣΤΟΙΧΕΙΑ Η ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΠΟΥ ΑΝΑΦΕΡΟΝΤΑΙ ΣΤΟ ΑΡΘΡΟ 8, ΔΕΝ ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΕΙ ΕΓΚΑΙΡΩΣ ΤΑ ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ Η ΔΕΝ ΠΡΟΣΕΛΘΕΙ ΕΓΚΑΙΡΩΣ ΓΙΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.

Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης ή του τμήματος/των που θα ανατεθεί/θουν, εκτός ΦΠΑ και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα παραπάνω στοιχεία της παρούσας παραγράφου και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου, συμπεριλαμβανομένης τυχόν ισόποσης προς αυτόν προκαταβολής.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση,

συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης, εκτός ΦΠΑ.

Η εγγυητική καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι αορίστου χρόνου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή της ως άνω εγγύησης γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

ΑΡΘΡΟ 10: ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΙ ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές κατατίθενται από τους δικαιούμενους συμμετοχής στο Διαγωνισμό, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ν. 4412/2016, μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο δακτυλογραφημένες και υποχρεωτικά στην Ελληνική γλώσσα, σε δύο (2) αντίγραφα. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν την προσφορά τους με τους εξής τρόπους:

α) Καταθέτοντάς την αυτοπροσώπως ή δια του νομίμου εκπροσώπου τους ή με νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

β) Αποστέλλοντάς την ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή ιδιωτικό ταχυδρομείο στη διεύθυνση Ελ. Βενιζέλου 236, Ηλιούπολη, ΤΚ 16341. Στην περίπτωση της ταχυδρομικής αποστολής, οι προσφορές παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη, όμως προϋπόθεση ότι θα περιέρχονται στη διεύθυνση Ελ. Βενιζέλου 236, Ηλιούπολη, ΤΚ 16341 μέχρι την καταληκτική ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.

Δεν θα ληφθούν υπόψη προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά από την καθορισμένη ημερομηνία είτε ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα, αλλά δεν έφθασαν έγκαιρα στον προορισμό τους. Η Αναθέτουσα Αρχή ουδεμία ευθύνη φέρει για τη μη εμπρόθεσμη παραλαβή της Προσφοράς ή για το περιεχόμενο των φακέλων που τη συνοδεύουν.

Οι διαγωνιζόμενοι δεσμεύονται από την προσφορά τους για διάστημα τριών (3) μηνών από την επομένη της ημερομηνίας διενέργειας του Διαγωνισμού. Προσφορές με μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτονται. Η κατακύρωση του Διαγωνισμού μπορεί να γίνει και μετά την παρέλευση της παραπάνω προθεσμίας, δεσμεύει όμως τον Ανάδοχο μόνο εφόσον αυτός την αποδεχτεί. Σε περίπτωση άρνησης του επιλεγέντος η ανάθεση γίνεται στον δεύτερο κατά σειρά επιλογής.

ΑΡΘΡΟ 11: ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Ο φάκελος της Προσφοράς θα πρέπει να περιέχει δύο (2) επί μέρους, ανεξάρτητους, σφραγισμένους φακέλους, ως εξής:

- Έναν φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά», ο οποίος περιλαμβάνει τα στοιχεία και δικαιολογητικά συμμετοχής που απαιτούνται από το άρθρο 12, παρ. 12.1. & 12.2 της παρούσας.

- Έναν φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», ο οποίος περιλαμβάνει τα στοιχεία που απαιτούνται από το άρθρο 13 της παρούσας.

Οι προσφορές πρέπει να έχουν συνταχθεί στην Ελληνική γλώσσα. Τυχόν δικαιολογητικά των προσφορών που έχουν συνταχθεί, σε άλλη γλώσσα, θα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη Ελληνική μετάφραση αρμόδιας αρχής, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Ό,τι αναγράφεται στην Ελληνική γλώσσα υπερισχύει και αυτό λαμβάνεται υπόψη κατά την αξιολόγηση.

Οι προσφορές και τα δικαιολογητικά θα πρέπει να είναι δακτυλογραφημένες και να μη φέρουν παράτυπες διορθώσεις, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κλπ. Θα πρέπει να είναι με τα ίδια στοιχεία εκτυπωτικής μηχανής, υπογεγραμμένες από τον Διαγωνιζόμενο.

Δεν επιτρέπεται η υποβολή εναλλακτικών προσφορών ή αντιπροσφορών. Εάν υποβληθούν εναλλακτικές προσφορές απορρίπτονται.

Όπου στα Τεύχη Διαγωνισμού / Συμβατικά Τεύχη ζητείται η προσκόμιση εγγράφων/πιστοποιητικών/βεβαιώσεων που έχουν εκδοθεί από Δημόσιες Υπηρεσίες δεν απαιτείται να προσκομίζονται τα πρωτότυπα ή επικυρωμένα αντίγραφα, αλλά γίνονται δεκτά τα απλά, ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα των εγγράφων αυτών. Γίνονται αποδεκτά τα απλά, ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, εφόσον τα έγγραφα αυτά έχουν επικυρωθεί αρχικά από δικηγόρο, καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από δημόσιες υπηρεσίες. Γίνονται αποδεκτά τα ευκρινή φωτοαντίγραφα αλλοδαπών εγγράφων, υπό την προϋπόθεση ότι τα έγγραφα αυτά έχουν επικυρωθεί πρωτίστως από δικηγόρο ή από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές.

Όπου στα Τεύχη Διαγωνισμού/Συμβατικά Τεύχη ζητείται η προσκόμιση υπεύθυνης δήλωσης, νοείται, για τους μεν ημεδαπούς, Υπεύθυνη Δήλωση του νομίμου εκπροσώπου του νομικού ή του φυσικού προσώπου με ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημέρας υποβολής των προσφορών χωρίς να απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής. Για τους δε αλλοδαπούς, κείμενο ανάλογης αποδεικτικής αξίας το οποίο θα συνοδεύεται από επίσημη μετάφραση του στα Ελληνικά κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 454 του Κ.Πολ.Δικ και του Κώδικα περί Δικηγόρων.

ΑΡΘΡΟ 12: ΦΑΚΕΛΟΣ «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

12.1 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό υποχρεούνται να υποβάλουν, στο φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά», εγκαίρως και προσηκόντως επί ποινή αποκλεισμού, :

- Το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) της παρ. 4 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 (Α' 147) και της Απόφασης 158/2016 της ΕΑΑΔΗΣΥ (ΦΕΚ Β' 3698), ως προκαταρκτική απόδειξη, επιβεβαιώνοντας ότι ο οικονομικός φορέας πληροί τις ακόλουθες προϋποθέσεις:
 - α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις του άρθρου 8 της παρούσας Προκήρυξης για τις οποίες οι οικονομικοί φορείς αποκλείονται ή μπορούν να αποκλεισθούν,
 - β) δηλώνει ότι στην περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης, θα την εκτελέσει σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών του Παραρτήματος Α, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής.
 - γ) Ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV του Τυποποιημένου Έντυπου Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV.

Σημειώνεται ότι η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες και υποψήφιους, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας. Πριν από την ανάθεση της σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή, απαιτεί από τον προσφέροντα, στον οποίο έχει αποφασίσει να αναθέσει τη σύμβαση να υποβάλει ενημερωμένα τα σχετικά δικαιολογητικά, σύμφωνα με τα άρθρα 79 και κατά περίπτωση το άρθρο 80 του ν.4412/2016. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα πιστοποιητικά που έχουν παραληφθεί, σύμφωνα με το άρθρο 80 του ν.4412/2016.

Σε περίπτωση υποβολής κοινής Προσφοράς από ένωση προσώπων, το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) πρέπει να υποβληθεί για καθένα από τα μέλη που συμμετέχουν στην ένωση. Επίσης, στην Προσφορά της ένωσης πρέπει

- (α) να αναφέρεται η έγκριση του αρμοδίου οργάνου κάθε μέλους της ένωσης για συμμετοχή της στο Διαγωνισμό,
- (β) να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης και να αναγράφεται και να οριοθετείται με σαφήνεια το μέρος (φυσικό και οικονομικό αντικείμενο) του Έργου που αναλαμβάνει κάθε Μέλος της Ένωσης στο σύνολο της Προσφοράς,
- (γ) να παρουσιάζεται ο τρόπος συνεργασίας των μελών μεταξύ τους,
- (δ) να δηλώνεται ένα μέλος ως επικεφαλής της Ένωσης.
- (ε) η Προσφορά υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλα τα μέλη της ένωσης, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη.

12.2 ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Οι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό υποβάλλουν στον φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά», την Τεχνική Προσφορά τους, η οποία θα πρέπει να περιέχει μεταξύ άλλων αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με την υλικοτεχνική υποδομή του Αναδόχου, την οργάνωση, σύμφωνα και με το κεφάλαιο Β του Παραρτήματος Α και την ικανότητα τους να ανταπεξέλθουν στις ζητούμενες υπηρεσίες, λαμβάνοντας υπόψη και τα κριτήρια αξιολόγησης.

Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης.

Οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει επί ποινής απαραδέκτου να ορίζουν στην προσφορά τους το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν με την μορφή υπερβολαβίας σε τρίτους.

ΑΡΘΡΟ 13: ΦΑΚΕΛΟΣ «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Οι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό υποβάλουν φάκελο Οικονομικής Προσφοράς, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο παρόν άρθρο.

Η συνολική προσφερόμενη τιμή αναγράφεται υποχρεωτικά αριθμητικώς και ολογράφως. Σε περίπτωση αντιφάσεων υπερισχύει το ολογράφως.

Οι προσφερόμενες τιμές περιλαμβάνουν: το κέρδος του προσφέροντος, τις τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις και κάθε τέλος, δασμό, ή επιβάρυνση, εκτός του ΦΠΑ. Είναι δηλαδή τελικές τιμές προ ΦΠΑ για την πλήρη εκτέλεση της σύμβασης.

Οι τιμές αναγράφονται υποχρεωτικά σε Ευρώ με συμπληρωμένο υποχρεωτικά και το δεύτερο δεκαδικό ψηφίο ακόμη και όταν είναι μηδενικό. Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται δοθέντος ότι ο Ανάδοχος θεωρεί τον κίνδυνο απρόοπτου μεταβολής των οικονομικών συνθηκών ως ενδεχόμενο και τον αποδέχεται.

Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Προσφορά που καταλήγει σε συνολική τιμή μεγαλύτερη του προϋπολογισμού του άρθρου 5 της παρούσας απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Σε περίπτωση που από την Προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η Προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Ομοίως και σε περίπτωση που η Προσφορά παραλείπει τιμές ή περιλαμβάνει αντιφατικά στοιχεία τιμών που καθιστούν την προσφορά ανεπίδεκτη εκτίμησης ή καταλείπει αμφιβολία ως προς την προσφερόμενη τιμή.

Σε περίπτωση υπερβολικά χαμηλής Οικονομικής Προσφοράς, πριν την απόρριψη της προσφοράς θα ζητείται από τον υποψήφιο Ανάδοχο έγγραφη αιτιολόγηση της ανάλυσης της Οικονομικής Προσφοράς (π.χ. σχετικά με την οικονομία της μεθόδου παροχής υπηρεσίας/ τις επιλεγείσες τεχνικές λύσεις/ τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες υπό τις οποίες ο υποψήφιος Ανάδοχος θα παράσχει την υπηρεσία/ την πρωτοτυπία της προτεινόμενης λύσης). Εάν και μετά την παροχή της ανωτέρω αιτιολόγησης οι προσφερόμενες τιμές κριθούν ως υπερβολικά χαμηλές, η Προσφορά θα απορρίπτεται.

ΑΡΘΡΟ 14: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αξιολόγηση των προσφορών γίνεται από την Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης και περιλαμβάνει τα παρακάτω αναφερόμενα στάδια- βήματα. Ειδικότερα, η Επιτροπή έχει την ευθύνη της παραλαβής, αποσφράγισης και αξιολόγησης των προσφορών, της τελικής βαθμολόγησης και της κατάταξής τους. Η επιλογή του αναδόχου θα γίνει βάσει της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφορά επί τη βάσει της τιμής και της ποιότητας. Η διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

Η αποσφράγιση των Φακέλων Προσφορών γίνεται σε ανοικτή συνεδρίαση της Επιτροπής του Διαγωνισμού, την 29/06/2021 ημέρα Τρίτη και ώρα 10:00 π.μ. Προσφορές που έχουν υποβληθεί εκπρόθεσμα δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην υπηρεσία για επιστροφή.

Στην ανοικτή συνεδρίαση μπορούν να παρίστανται όλοι όσοι έχουν υποβάλει προσφορά, αυτοπροσώπως ή διά του νομίμου εκπροσώπου τους, ή με νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται την ίδια ημέρα του Διαγωνισμού, με την εξής διαδικασία. Η Επιτροπή του Διαγωνισμού αριθμεί, μονογράφει και αποσφραγίζει τους Φακέλους Προσφορών (τους εξωτερικούς σφραγισμένους φακέλους), ελέγχει την ύπαρξη δύο φακέλων ανά εξωτερικό σφραγισμένο φάκελο, με τις ενδείξεις «φάκελος Δικαιολογητικών – Τεχνική Προσφορά» και «φάκελος Οικονομικής Προσφοράς», τους αριθμεί με τον ίδιο αριθμό του εξωτερικού Φακέλου Προσφοράς και τους μονογράφει εξωτερικώς.

Κατά την ίδια συνεδρίαση, η Επιτροπή αποσφραγίζει τον «φάκελο Δικαιολογητικών – Τεχνική Προσφορά» και μονογράφει κατά φύλλο και καταγράφει τα στοιχεία που περιέχονται σε αυτούς. Η Επιτροπή ελέγχει την πληρότητα του φακέλου και την υποβολή ή όχι όλων των δικαιολογητικών και εγγράφων. Προσφορές οι οποίες δεν πληρούν τους όρους της παρούσας σε επίπεδο Φακέλου Δικαιολογητικών, απορρίπτονται και δεν εξετάζονται περαιτέρω. Η Επιτροπή προβαίνει στον έλεγχο του περιεχομένου του αποσφραγισθέντος «φακέλου Δικαιολογητικών», συντάσσει πρακτικό με σαφή και αιτιολογημένη πρόταση ως προς τον έλεγχο πληρότητας κατά περιεχόμενο των στοιχείων του φακέλου. Στη συνέχεια η Επιτροπή προβαίνει στην αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών, η Επιτροπή συντάσσει

αιτιολογημένο πρακτικό με αναφορά στις αποδεκτές ή/και τις τυχόν απορριπτέες προσφορές, στη βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών, το οποίο υποβάλλει, μαζί με το πρακτικό εξέτασης των δικαιολογητικών συμμετοχής, στην Αναθέτουσα Αρχή.

Στη συνέχεια η Αναθέτουσα Αρχή εκδίδει σχετική ενιαία απόφαση με την οποία επικυρώνονται τα πρακτικά της Επιτροπής, τα οποία και επισυνάπτονται και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της Απόφασης, αφενός, ως προς τον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής, αφετέρου, ως προς την αξιολόγηση των Τεχνικών Προσφορών, η οποία κοινοποιείται στους διαγωνιζόμενους με κάθε τρόπο.

Στη συνέχεια η Επιτροπή προχωρά στην αποσφράγιση, τον έλεγχο και αξιολόγηση του φακέλου «Οικονομική Προσφορά», όπου αποσφραγίζει, μονογράφει κατά φύλλο και εξετάζει τις οικονομικές προσφορές, συντάσσει πρακτικό, με το οποίο γνωμοδοτεί για τις τυχόν απορριφθείσες προσφορές, τις τιμές των αποδεκτών προσφορών και διαμορφώνει τον πίνακα τελικής κατάταξης των διαγωνιζομένων, με βάση το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφορά επί τη βάσει της τιμής και ποιότητας. Αφού ολοκληρώσει το πρακτικό της η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης, το υποβάλλει στην Αναθέτουσα Αρχή για έκδοση της σχετικής απόφασης στην οποία θα περιλαμβάνεται ο τελικός πίνακας κατάταξης, οι τυχόν απορριφθείσες προσφορές και θα ορίζεται ο Προσωρινός Ανάδοχος στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση. Η απόφαση αυτή με την οποία επικυρώνεται το πρακτικό της Επιτροπής, το οποίο και επισυνάπτεται και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της, ως προς την αξιολόγηση των Οικονομικών προσφορών, κοινοποιείται στους διαγωνιζόμενους με κάθε τρόπο.

Η Επιτροπή με απόφαση της μπορεί να προχωρήσει στο άνοιγμα και στην αξιολόγηση του φακέλου Δικαιολογητικά – Τεχνική Προσφορά και του Φακέλου Οικονομική Προσφορά σε μία (1) συνεδρίαση.

Στη συνέχεια η Αναθέτουσα Αρχή αποστέλλει έγγραφη ειδοποίηση, η οποία του παραδίδεται με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεμοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, **επί αποδείξει**, στον Προσωρινό Ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση ζητώντας την υποβολή των δικαιολογητικών κατακύρωσης, που προβλέπονται στο άρθρο 15 της παρούσας, μέσα σε προθεσμία 10 ημερών. Στην έγγραφη ειδοποίηση ορίζεται ο τόπος, η συγκεκριμένη ημερομηνία και ώρα που θα λάβει χώρα η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου από την Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του διαγωνισμού σε δημόσια συνεδρίαση. Η πρόσκληση κοινοποιείται με τηλεμοιοτυπία και σε όλους τους λοιπούς διαγωνιζόμενους που υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές και οι οποίοι δικαιούνται να παραστούν και να λάβουν γνώση των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Η Επιτροπή αποσφραγίζει τον φάκελο «ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΜΕΣΑ-ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ». Κατά την αποσφράγιση των δικαιολογητικών η Επιτροπή δεν είναι υποχρεωμένη να ελέγχει τη συμμόρφωσή τους προς τους όρους της προκήρυξης. Όσοι δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω, να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης του φακέλου «ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΜΕΣΑ-ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ», προκειμένου να έχουν πρόσβαση σε αυτά, θα πρέπει να αιτούνται σχετικά εγγράφως. Η κατά τα ανωτέρω πρόσβαση εξασφαλίζεται με μελέτη των σχετικών εγγράφων στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής.

Μετά την αποσφράγιση του φακέλου «ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΜΕΣΑ-ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ», η Επιτροπή σε επόμενες κλειστές συνεδριάσεις εξετάζει με λεπτομερή έλεγχο, την πληρότητα των υποβληθέντων δικαιολογητικών. Επί των υποβληθέντων δικαιολογητικών κατακύρωσης του άρθρου 15 της παρούσας, η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης δύναται να ζητήσει συγκεκριμένες διευκρινίσεις από τον ανάδοχο, εφόσον προκύψει σχετική ανάγκη. Σε περίπτωση που αυτός δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά κατακύρωσης ή δεν παράσχει τις σχετικές διευκρινίσεις εντός χρονικού διαστήματος πέντε (5) ημερών

αποκλείεται από την διαδικασία και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα με την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας - τιμής και ούτω καθεξής. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίσει κατά τα ανωτέρω ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά του άρθρου 15 της παρούσας, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

Κατόπιν ολοκλήρωσης της διαδικασίας ελέγχου του φακέλου «ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΜΕΣΑ-ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ» η Επιτροπή συντάσσει το σχετικό πρακτικό και εισηγείται στην αναθέτουσα αρχή διαβιβάζοντας προς αυτή, το πρακτικό των αποτελεσμάτων του ελέγχου των δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Η αναθέτουσα αρχή αποφαινεται σχετικά και με μέριμνά της γνωστοποιείται η απόφαση κατακύρωσης σε κάθε προσφέροντα εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, επί αποδείξει.

ΑΡΘΡΟ 15: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο Διαγωνιζόμενος στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση (Προσωρινός Ανάδοχος), ειδοποιείται εγγράφως από την Αναθέτουσα να υποβάλει, εντός προθεσμίας 10 ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδοποίησης, σε φάκελο με σήμανση «ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΜΕΣΑ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ», σύμφωνα με τα οριζόμενα στο παρόν άρθρο, **ενημερωμένα και επικαιροποιημένα** όλα τα επί μέρους δικαιολογητικά και πιστοποιητικά της παραγράφου 8, διαφορετικά θα αποκλεισθεί. Στην περίπτωση αυτή η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να καλέσει τον επόμενο κατά σειρά βαθμολόγησης Διαγωνιζόμενο με τις ίδιες προϋποθέσεις, προκειμένου να συνάψει την Σύμβαση μαζί του.

Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

ΑΡΘΡΟ 16: ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Η αξιολόγηση των προσφορών των υποψηφίων Αναδόχων του έργου, για την επιλογή του καταλληλότερου, θα γίνει με βάση τα ακόλουθα κριτήρια, εφόσον πληρούνται οι τυπικές προϋποθέσεις συμμετοχής τους στον διαγωνισμό.

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά: βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
ΟΜΑΔΑ Α: Οργάνωση, Δομή και Στελέχωση		
K1	Οι αρχές διοίκησης και οργάνωσης <u>στον τόπο</u> της παρεχόμενης υπηρεσίας	20%
K2	Οι επιτελικές αρχές διοίκησης και οργάνωσης της παρεχόμενης υπηρεσίας <u>σε εταιρικό</u> επίπεδο	20%
K3	Η οργάνωση, ο συντονισμός και το πρόγραμμα λειτουργίας της Υπηρεσίας λήψης επειγόντων κλήσεων σε εικοσιτετράωρη (24ωρη) βάση	10%
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ ΟΜΑΔΑΣ Α :		50%
ΟΜΑΔΑ Β: Μεθοδολογία, πληρότητα και ποιότητα παροχής υπηρεσιών		

K4	Η μέθοδος τεχνικής διαχείρισης, για την καθημερινή, εύρυθμη και απρόσκοπτη λειτουργία των εγκαταστάσεων του κτιρίου και η ένταξη του ειδικού λογισμικού CMMS-CAFM στην εκτέλεση των εργασιών	30%
K5	Η μέθοδος τήρησης των κανόνων Υγιεινής και Ασφάλειας και των αρχών Περιβαλλοντικής Διαχείρισης.	5%
K6	Η οργάνωση διαχείρισης της Αποθήκης ανταλλακτικών και αναλωσίμων	5%
K7	Η μέθοδος ελέγχου / μέτρησης και διαχείρισης της κατανάλωσης ενέργειας και ύδατος, για την εξοικονόμηση πόρων	10%
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ ΟΜΑΔΑΣ Β :		50%
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΟΛΟΥ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ:		100%

ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Ομάδα Α: Οργάνωση, δομή και στελέχωση

Θα αξιολογηθεί η πληρότητα και η αποτελεσματικότητα του προτεινομένου συστήματος οργάνωσης και διοίκησης των υπηρεσιών συντήρησης και λειτουργίας των κτιριακών εγκαταστάσεων καθώς και των λοιπών απαιτούμενων υπηρεσιών, τόσο σε επίπεδο μονίμου επί τόπου του κτιρίου προσωπικού, όσο και σε κεντρικό εταιρικό επίπεδο.

Ειδικότερα θα αξιολογηθούν τα παρακάτω κριτήρια :

K1- Διοίκηση και οργάνωση στον τόπο της παρεχόμενης υπηρεσίας

Η πληρότητα και αποτελεσματικότητα των προτεινόμενων για εφαρμογή αρχών διοίκησης και οργάνωσης στον τόπο της παρεχόμενης υπηρεσίας ήτοι, διοίκηση και οργάνωση μονίμου προσωπικού ολοκληρωμένης διαχείρισης, σύνθεση μόνιμης ομάδας, διατιθέμενα μέσα και ειδικά όργανα, οργανόγραμμα, διαδικασίες ελέγχου συμβατικών υποχρεώσεων, τρόπος επικοινωνίας, διαδικασίες αντιμετώπισης εκτάκτων αναγκών και επεμβάσεων, διοίκηση εξωτερικού δυναμικού, συνεργατών και υπεργολάβων (π.χ. συντήρησης ψυκτών κλιματισμού), καθώς και οι ειδικές ικανότητες και τα προσόντα του προτεινόμενου Υπευθύνου Έργου Διαχείρισης Μηχανικού, στο συντονισμό και διοίκηση παρομοίων υπηρεσιών, καθώς και του λοιπού επιτόπου τεχνικού προσωπικού, όπως αυτά προκύπτουν από τα βιογραφικά τους σημειώματα (**συντασσόμενα σύμφωνα με το υπόδειγμα 2 του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ ΣΤ**). Σημειώνεται ότι τα ως άνω στοιχεία του προτεινόμενου τεχνικού προσωπικού του διαγωνιζόμενου θα είναι εντελώς δεσμευτικά γι' αυτόν και δεν θα μπορούν να μεταβληθούν με υπαιτιότητά του.

K2- Διοίκηση και οργάνωση σε εταιρικό επίπεδο

Η πληρότητα και αποτελεσματικότητα των προτεινόμενων για εφαρμογή επιτελικών αρχών διοίκησης και οργάνωσης σε εταιρικό επίπεδο ήτοι, κεντρική διοίκηση σύμβασης, οργανωτικές αρχές, γενικό οργανόγραμμα εταιρείας και ειδικό οργανόγραμμα για τη διοίκηση της σύμβασης - διασύνδεση με το οργανόγραμμα του μονίμου επιτόπου προσωπικού συντήρησης και διαχείρισης εν γένει, η σύνθεση επιτελικής ομάδας παρακολούθησης της σύμβασης, τα διατιθέμενα μέσα, οι ειδικές υπηρεσίες

υποστήριξης, καθώς και η πολιτική προμηθειών και τιμολόγησης (για τις περιπτώσεις προμήθειας ανταλλακτικών και υλικών για επισκευαστικές εργασίες πέραν των συμβατικά προβλεπόμενων).

K3- Γραφείο Εξυπηρέτησης

Η οργάνωση, ο συντονισμός και η αποτελεσματικότητα λειτουργίας του Γραφείου Εξυπηρέτησης σε εικοσιτετράωρη (24ωρη) βάση στην έδρα του οικονομικού φορέα, για την εμπρόθεσμη ανταπόκριση σε έκτακτες ή μη ανάγκες για αποκατάσταση βλαβών, ή δυσλειτουργιών, ή ζημιών, που να εγγυάται την επίτευξη των συμβατικών χρόνων απόκρισης και διαθεσιμότητας, σύμφωνα με τις απαιτήσεις που καθορίζονται στα συμβατικά τεύχη –ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α.

Ομάδα Β: Μεθοδολογία, Πληρότητα και Ποιότητα Υπηρεσιών

Θα αξιολογηθεί η προτεινόμενη μεθοδολογία, που θα ακολουθηθεί για την παροχή των πάσης φύσεως υπηρεσιών της παρούσας και συγκεκριμένα η πληρότητα, η αποτελεσματικότητα, η αξιοπιστία της μεθοδολογίας καθώς και οι διαδικασίες διασφάλισης της αναμενόμενης ποιότητας.

Ειδικότερα θα αξιολογηθούν τα παρακάτω κριτήρια :

K4- Η μέθοδος ολοκληρωμένης διαχείρισης, για την καθημερινή, εύρυθμη και απρόσκοπτη λειτουργία των εγκαταστάσεων του κτιρίου, τη μεγιστοποίηση της διαθεσιμότητας αυτών, την εφαρμογή του συμβατικού προγράμματος συντήρησης, την αντιμετώπιση των βλαβών και την επίτευξη των απαιτούμενων χρόνων ανταπόκρισης. Ειδική βαρύτητα θα δοθεί στην προσαρμογή του ειδικού λογισμικού συντήρησης και διαχείρισης των εγκαταστάσεων (CMMS ή CAFM) στη διαδικασία συντήρησης και εν γένει ολοκληρωμένης διαχείρισης των εγκαταστάσεων, δηλαδή, η διαδικασία αρχικής παραμετροποίησης, η διαδικασία εισαγωγής δεδομένων, ο έλεγχος αξιοπιστίας των εξαγόμενων αποτελεσμάτων, η δυνατότητα εξόρυξης δεδομένων, ο χρονικός προγραμματισμός των εργασιών συντήρησης σε σχέση με τις απαιτήσεις της παρούσας διακήρυξης (βλ. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ), με σκοπό τη βέλτιστη παρακολούθηση και διαχείριση των παρακάτω παραμέτρων:

- i. την παρακολούθηση των παρεχομένων υπηρεσιών συντήρησης και ολοκληρωμένης διαχείρισης σε ημερήσια βάση,
- ii. τη διαχείριση αιτήσεων βλαβών
- iii. την έκδοση εντολών εργασίας
- iv. τον προγραμματισμό των εργασιών περιοδικής συντήρησης με βάση το συμβατικό πρόγραμμα
- v. την καταγραφή του εξοπλισμού του κτιρίου (inventory)
- vi. τη διαχείριση παγίων και αποθήκης ανταλλακτικών
- vii. τη διαχείριση χρόνου
- viii. την τήρηση αρχείου για κάθε τεχνική εγκατάσταση
- ix. τη δημιουργία αναφορών και γραφικών πληροφόρησης
- x. τη μέτρηση δεικτών αποδοτικότητας - ΚΔΑ (key performance indicators)
- xi. τη δημιουργία βάσης δεδομένων και ιστορικού παρακολούθησης βλαβών

Θα αξιολογηθεί η πληρότητα του ειδικού λογισμικού του οικονομικού φορέα σε σχέση με τα ανωτέρω, η φιλικότητα χρήσης, η δυνατότητα απομακρυσμένης πρόσβασης, η τεχνολογία (π.χ. ανοιχτή αρχιτεκτονική, web based, client/server κλπ.)

K5- Η μέθοδος τήρησης των κανόνων Υγιεινής και Ασφάλειας και των αρχών Περιβαλλοντικής Διαχείρισης που θα εφαρμόσει ο οικονομικός φορέας και το προσωπικό του κατά την υλοποίηση της σύμβασης. Κρίνεται η πληρότητα και η αποτελεσματικότητα της προτεινόμενης μεθοδολογίας.

K6- Η οργάνωση διαχείρισης της Αποθήκης ανταλλακτικών και αναλωσίμων

Κρίνεται η πληρότητα και αποτελεσματικότητα της προτεινόμενης μεθόδου οργάνωσης αποθηκών ανταλλακτικών και αναλωσίμων για τη βέλτιστη εξυπηρέτηση των όρων διαθεσιμότητας των εγκαταστάσεων και του εξοπλισμού, όπως αυτοί καθορίζονται στο 1^ο τεύχος του Τόμου Συμφωνίας Επιπέδου Εξυπηρέτησης του Παραρτήματος Ι της παρούσας διακήρυξης.

K7- Η μέθοδος ελέγχου / μέτρησης και διαχείρισης της κατανάλωσης ενέργειας και ύδατος

Θα αξιολογηθούν οι προτεινόμενες διαδικασίες, η μεθοδολογία, οι εφαρμοστέες πρακτικές και ο ειδικός εξοπλισμός που προτίθεται να χρησιμοποιήσει και εγκαταστήσει ο οικονομικός φορέας, με σκοπό την επίτευξη στόχων καταγραφής, διαχείρισης και εξοικονόμησης ενέργειας στο κτίριο.

2.3.2 ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΤΑΞΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 120 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς κάθε οικονομικού φορέα [ΒΤΠ_(i)] θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων, σύμφωνα με τον παρακάτω τύπο :

$$ΒΤΠ_{(i)} = \sigma_1 * K_1 + \sigma_2 * K_2 + \dots + \sigma_n * K_n$$

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) **επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς**.

Στη συνέχεια, υπολογίζεται ο συγκριτικός βαθμός Τεχνικής Προσφοράς [ΣΒΤΠ_(i)] για κάθε οικονομικό φορέα, σύμφωνα με τον τύπο :

$$\Sigma ΒΤΠ_{(i)} = \frac{ΒΤΠ_{(i)}}{ΒΤΠ_{max}}$$

(με στρογγυλοποίηση αποτελέσματος σε δύο δεκαδικά ψηφία)

Όπου, ΒΤΠ_{max} = Η Μέγιστη Συνολική Βαθμολογία Τεχνικής Προσφοράς μεταξύ των Διαγωνιζομένων

Ο συγκριτικός βαθμός της οικονομικής προσφοράς κάθε οικονομικού φορέα [ΣΒΟΠ_(i)] υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο :

$$\Sigma ΒΟΠ_{(i)} = \frac{ΟΠ_{min}}{ΟΠ_{(i)}} \times 0,95 + \frac{ΠΤ \epsilon. \omega. min}{ΠΤ \epsilon. \omega. (i)} \times 0,05$$

(με στρογγυλοποίηση αποτελέσματος σε δύο δεκαδικά ψηφία)

Όπου:

ΟΠ _(i)	=	Οικονομική Προσφορά του οικονομικού φορέα (i), χωρίς ΦΠΑ
ΟΠ min	=	Μικρότερη Οικονομική Προσφορά μεταξύ των οικονομικών φορέων, χωρίς ΦΠΑ
ΠΤ ε.ω.,(i)	=	Μέση προσφερόμενη τιμή εργατοώρας απασχόλησης εργατοτεχνικού προσωπικού (ανεξαρτήτως ειδικότητας) του οικονομικού φορέα (i) για πρόσθετες εργασίες, χωρίς ΦΠΑ
ΠΤ ε.ω. min	=	Μικρότερη προσφερόμενη τιμή εργατοώρας απασχόλησης εργατοτεχνικού προσωπικού (ανεξαρτήτως ειδικότητας) μεταξύ των οικονομικών φορέων, χωρίς ΦΠΑ

ΑΡΘΡΟ 17: ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΆΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΜΕ ΒΑΣΗ ΤΗ ΒΕΛΤΙΣΤΗ ΣΧΕΣΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ - ΤΙΜΗΣ

Για τον προσδιορισμό της βέλτιστης προσφοράς μεταξύ των οικονομικών φορέων, θα χρησιμοποιηθεί ο παρακάτω τύπος:

$$\Sigma B_{(i)} = [(\Sigma B T \Pi_{(i)}) \times 30] + [(\Sigma B O \Pi_{(i)}) \times 70]$$

(με στρογγυλοποίηση αποτελέσματος σε δύο δεκαδικά ψηφία)

Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, είναι η προσφορά που θα συγκεντρώσει τη μέγιστη σταθμισμένη συνολική βαθμολογία ΣΒ_(i).

Σε περίπτωση ισοβαθμίας περισσότερων προσφορών, ως πλέον συμφέρουσα προσφορά λαμβάνεται αυτή με τη μεγαλύτερη βαθμολογία Τεχνικής Προσφοράς (ΒΤΠ_(i)).

ΑΡΘΡΟ 18: ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΟΣ

1 Οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει επί ποινής απαραδέκτου να ορίζουν στην προσφορά τους το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν με την μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους.

Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο / υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την

ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 8.7 και με τα αποδεικτικά μέσα Του άρθρου 8 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή τους, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 19: ΕΚΧΩΡΗΣΗ – ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

Ο Ανάδοχος απαγορεύεται να υποκατασταθεί από άλλο φυσικό ή νομικό πρόσωπο σχετικά με τις υποχρεώσεις που θα αναλάβει εξ' αφορμής της παρούσης, καθώς επίσης απαγορεύεται η εκχώρηση δικαιωμάτων άνευ της ρητής άδειας της Αναθέτουσας Αρχής.

ΑΡΘΡΟ 20: ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ

1. Η προθεσμία άσκησης ένστασης κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα ή από τη συντέλεση της παράλειψης.

Η ένσταση κατά της διακήρυξης ή της πρόσκλησης υποβάλλεται σε προθεσμία που εκτείνεται μέχρι το ήμισυ του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ ή την αποστολή της πρόσκλησης, κατά περίπτωση, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

2. Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία αποφασίζει, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221 του ν.4412/16, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της ένστασης η οποία μπορεί να γίνει και με ηλεκτρονικά μέσα σύμφωνα με το άρθρο 376 παράγραφος 11. Στην περίπτωση της ένστασης κατά της διακήρυξης ή της πρόσκλησης η ανάθετουσα αρχή αποφασίζει σε κάθε περίπτωση πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Με την άπρακτη πάροδο των ανωτέρω προθεσμιών τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου, υπέρ του Δημοσίου, ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή ή μερικώς δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο.

4. Η προθεσμία για την άσκηση ένστασης της παραγράφου 1 και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης. Κατά τα λοιπά, η άσκηση της ένστασης δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας.

5. Όποιος έχει έννομο συμφέρον, μπορεί να ζητήσει την αναστολή εκτέλεσης και την ακύρωση της πράξης ή της παράλειψης της Αναθέτουσας Αρχής που εκδίδεται ή συντελείται επί της ένστασης της προηγούμενης παραγράφου, ενώπιον του Διοικητικού Εφετείου της έδρας της αναθέτουσας αρχής, κατά τα οριζόμενα στο π.δ. 18/1989 (Α' 8).

Η άσκηση της ένστασης της παραγράφου 1 αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ενδίκων βοηθημάτων του παρόντος. Πέραν από την ενδικοφανή αυτή προσφυγή δεν χωρεί καμία άλλη τυχόν προβλεπόμενη από γενική διάταξη ενδικοφανής προσφυγή ή ειδική προσφυγή νομιμότητας.

Το παράβολο για την άσκηση της αίτησης ακύρωσης και της αίτησης αναστολής υπολογίζεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο δεύτερο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 36 του π.δ. 18/1989 (Α' 8).

ΑΡΘΡΟ 21: ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Μετά την άπρακτη πάροδο των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων στο άρθρο 19 της παρούσας κατά της απόφασης κατακύρωσης, ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλλει **επικαιροποιημένα** τα δικαιολογητικά του άρθρου 15 της παρούσας μετά από ειδική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής. Τα δικαιολογητικά ελέγχονται από την Επιτροπή Διαγωνισμού και, εφόσον διαπιστωθεί ότι, δεν έχουν εκλείψει οι προϋποθέσεις συμμετοχής, και ότι δεν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού του άρθρου 8, κοινοποιείται η απόφαση κατακύρωσης στον ανάδοχο με τηλεομοιοτυπία. Στη συνέχεια καλείται ο ανάδοχος να προσέλθει σε ορισμένο τόπο και χρόνο για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης, **προσκομίζοντας, και την απαιτούμενη εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης.**

Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση, κηρύσσεται έκπτωτος, και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται, σύμφωνα με την περίπτωση β της παραγράφου 1 του άρθρου 106 του ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 22: ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΣΥΝΑΨΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η διαδικασία σύναψης σύμβασης μπορεί να ματαιωθεί, εν όλω ή εν μέρει, και σε οποιοδήποτε στάδιο, κατόπιν σχετικής εισήγησης της Επιτροπής Διενέργειας, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής στις περιπτώσεις που προβλέπονται στο άρθρο 106 του ν. 4412/2016.

Σε περίπτωση ακύρωσης ή ματαίωσης του Διαγωνισμού, όσοι είχαν συμμετάσχει σε αυτόν δεν έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιοδήποτε λόγο.

ΑΡΘΡΟ 23: ΜΟΝΟΜΕΡΗΣ ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- 1) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης,
- 2) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 0 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,
- 3) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

ΑΡΘΡΟ 24: ΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΕΚΠΤΩΤΟΥ

1 Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλεται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων, α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης, β) είσπραξη εντόκως της προκαταβολής που χορηγήθηκε, είτε από ποσόν που δικαιούται να λάβει, είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο, είτε με κατάπτωση της εγγύησης προκαταβολής. Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής μέχρι την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης κήρυξης του ως εκπτώτου, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο επιτοκίου για τόκο από δικαιοπραξία, από την ημερομηνία δε αυτή και μέχρι της επιστροφής της, με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο υπερημερίας

Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

- 1) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,
- 2) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,
- 3) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

ΑΡΘΡΟ 25: ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στις περιπτώσεις β' και δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της προβλεπόμενης στο άρθρο 205 ενδικοφανούς διαδικασίας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ΑΡΘΡΟ 26: Καταγγελία της σύμβασης- Υποκατάσταση αναδόχου

Στην περίπτωση που, κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας, η αναθέτουσα αρχή δύναται να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ, περί αμφοτεροβαρών συμβάσεων.

Εάν ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου, η αναθέτουσα αρχή δύναται, ομοίως, να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ.

Σε αμφότερες τις ως άνω περιπτώσεις καταγγελίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά, μειοδότη/ες της διαδικασίας ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν την παροχή των υπηρεσιών του εκπτώτου αναδόχου, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και βάσει της προσφοράς που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρητή ρήτρα υποκατάστασης).

ΑΡΘΡΟ 27: ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς Τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του.

Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το Έργο χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.

Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων της, η Αναθέτουσα Αρχή και όλα τα εξουσιοδοτημένα απ' αυτήν πρόσωπα οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανένα, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της υλοποίησης του Έργου και αφορούν σε τεχνικά ζητήματα ή μεθόδους υλοποίησης του Έργου ή του Αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 28: ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ

Ο Ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή θα προσπαθούν να ρυθμίζουν φιλικά κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά τη διάρκεια της ισχύος της Σύμβασης που θα υπογραφεί.

Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά θα επιλύεται από τα Ελληνικά δικαστήρια και συγκεκριμένα τα δικαστήρια Αθηνών, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό δίκαιο.

Ο Πρόεδρος της Ε.Γ της Ε.Σ.Α.μεΑ



Ιωάννης Βαρδακαστάνης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α:	ΤΕΧΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΑΡΧΕΙΟ PDF
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β:	ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΑΙ ΜΗΤΡΩΟ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΚΤΗΡΙΩΝ ΑΡΧΕΙΟ PDF
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ:	ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΑΡΧΕΙΟ PDF
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ:	ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε:	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ:	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΝΤΥΠΩΝ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ:	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΤΙΜΕΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗΣ ΕΡΓΑΤΟΤΕΧΝΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΩΝ ΕΠΙΣΚΕΥΑΣΤΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Η:	ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ:

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτονα φορέα¹ και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτονα φορέα (αφ)

- Ονομασία: ΕΘΝΙΚΗ ΣΥΝΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΑ
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτονα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : [.....]
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: Ελ. Βενιζέλου 236, Ηλιούπολη Αττικής Τ.Κ 16341
- Αρμόδιος για πληροφορίες: Γ. Γεωργιάδης
- Τηλέφωνο: 2109949837
- Ηλ. ταχυδρομείο: esaea@esaea.gr
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): www.esaea.gr

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ & ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ ΤΗΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΣΥΝΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑΣ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΑ CPV: 50700000-2.
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [.....]
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : [Υπηρεσίες]
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : [Όχι]
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): [.....]

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι ⁱⁱ : Τηλέφωνο: Ηλ. ταχυδρομείο: Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τύπου) (εάν υπάρχει):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ⁱⁱⁱ ;	
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Άνευ αντικειμένου
Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το	

<p>μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI.</p> <p>α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση:</p> <p>β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p> <p>γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο^{iv}:</p> <p>δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;</p> <p>Εάν όχι:</p> <p><u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</u></p> <p>ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν;</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....]</p> <p>γ) [.....]</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
--	--

	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]
Τρόπος συμμετοχής:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
Εάν ναι , μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.	
Εάν ναι: α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...): β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης: γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.	α) [.....] β) [.....] γ) [.....]

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]

Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ^{vi}

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες **A και B του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα** από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

Υπεργολαβική ανάθεση :	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

	<p>Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπερβολών και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν:</p> <p>[...]</p>
--	---

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπερβολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III για κάθε υπερβολάβο (ή κατηγορία υπερβολάβων).

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες^{vii}

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση^{viii}.
2. δωροδοκία^{ix,x}.
3. απάτη^{xi}.
4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες^{xii}.
5. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας^{xiii}.
6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων^{xiv}.

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
Υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου ^{xv} το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

	<p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]^{xvi}</p>
<p>Εάν ναι, αναφέρετε^{xvii}:</p> <p>α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης,</p> <p>β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []·</p> <p>γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:</p>	<p>α) Ημερομηνία:[],</p> <p>σημείο(-α): [],</p> <p>λόγος(-οι):[]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) []</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]^{xviii}</p>
<p>Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»)^{xix};</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>Εάν ναι, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν^{xx}:</p>	<p>[.....]</p>

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:
<p>1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης^{xxi}, στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

	ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ
<p>Εάν όχι αναφέρετε:</p> <p>α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται:</p> <p>β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό;</p> <p>γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;</p> <p>1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης;</p> <p>- Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;</p> <p>- Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης</p> <p>- Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:</p> <p>2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε:</p> <p>δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;^{xxiii}</p>	<p>α)[.....].</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....].</p> <p>-[.....].</p> <p>γ.2)[.....].</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες</p> <p>[.....]</p>	<p>α)[.....].</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....].</p> <p>-[.....].</p> <p>γ.2)[.....].</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες</p> <p>[.....]</p>
<p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):^{xxiii}</p> <p>[.....][.....][.....]</p>	

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση:
---	------------------

<p>Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου^{xxiv};</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»);</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις^{xxv} :</p> <p>α) πτώχευση, ή</p> <p>β) διαδικασία εξυγίανσης, ή</p> <p>γ) ειδική εκκαθάριση, ή</p> <p>δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή</p> <p>ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή</p> <p>στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή</p> <p>ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι:</p> <p>- Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία:</p> <p>- Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχιση συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις^{xxvi}</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....]</p> <p>-[.....]</p>

	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα^{xvii}; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]
	Εάν ναι , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]
	Εάν ναι , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων^{xviii}, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

<p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p>[.....]</p>
<p>Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης^{xxix};</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια^{xxx} κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης , αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις;</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</p> <p>[.....]</p>
<p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι:</p> <p>α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

<p>λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής,</p> <p>β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές,</p> <p>γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα</p> <p>δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	
---	--

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα 2 ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:

Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής	Απάντηση
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται^{xxxi}, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν^{xxxii}.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα A], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

«ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΚΤΗΡΙΟΥ ΤΗΣ Ε.Σ.Α.μεΑ»

Στην Αθήνα σήμερα, .../...2021, οι υπογράφοντες την παρούσα αφενός:

Η ΕΘΝΙΚΗ ΣΥΝΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΑ (ΕΣΑμεΑ), που εδρεύει στην Ηλιούπολη Αττικής, οδός Ελ. Βενιζέλου 236, (εφεξής **ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ**), η οποία εκπροσωπείται νόμιμα από τον Πρόεδρο του Δ.Σ Ιωάννη Βαρδακαστάνη

Και αφετέρου: (εφεξής Ανάδοχος)

Λαμβάνοντας υπόψη

1. Τις διατάξεις όπως αυτές ισχύουν:
 - 1.1 Του ν. 4412/2016
2. Τις αποφάσεις:
 - 2.1. Απόφαση με αριθμ. Πρωτ. .../.../...../2019 ορισμού επιτροπής διαγωνισμού, αξιολόγησης, παραλαβής.
 - 2.2. Απόφαση με αριθμ. Πρωτ. της Εκτελεστικής Γραμματείας της Ε.Σ.ΑμεΑ για την κατακύρωση του διαγωνισμού.
3. Την από προσφορά του δεύτερου των συμβαλλομένων, όπου αυτή δεν έρχεται σε αντίθεση με τις προαναφερόμενες αποφάσεις.

ΣΥΜΦΩΝΗΣΑΝ, ΣΥΝΟΜΟΛΟΓΗΣΑΝ ΚΑΙ ΕΚΑΝΑΝ ΑΜΟΙΒΑΙΑ ΑΠΟΔΕΚΤΑ ΤΑ ΠΑΡΑΚΑΤΩ:

αυτών θα είναι η εξής:

- A1.1 ΚΥΡΙΟΣ ΤΩΝ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ή ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ: Είναι η Εθνική Συνομοσπονδία Ατόμων με Αναπηρία (Ε.Σ.Α.με Α.).
- A1.2 ΑΝΑΔΟΧΟΣ ή ΣΥΝΤΗΡΗΤΗΣ: είναι η Τεχνική Εταιρεία ή Κοινοπραξία στην οποία θα ανατεθεί με τη παρούσα ΣΥΜΒΑΣΗ η εκτέλεση των Παρεχομένων Υπηρεσιών.
- A1.3 ΕΠΙΒΛΕΠΩΝ ή ΕΠΙΘΕΩΡΗΤΗΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ: Είναι ο ορισθείσόμενος από την Ε.Σ.Α.μεΑ. Μηχανικός που είναι αρμόδιος για την παρακολούθηση, έλεγχο και διοίκηση των Παρεχομένων Υπηρεσιών.
- A1.4 ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ή ΕΠΟΠΤΕΥΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: Είναι η Εκτελεστική Γραμματεία της Ε.Σ.Α.με Α.
- A1.5 ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ: είναι το σύνολο των εργασιών και υποχρεώσεων του ΑΝΑΔΟΧΟΥ των συμπεριλαμβανομένων στο αντικείμενο της παρούσας ΣΥΜΒΑΣΗΣ.
- A1.6 ΕΡΓΑΣΙΑ: είναι η κάθε είδους ενέργεια, επέμβαση ή φροντίδα που είναι απαραίτητη και αναγκαία για την εκπλήρωση του σκοπού για τον οποίο καταρτίζεται η παρούσα σύμβαση.
- A1.7 ΚΤΙΡΙΟ: είναι το Κτίριο της Ε.Σ.Α.με Α. επί της Λεωφ. Ελ. Βενιζέλου 236 στο Δήμο Ηλιούπολης Αττικής, συμπεριλαμβανομένου και του περιβάλλοντος χώρου αυτού.
- A1.8 ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ: είναι το σύνολο των εργασιών και υποχρεώσεων του ΑΝΑΔΟΧΟΥ που περιγράφονται στο Άρθρο Α2 της παρούσης.
- A1.9 ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ του ΚΤΙΡΙΟΥ: είναι το σύνολο των οικοδομικών και Η/Μ εγκαταστάσεων, μηχανημάτων και συσκευών του ΚΤΙΡΙΟΥ, που λειτουργούν ή θα λειτουργήσουν μέσα στον χρόνο ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ της ΣΥΜΒΑΣΗΣ, εξαιρουμένων των στοιχείων που προσδιορίζονται στο επόμενο άρθρο. Ο εν λόγω εξοπλισμός περιγράφεται συνοπτικά στο Παράρτημα 1 και αναλυτικά στο Τεύχος 3 «Γενικά Στοιχεία Κτιρίου ΕΣΑμεΑ & Μητρώο Εξοπλισμού».
- A1.10 ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ: ορίζεται το Τιμολόγιο και Προϋπολογισμός που προκύπτουν από τις τελικές τιμές προσφοράς του ΑΝΑΔΟΧΟΥ.
- A1.11 ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ: είναι οι Πίνακες που περιλαμβάνονται στο Συμβατικό Τεύχος Νο 4 «Πίνακες Εργασιών και Προγραμματισμού Προληπτικής Συντήρησης», που περιγράφουν αναλυτικά τις εργασίες Προληπτικής Συντήρησης και την περιοδικότητά τους.
- A1.12 Τα συμβατικά τεύχη του παρόντος διαγωνισμού είναι:
ΤΕΥΧΟΣ 1^ο - ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ με τα εξής παραρτήματα:

ΤΕΥΧΟΣ 2^ο (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ)- Η ΤΕΧΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΤΕΥΧΟΣ 3^ο (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ) – ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΤΙΡΙΟΥ ΕΣΑμεΑ & ΜΗΤΡΩΟ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

ΤΕΥΧΟΣ 4^ο (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ) – ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ & ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

ΤΕΥΧΟΣ 5^ο – ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΙΚΑ ΣΧΕΔΙΑ ΚΤΙΡΙΟΥ (Διαθέσιμα για επισκόπηση στην έδρα του Εργοδότη).

ΑΡΘΡΟ Α2: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

A2.1 Αντικείμενο της Σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών υποστήριξης λειτουργίας και η συντήρηση, σε καθημερινή βάση και καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης, του Εξοπλισμού του Κτιρίου της Ε.Σ.Α.με Α., όπως αυτός περιγράφεται συνοπτικά στο Παράρτημα 1 της παρούσης και αναλυτικά στο Τεύχος Νο 3.

A2.2 Ρητά διευκρινίζεται ότι στο Αντικείμενο της Σύμβασης δεν περιλαμβάνεται η υποστήριξη λειτουργίας και συντήρηση των κινητών επίπλων, των μηχανών γραφείου (γραφομηχανές, αριθμομηχανές, φωτοτυπικά, κλπ), των συστημάτων πληροφορικής (Η/Υ και περιφερειακά τους συστήματα), του τηλεφωνικού κέντρου και γενικά των συστημάτων παραγωγής της Ε.Σ.Α.με Α.

A2.3 Συνοπτικά, το αντικείμενο της παρούσας συμφωνίας αφορά :

ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
Συντήρηση και υποστήριξη στη λειτουργία του κτιρίου	ΝΑΙ	
Συντήρηση (προληπτική, προβλεπτική, κατασταλτική) των ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων	ΝΑΙ *	Συμπεριλαμβάνονται και τα οικοδομικά στοιχεία
Διαχείριση Ενέργειας	ΝΑΙ	Καταγραφή ενεργειακών καταναλώσεων, διαχείριση ενέργειας

Καθαρισμός & απολύμανση	ΟΧΙ	
Υπηρεσίες Γραφείου Εξυπηρέτησης (Help Desk)	ΝΑΙ	Στην έδρα του Αναδόχου
Υγιεινή και Ασφάλεια	ΝΑΙ	Για τις εργασίες του Αναδόχου
Πρόσθετες εργασίες αναβαθμίσεων	ΝΑΙ	Πρόσθετη δυνατότητα καθ' υπόδειξη του ΚτΠΥ
Υπηρεσίες τροφοδοσίας (Catering)	ΟΧΙ	
Υπηρεσίες θυρωρού	ΟΧΙ	
Υπηρεσίες επισκευής επίπλων, φορητών ηλεκτρικών συσκευών κλπ.	ΟΧΙ	
* Δεν περιλαμβάνονται οι εγκαταστάσεις Τηλεφωνικού Κέντρου, τα κινητά έπιπλα, οι μηχανές γραφείου, τα συστήματα πληροφορικής (Η/Υ και περιφερειακά τους συστήματα), και γενικά τα συστήματα παραγωγής της Ε.Σ.Α.με Α..		

ΑΡΘΡΟ Α3: ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΤΗΣ

- A3.1 Η διάρκεια της Σύμβασης είναι διετής (2 έτη).
- A3.2 Οι Τιμές Μονάδας της Σύμβασης παραμένουν σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια αυτής χωρίς καμία αναπροσαρμογή.
- A3.3 Διακοπή της Σύμβασης μπορεί να γίνει σύμφωνα με τα Άρθρα Γ6 και Γ7 της παρούσης.

ΑΡΘΡΟ Α4: ΟΡΙΣΜΟΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

- A4.1 Ο όρος Υποστήριξη Λειτουργίας στην παρούσα περιλαμβάνει τη θέση σε λειτουργία, παρακολούθηση, ρυθμίσεις και γενικότερα την εξασφάλιση της

ομαλής λειτουργίας του Εξοπλισμού του Κτιρίου. Ο ανάδοχος οφείλει να διατηρεί το κτίριο σε πλήρη λειτουργία και διαθεσιμότητα ανά πάσα στιγμή.

A4.2 Ό όρος Συντήρηση στη παρούσα περιλαμβάνει:

- i. Τον έλεγχο και την προληπτική συντήρηση για την εξασφάλιση της συνεχούς και καλής λειτουργίας του Εξοπλισμού όπου,

η προληπτική συντήρηση περιλαμβάνει το σύνολο των περιοδικών εργασιών επιθεώρησης, καθαρισμού, λίπανσης, ρύθμισης, ευθυγράμμισης μηχανημάτων και εξοπλισμού του κτιρίου, μαζί με την αντικατάσταση μικρών εξαρτημάτων, ανταλλακτικών και αναλωσίμων (καθορίζονται στο άρθρο Β4 παρακάτω) για την ελαχιστοποίηση δυσλειτουργιών, βλαβών και πρόωρων φθορών στις ηλεκτρομηχανολογικές και λοιπές εγκαταστάσεις του κτιρίου.
- ii. Την προμήθεια και αντικατάσταση οποιουδήποτε ανταλλακτικού που οφείλεται σε φυσιολογική φθορά και αναλώσιμου υλικού που απαιτείται για την καλή λειτουργία των εγκαταστάσεων.
- iii. Την εκτέλεση οποιασδήποτε οικοδομικής μικροεργασίας απαιτείται ώστε να διατηρείται σε άριστη κατάσταση το κτίριο ως η αρχική.
- iv. Την ενημέρωση των «Ως Κατασκευάστηκαν» σχεδίων και του μητρώου εγκαταστάσεων με τις οποιοσδήποτε μεταβολές.

ΑΡΘΡΟ Α5: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

- A5.1 Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διαθέτει καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης τεχνικά εξειδικευμένο προσωπικό, το κατά τις περιστάσεις πρόσθετο, καθώς και όλα τα εργαλεία, όργανα και εν γένει μέσα που θα απαιτηθούν για την οργάνωση και λειτουργία του συστήματος συντήρησης, την αντιμετώπιση των πάσης φύσεως προβλημάτων συντήρησης και την εξασφάλιση της απρόσκοπτης λειτουργίας του κτιρίου Ε.Σ.Α.μεΑ., σύμφωνα με τους Συμβατικούς Πίνακες Συντήρησης, τις οδηγίες των κατασκευαστών των μηχανημάτων και εξοπλισμού, τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης, τους κανονισμούς του Ελληνικού Κράτους, ΔΕΗ, ΟΤΕ, ΕΥΔΑΠ, κλπ., ή συμπληρωματικά τους κανονισμούς άλλων τεχνολογικά προηγμένων χωρών της Ε.Ε.
- A5.2 Στην ευθύνη του ΑΝΑΔΟΧΟΥ ανήκει η κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες (07:30 - 17:00) διασφάλιση της συνεχούς λειτουργίας του Εξοπλισμού του Κτιρίου. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα τηρεί όλους τους κανόνες λειτουργίας της εγκατάστασης, θα εκτελεί τις απαραίτητες εργασίες για την πρόληψη ζημιών (πλην εκείνων που εκτελούνται από άλλους αναδόχους, βλέπε Άρθρο Β10.3), θα επισκευάζει και θα αποκαθιστά τη λειτουργία σε περιπτώσεις βλαβών που οφείλονται σε πλημμελή συντήρηση και εν γένει υπαιτιότητά του καθώς και σε κανονική φθορά.

- A5.3 Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ είναι υποχρεωμένος να αποκαθιστά ζημιές που οφείλονται σε ανωτέρα βία καθώς και σε ελαττωματικά υλικά ή πλημμελή εγκατάσταση.
- A5.4 Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ είναι υποχρεωμένος να εκτελεί οποιαδήποτε μικροεργασία του ζητηθεί από τον Κύριο των Παρεχομένων Υπηρεσιών. Αν αυτή δεν περιλαμβάνεται στο Αντικείμενο της Σύμβασης η σχετική αποζημίωση θα γίνεται απολογιστικά σύμφωνα με τις προβλέψεις της παρούσης.
- A5.5 Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται στην καταγραφή των πάσης φύσεως ενεργειακών καταναλώσεων του κτιρίου σε μηνιαία βάση, σύμφωνα με τον κατωτέρω πίνακα:

ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΕΙΣ	ΚΑΤΑΓΡΑΦΟΜΕΝΕΣ ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ
ΗΛΕΚΤΡΙΚΟ	Ηλεκτρική Ενέργεια (kWh)
	Ηλεκτρική Ισχύς (kW) και ΧΜΖ
	Συντ. Ισχύος (συνφ)
	Συντελεστής Χρησιμοποίησης –Σ.ΧΡΣ (%)
	Ανταγωνιστικές Χρεώσεις Ενέργειας & Ισχύος
ΦΥΣΙΚΟ ΑΕΡΙΟ	Κατανάλωση Φ.Α. (m ³ , Nm ³)
	Κατανάλωση Ενέργειας Φ.Α. (kWh)
ΝΕΡΟ	Νερό ύδρευσης (m ³)
	Νερό άρδευσης (m ³)
--	Βαθμομέρες Θέρμανσης (°C.ημ), αθροιζόμενες σε μηνιαία βάση με T _b = 18°C (τα στοιχεία ημερήσιας διακύμανσης της θερμοκρασίας περιβάλλοντος θα λαμβάνονται από τον πλησιέστερο μετεωρολογικό σταθμό)

Με βάση τις καταγραφόμενες παραμέτρους, ο Ανάδοχος θα δημιουργήσει, και θα διατηρεί καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης, μία εύχρηστη βάση δεδομένων και θα υποβάλλει με τις μηνιαίες αναφορές του τις ενδεικνυόμενες ενεργειακές αναλύσεις, όπως γραφήματα ράβδων μηνιαίας διακύμανσης καταναλώσεων, χαρακτηριστικής καμπύλης θέρμανσης (ενεργειακό αποτύπωμα) του κτιρίου και οποιαδήποτε άλλη σχετική ανάλυση που ήθελε υποδείξει ο Επιβλέπων Μηχανικός του Εργοδότη. Επιπλέον, για τη συγκριτική αξιολόγηση των ενεργειακών καταναλώσεων, ο Ανάδοχος υποχρεούται στη συλλογή των αντίστοιχων ενεργειακών

παραμέτρων της τελευταίας τριετίας που προηγείται της υπογραφής της παρούσας σύμβασης, όπως αυτά είναι διαθέσιμα από τον Εργοδότη.

Τέλος, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνεργάζεται με τον Επιβλέποντα Μηχανικό του κτιρίου για όλα τα ανωτέρω θέματα και να υποβάλλει προτάσεις και υποδείξεις για την ορθολογική χρήση των εγκαταστάσεων, με σκοπό την εξοικονόμηση ενέργειας.

ΑΡΘΡΟ Α6: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΚΥΡΙΟΥ ΤΩΝ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

- A6.1 Ο Κύριος Των Παρεχομένων Υπηρεσιών θα θέσει στη διάθεση του Αναδόχου το Κτίριο και τον Εξοπλισμό του και θα επιτρέπει την πρόσβαση στις τεχνικές εγκαταστάσεις, όπως απαιτείται, στο προσωπικό του Αναδόχου, εκτός όπου αυτή η πρόσβαση παρεμποδίζει διαφορετικά την ομαλή διεξαγωγή των εργασιών της Ε.Σ.Α.με Α.
- A6.2 Ο Κύριος Των Παρεχομένων Υπηρεσιών θα παρέχει ελεύθερη πρόσβαση στους εξουσιοδοτημένους τεχνικούς του Αναδόχου στον εξοπλισμό που πρόκειται να γίνει συντήρηση, ακόμη και εκτός του κανονικού ωραρίου (όταν είναι αναγκαίο).
- A6.3 Ο Κύριος Των Παρεχομένων Υπηρεσιών θα διαθέσει κατάλληλο αποθηκευτικό χώρο για την αποθήκευση του τεχνικού εξοπλισμού, οργάνων και εργαλείων του Αναδόχου. Επίσης, κατάλληλος χώρος θα διατεθεί για την αποθήκευση ανταλλακτικών, αναλωσίμων και μικροϋλικών που απαιτούνται για τη αποτελεσματική εκτέλεση των εργασιών συντήρησης.
- A6.4 Ο Κύριος Των Παρεχομένων Υπηρεσιών θα διαθέτει στον Ανάδοχο, όταν είναι αναγκαίο, όλα τα τεχνικά έγγραφα (τεύχη, σχέδια, οδηγίες, κλπ) σχετικά με τον Εξοπλισμό του Κτιρίου που απαιτούνται για την αποτελεσματική εκτέλεση των εργασιών συντήρησης.

ΑΡΘΡΟ Α7: ΩΡΑΡΙΟ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

- A7.1 Ο Ανάδοχος θα πραγματοποιεί τους ελέγχους και τις εργασίες προληπτικής συντήρησης των εγκαταστάσεων κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες (07:30 έως 16:00).
- A7.2 Οι εργασίες κατασταλτικής συντήρησης (αποκατάστασης βλαβών) θα πραγματοποιούνται, εφόσον είναι απαραίτητο για τη διασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας του κτιρίου, καθ' όλη τη διάρκεια του 24ώρου και όλες τις ημέρες της εβδομάδος σε συνεννόηση με τον Επιβλέποντα

Μηχανικό της Ε.Σ.Α.μεΑ. Ο Κύριος Των Παρεχόμενων Υπηρεσιών υποχρεούται να διασφαλίζει την πρόσβαση όλων των συνεργείων στους χώρους εργασίας.

ΑΡΘΡΟ Α8: ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ

- A8.1 Ο Κύριος Των Παρεχόμενων Υπηρεσιών έχει το δικαίωμα να αναθέσει στον Ανάδοχο μικροεργασίες ή προμήθειες απαραίτητου εξοπλισμού που δεν περιλαμβάνονται στο Αντικείμενο της Σύμβασης. Για την εκτέλεση τέτοιων εργασιών απαιτείται η εκ των προτέρων γραπτή εντολή του Κύριου Των Παρεχόμενων Υπηρεσιών. Αυτές οι εργασίες θα αμείβονται απολογιστικά σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Άρθρο Γ1, παρ. Γ1.2.
- A8.2 Επίσης όλες οι υπηρεσίες κατασταλτικής συντήρησης (επισκευές), που δεν οφείλονται σε πλημμελή εκτέλεση εργασιών προληπτικής συντήρησης από τον Ανάδοχο ή σχετίζονται με προβλήματα που οφείλονται σε αιτίες που δεν αποδίδονται σ'αυτόν, όπως σε ανωτέρα βία (πλημμύρα, πυρκαγιά, κεραυνός, μη φυσιολογικές περιβαλλοντικές συνθήκες, κλπ), βανδαλισμούς, καθώς και αντικατάσταση εξοπλισμού μετά από την θεωρούμενη «κανονική διάρκεια ζωής», θα θεωρούνται ως πρόσθετες εργασίες και θα αμείβονται απολογιστικά σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Άρθρο Γ1, παρ. Γ1.2.

B. ΤΕΧΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

ΑΡΘΡΟ Β1: ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

B1.1 ΓΕΝΙΚΑ

- B1.1.1 Εντός τριάντα (30) ημερών από την υπογραφή της Σύμβασης ο Ανάδοχος θα πρέπει να υποβάλλει στον Κύριο Των Παρεχόμενων Υπηρεσιών για έγκριση εγχειρίδιο οργάνωσης και διαχείρισης της λειτουργίας και συντήρησης, στο οποίο θα περιγράφονται η μεθοδολογία και ο προγραμματισμός των ενεργειών συντήρησης, η κωδικοποίηση του μητρώου εξοπλισμού του κτιρίου, το ετήσιο πλάνο προληπτικής συντήρησης με βάση τον προγραμματισμό του Τεύχους Νο 4, καθώς και η χρήση ειδικού λογισμικού παρακολούθησης και οργάνωσης συντήρησης (CMMS).
- B1.1.2 Ο Ανάδοχος θα πρέπει να παρέχει ένα σύστημα διαχείρισης της συντήρησης, το οποίο θα βασίζεται στις ακόλουθες έννοιες:
- Αίτηση Εργασίας (Work Request-WR): Εκδίδεται από τον Κύριο Των Παρεχόμενων Υπηρεσιών και παραδίδεται στον Ανάδοχο. Περιλαμβάνει την διαπίστωση κάποιου προβλήματος, βλάβης ή εκφράζει την απαίτηση για νέα, πρόσθετη εργασία και μια σύντομη περιγραφή τους.
 - Εντολή Εργασίας (Work Order-WO): Εκδίδεται από τον Ανάδοχο για κάθε εργασία προληπτικής ή κατασταλτικής συντήρησης (αποκατάστασης βλαβών) και φέρει μονοσήμαντη αρίθμηση και κωδικοποίηση του εξοπλισμού έτσι ώστε να διευκολύνει

την καταγραφή, αρχειοθέτηση και ανάλυση. Περιλαμβάνει μία σύντομη περιγραφή των εργασιών που πρέπει να γίνουν, την προβλεπόμενη ημερομηνία υλοποίησης (εφόσον πρόκειται για προγραμματισμένη εργασία προληπτικής συντήρησης), την ειδικότητα και ονοματεπώνυμο του τεχνικού στον οποίο ανατίθεται και, μετά την ολοκλήρωσή της, την αντίστοιχη ημερομηνία, υπογραφές τεχνικού και μηχανικού του Αναδόχου καθώς και τυχόν παρατηρήσεις.

- Τεχνική Αναφορά: Εκδίδεται από τον Ανάδοχο και περιγράφει τις εργασίες ανά ειδικότητα που πραγματοποιούνται, τους χρόνους εκτέλεσης των εργασιών, τα υλικά και τα ανταλλακτικά που χρησιμοποιήθηκαν, τις μετρηθείσες ενεργειακές καταναλώσεις κλπ.

B1.1.4 Όποια σχετικά έντυπα θα πρέπει να έχουν μελετηθεί ώστε να εκδίδονται από το ειδικό λογισμικό συντήρησης. Το λογισμικό αυτό θα είναι επίσης η βάση για την επεξεργασία των δεδομένων από τεχνικό-οικονομική άποψη για την παρουσίαση αναφορών, αναλύσεων, συμπερασμάτων και προτάσεων για την αποδοτικότερη και οικονομικότερη συντήρηση των εγκαταστάσεων και Εξοπλισμού.

B1.1.5 Όλες οι συνεννοήσεις μεταξύ Κυρίου Των Παρεχόμενων Υπηρεσιών και Αναδόχου, είτε αφορούν την παροχή ή αίτηση οδηγιών, είτε σε κάθε άλλη ενέργεια ή δήλωση, πρέπει να γίνονται, οπωσδήποτε εγγράφως. Οι οποιασδήποτε φύσεως προφορικές συνεννοήσεις δεν λαμβάνονται υπόψη και κανένα από τα συμβαλλόμενα μέρη δεν έχει το δικαίωμα να τις επικαλεσθεί με οποιοδήποτε τρόπο. Ο Ανάδοχος δεν έχει καμία υποχρέωση να συμμορφωθεί με διαταγή η οποία δίνεται προφορικά. Σε περίπτωση κατά την οποία λόγω του επείγοντος του χαρακτήρα της δίδεται προφορικά, εγγραφή επιβεβαίωση της πρέπει να εκδοθεί το συντομότερο δυνατόν.

B1.2 ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

B1.2.1 Οι παρεχόμενες από τον Ανάδοχο υπηρεσίες συντήρησης (που εκτελούνται είτε από το μόνιμο προσωπικό του Αναδόχου είτε από εξωτερικούς συνεργάτες) μπορούν να διαχωριστούν στις εξής κατηγορίες:

Προληπτική Συντήρηση – Με την προληπτική συντήρηση εννοείται η σε τακτά διαστήματα και σύμφωνα με τις οδηγίες των κατασκευαστών του εξοπλισμού και τους συμβατικούς Πίνακες Συντήρησης επιθεώρηση, καθαρισμός, λίπανση, ρύθμιση, ευθυγράμμιση μηχανημάτων και εξοπλισμού του κτιρίου, μαζί με την αντικατάσταση μικρών εξαρτημάτων, ανταλλακτικών και αναλωσίμων (καθορίζονται στο άρθρο B4 παρακάτω) για την ελαχιστοποίηση δυσλειτουργιών, βλαβών και πρόωρων φθορών στις ηλεκτρομηχανολογικές και λοιπές εγκαταστάσεις του κτιρίου.

Στην προληπτική συντήρηση περιλαμβάνεται και η έγκαιρη υπόμνηση του Κυρίου Των Παρεχόμενων Υπηρεσιών για μεγαλύτερης έκτασης εργασίες ή για αντικατάσταση φθαρμένων εξαρτημάτων που δεν αποτελούν αντικείμενο της προληπτικής συντήρησης. Η προληπτική συντήρηση θα περιλαμβάνει επίσης επεμβάσεις για να εξηγήσει την χρήση, την λειτουργία ή τις μεταβολές προγραμματισμού (π.χ. ρολογιών, κωδικών, θερμοστατών,

προγραμματισμών θερινής/χειμερινής περιόδου, κλπ.), που γίνονται κατόπιν απαίτησης του Κυρίου Των Παρεχόμενων Υπηρεσιών.

Κατασταλτική ή Διορθωτική Συντήρηση – θα περιλαμβάνει επεμβάσεις για την επισκευή και/ ή την αποκατάσταση των συστημάτων και του Εξοπλισμού στις κανονικές συνθήκες λειτουργίας, εντός του μέγιστου χρόνου ανταπόκρισης (όπως ορίζεται στο Άρθρο Β3), σε συνεννόηση με τον Κύριο Των Παρεχόμενων Υπηρεσιών.

Ειδικές επισκέψεις – περιλαμβάνουν πιθανές επεμβάσεις που απαιτούνται για κάποιο ειδικό έλεγχο Εξοπλισμού, και εκτελούνται μετά από αίτηση του Αναδόχου ή Κυρίου Των Παρεχόμενων Υπηρεσιών.

- B1.2.2 Η συντήρηση θα γίνεται σύμφωνα με τις οδηγίες και τεχνικά εγχειρίδια των κατασκευαστών του Εξοπλισμού, τους Πίνακες Εργασιών και Προγραμματισμού Συντήρησης, τους κανόνες της επιστήμης και τέχνης και σύμφωνα με τους σχετικούς κανονισμούς και πρότυπα (ΤΟΤΕΕ, ΕΛΟΤ κλπ.), εφόσον υπάρχουν, καθώς και σύμφωνα με τις διάφορες διατάξεις και οδηγίες των Δημοσίων Υπηρεσιών.
- B1.2.3 Μετά τη διενέργεια κάθε προληπτικής συντήρησης, θα πρέπει να αναγράφονται από τον αρμόδιο τεχνικό οι πραγματοποιηθείσες εργασίες συντήρησης ή επισκευής σε ειδικό έντυπο αλλά και να καταχωρούνται στο ειδικό λογισμικό βάσει του συστήματος συντήρησης, καθώς και τυχόν παρατηρήσεις για την κατάσταση των μηχανημάτων και θα προσυπογράφονται από τον επικεφαλής υπεύθυνο Μηχανικό του Αναδόχου.
- B1.2.4 Ο Ανάδοχος θα τηρεί πλήρη μητρώα και αρχεία συντήρησης και καταγραφής συμβάντων ανά κατηγορία εγκαταστάσεων που θα συμπληρώνονται και υπογράφονται από τον υπεύθυνο τεχνικό του Αναδόχου και θα πιστοποιούνται από τον Επιβλέποντα Μηχανικό του Κυρίου Των Παρεχόμενων Υπηρεσιών.
- B1.2.5 Εάν ο συντηρητής δεν τηρεί το εγκεκριμένο πρόγραμμα συντήρησης ο Κύριος Των Παρεχόμενων Υπηρεσιών διατηρεί το δικαίωμα να φροντίσει για την αποκατάσταση οποιουδήποτε προβλήματος από τρίτον. Στην περίπτωση αυτή η δαπάνη για την αποκατάσταση του προβλήματος θα γίνεται σε βάρος και για λογαριασμό του Αναδόχου, θα περικόπτεται δε από την αμέσως επόμενη πληρωμή.
- B1.2.6 Σε περίπτωση που προκληθούν φθορές ή βλάβες στις εγκαταστάσεις του κτιρίου ή εξ αυτών ζημιές σε τρίτους, είτε από αιτιολογημένη υπαιτιότητα του Αναδόχου κατά τη διενέργεια της συντήρησης, είτε λόγω αιτιολογημένης πλημμελούς συντήρησης, είτε λόγω καθυστέρησης ανταπόκρισης σε ειδοποίηση του Κυρίου Των Παρεχόμενων Υπηρεσιών, οι εξ αυτού τυχόν

υποχρεώσεις αποκατάστασης βλαβών ή ζημιών καθώς και αποζημιώσεις τρίτων βαρύνουν τον Ανάδοχο.

B1.2.7 Στις παρεχόμενες Υπηρεσίες του ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ περιλαμβάνεται η υποστήριξη και η ευθύνη λειτουργίας των εγκαταστάσεων έναντι των διαφόρων Δημοσίων Υπηρεσιών και Οργανισμών (ΔΕΗ, ΟΤΕ, ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΗ, ΕΥΔΑΠ, ΕΠΑ κλπ.) εκτός τυχόν δαπανών, προς τις εταιρείες ή οργανισμούς αυτούς, που κατά νόμο βαρύνουν τον Κύριο Των Παρεχόμενων Υπηρεσιών.

B1.3 ΑΝΑΦΟΡΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ – ΑΡΧΕΙΟ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος μέσα στα πλαίσια της Σύμβασης να ετοιμάζει και να υποβάλλει προς τον Κύριο Των Παρεχόμενων Υπηρεσιών, για την ενημέρωση του, έναν αριθμό αναφορών.

1. **Μηνιαία Αναφορά:** θα περιγράφει όλες τις δραστηριότητες συντήρησης που πραγματοποιούνται κατά την διάρκεια της αντίστοιχης περιόδου και θα περιλαμβάνει:
 - Τον τύπο συντήρησης (προληπτική και κατασταλακτική/διορθωτική).
 - Το διάγραμμα φόρτου εργασίας ανά ειδικότητα και εξοπλισμό ή εγκατάσταση.
 - Τη κατάσταση του εξοπλισμού, αναφέροντας όποιες διαπιστωμένες φθορές, ανωμαλίες λειτουργίας, διαβρώσεις, βλάβες, κλπ.
 - Λεπτομερή περιγραφή των εργασιών συντήρησης και του προγραμματισμού των εργασιών, αναφέροντας οποίες ειδικές μεθόδους, εργαλεία και εξοπλισμό που χρησιμοποιήθηκαν.
 - Πλήρη κατάλογο αναλωσίμων και ανταλλακτικών που χρησιμοποιήθηκαν, και το αντίστοιχο κόστος.
 - Την κατανάλωση ενέργειας και νερού κατά τον μήνα που προηγήθηκε, σύμφωνα με τα διαλαμβανόμενα στην παρ. Α5.5 ανωτέρω.
 - Το πρόγραμμα προληπτικής συντήρησης για τον επόμενο μήνα και πρόβλεψη για τα αναλώσιμα και ανταλλακτικά που θα απαιτηθούν.
 - Οτιδήποτε άλλο κρίνει ο Ανάδοχος απαραίτητο να αναφερθεί για την ενημέρωση του Κυρίου Των Παρεχόμενων Υπηρεσιών.

2. **Ετήσια Αναφορά:** Θα είναι μία συνοπτική ετήσια αναφορά δραστηριοτήτων που περιλαμβάνει μεταξύ άλλων:
 - Τα κύρια τεχνικά προβλήματα που παρουσιάστηκαν και τους τρόπους με τους οποίους επιλύθηκαν
 - Τα κύρια θέματα που σχετίζονται με την λειτουργία κάθε εγκατάστασης και κάθε Εξοπλισμού
 - Ανάλυση και ανασκόπηση του προγράμματος συντήρησης
 - Διαπίστωση κρίσιμων θεμάτων λειτουργίας και συντήρησης
 - Ανάλυση και ανασκόπηση του ετησίου κόστους λειτουργίας και συντήρησης του Κτιρίου.
 - Προτάσεις για τη βελτίωση των εγκαταστάσεων και του εξοπλισμού, τη αποδοτικότερη συντήρηση και τη μείωση του κόστους της.
 - Προτάσεις για εργασίες μεγάλης έκτασης που θα πρέπει να προγραμματιστούν για τον επόμενο χρόνο.

- Πρόβλεψη της πιο σημαντικής βελτίωσης της εγκατάστασης για τον επόμενο χρόνο
- Ανάλυση μηνιαίων καταναλώσεων ενέργειας (πετρέλαιο, ηλεκτρικό, νερό) στο κτίριο, επισήμανση ενεργοβόρων καταναλώσεων και προτάσεις για μελλοντική εξοικονόμηση ενέργειας.
- Οτιδήποτε άλλο κρίνει ο Ανάδοχος απαραίτητο να αναφερθεί.

3. **Έκτακτες Αναφορές:** Οποιαδήποτε αναφορά ζητηθεί από τον Κύριο Των Παρεχόμενων Υπηρεσιών σχετική με το Αντικείμενο της Σύμβασης, ή για οποιοδήποτε θέμα που ο Ανάδοχος θεωρεί ότι πρέπει να παρουσιαστεί λεπτομερώς ή που απαιτεί έγκριση από τον Κύριο Των Παρεχόμενων Υπηρεσιών.

B1.4 ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΟΥ ΚΥΡΙΟΥ ΤΩΝ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

- B1.4.1 Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να εκπαιδεύσει προσωπικό που θα υποδειχθεί από τον Κύριο Των Παρεχόμενων Υπηρεσιών, στους βασικούς, χειρισμούς των συστημάτων και του Εξοπλισμού του Κτιρίου, έτσι ώστε να μπορούν να αντιμετωπιστούν κάποιες καταστάσεις ανάγκης ή απαιτήσεις για ρυθμίσεις και ελέγχους (πχ. απεγκλωβισμός ατόμων από ανελκυστήρες, χειρισμός μονάδων FCU, κλπ).
- B1.4.2 Τέτοια εκπαίδευση θα γίνεται σε συγκεκριμένους χρόνους και για συγκεκριμένο αριθμό ατόμων, που θα συμφωνούνται κατά καιρούς μεταξύ του Κυρίου Των Παρεχόμενων Υπηρεσιών και του Αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ Β2: ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

- B2.1 Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διαθέτει καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης το απαραίτητο Τεχνικό Προσωπικό, καθώς και το κατά τις περιστάσεις πρόσθετο (δηλ. εξωτερικούς ειδικούς συνεργάτες), που απαιτείται για την αντιμετώπιση των πάσης φύσεως προβλημάτων συντήρησης και εξασφάλισης της απρόσκοπτης λειτουργίας του κτιρίου της Ε.Σ.Α.με Α..
- B2.2 Το προσωπικό του Αναδόχου θα διαθέτει τα κατάλληλα και απαραίτητα προσόντα και εμπειρία και, με ευθύνη του Αναδόχου, θα είναι κατάλληλα εκπαιδευμένο, θα γνωρίζει άριστα τη δομή και λειτουργία των εγκαταστάσεων, μηχανημάτων και συσκευών και θα έχει στη διάθεση του όλο το 24ωρο τα απαραίτητα εργαλεία, σχέδια, εγχειρίδια, γραπτές οδηγίες κλπ, ώστε να μπορεί ανά πάσα στιγμή να φροντίσει για την αποκατάσταση οποιασδήποτε βλάβης προκύψει.
- B2.3 Εντός δέκα (10) ημερών από την υπογραφή της Σύμβασης ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να υποβάλλει προς έγκριση στον Κύριο Των Παρεχόμενων Υπηρεσιών, κατάλογο με τα ονόματα και συνοπτικά βιογραφικά σημειώματα και τις αντίστοιχες ειδικότητες του προσωπικού του που θα απασχοληθεί για τη συντήρηση του κτιρίου της Ε.Σ.Α.με Α.. Ο Κύριος Των Παρεχόμενων Υπηρεσιών επιφυλάσσεται για την ολική ή μερική αποδοχή του προτεινόμενου προσωπικού.
- B2.4 Ο Ανάδοχος οφείλει, αν του ζητηθεί από τον Κύριο Των Παρεχόμενων Υπηρεσιών, να απομακρύνει από τον χώρο των Παρεχόμενων Υπηρεσιών αμέσως κάθε μέλος του προσωπικού του ή ακόμα και ολόκληρο συνεργείο (μόνιμο ή

εξωτερικά συνεργαζόμενο) που κρίνεται ως ακατάλληλο ή δείχνει αμέλεια ασυγχώρητη ως προς τα καθήκοντά του ή συμπεριφέρεται άπρεπα, και να μην επαναπροσλάβει τούτο σε οποιαδήποτε εργασία που έχει σχέση με τις Παρεχόμενες Υπηρεσίες. Το δικαίωμα αυτό του κυρίου Των Παρεχόμενων Υπηρεσιών ουδόλως απαλλάσσει τον Ανάδοχο από την πλήρη ευθύνη του ως προς την ποσοτική και ποιοτική επάρκεια του προσωπικού του.

- B2.5 Τα ειδικά εξωτερικά συνεργεία ή συνεργάτες που θα χρησιμοποιηθούν από τον Ανάδοχο για την λειτουργία και συντήρηση του Κτιρίου πρέπει απαραίτητα να έχουν αποδεδειγμένη σχετική εμπειρία συντήρησης ή/και λειτουργίας αντίστοιχου εξοπλισμού με αυτόν που θα εξυπηρετούν, συνίσταται να είναι εξουσιοδοτημένα από τον κατασκευαστή οίκο του εξοπλισμού αυτού και θα είναι της απόλυτης αποδοχής του Κυρίου Των Παρεχόμενων Υπηρεσιών. Αν μέσα στη διάρκεια της Σύμβασης, ο Ανάδοχος επιθυμεί να αντικαταστήσει κάποιο από τα εξωτερικά συνεργεία που προτίθεται να χρησιμοποιήσει, είναι υποχρεωμένος να υποβάλλει ξανά πρόταση προς έγκριση από τον Κύριο Των Παρεχόμενων Υπηρεσιών με τα εξωτερικά συνεργεία που προτίθεται να χρησιμοποιήσει κατά τη λοιπή διάρκεια της Σύμβασης. Αυτό θα επαναλαμβάνεται για κάθε μεταβολή.
- B2.6 Η προμήθεια κινητών τηλεφώνων ή άλλων μέσων τηλεειδοποίησης για όλο το προσωπικό συντήρησης του Αναδόχου είναι υποχρεωτική, όπως επίσης και η καθ' όλο το 24ωρο λειτουργία τους, έτσι ώστε να μπορούν να εντοπιστούν σε περιπτώσεις εκτάκτων αναγκών.
- B2.7 Για τις περιπτώσεις που απαιτείται εκτάκτως να καλείται για να απασχοληθεί προσωπικό του Αναδόχου, κατά τις μη εργάσιμες ημέρες και ώρες, θα γίνονται όλες οι προβλεπόμενες από την εργατική Νομοθεσία ενέργειες με μέριμνα και ευθύνη του Αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ Β3: ΑΝΤΑΠΟΚΡΙΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΙΣ ΒΛΑΒΩΝ

- B3.1 Ο Ανάδοχος θα πρέπει να ανταποκρίνεται σε αιτήσεις εργασίας / επέμβασης, κατά την διάρκεια 24 ώρου κάθε μέρα. Τέτοιες αιτήσεις θα λαμβάνονται γραπτά ή σε περιπτώσεις ανάγκης προφορικά, και θα επιβεβαιώνονται εγγράφως το συντομότερο δυνατόν αργότερα. Για κάθε αίτηση ο Ανάδοχος θα εκδίδει σχετική Εντολή Εργασίας, με κωδικοποιημένη αρίθμηση και μία περιληπτική περιγραφή της απαιτούμενων εργασιών, σύμφωνα με το εγκεκριμένο σύστημα συντήρησης. Αυτή η διαδικασία θα πρέπει να βασίζεται στην χρήση εξειδικευμένου λογισμικού.

Ανάλογα με την κρισιμότητα τους, που χαρακτηρίζεται από τον Κύριο Των Παρεχόμενων Υπηρεσιών, τα προβλήματα και οι αντίστοιχοι μέγιστοι χρόνοι ανταπόκρισης από πλευράς Αναδόχου για την αντιμετώπιση τους κατηγοριοποιούνται ως εξής

B3.2 Κανονικές Επεμβάσεις:

Προβλήματα που δεν επηρεάζουν την λειτουργία της εγκατάστασης και τις λειτουργίες της Ε.Σ.Α.με Α., παρά μόνο επηρεάζουν τις ιδανικές συνθήκες εργασίας ή την αισθητική του κτιρίου. Βλάβες με προβλέψιμες επιπτώσεις στη κανονική λειτουργία των εγκαταστάσεων, περιλαμβάνουν εκτός των άλλων μικρής έκτασης βαφές, επισκευές σκουριάς ή πρόωρες βλάβες υλικών.

Ο Ανάδοχος, σε συντονισμό με τον Κύριο Των Παρεχόμενων Υπηρεσιών, θα οργανώνει ένα χρονοδιάγραμμα εργασιών και οι εργασίες πρέπει να ολοκληρώνονται εντός περιόδου 4 εργάσιμων ημερών από τη διαπίστωση του προβλήματος ή την έκδοση Αίτησης Εργασίας.

B3.3 Επείγουσες Επεμβάσεις:

Προβλήματα που εμποδίζουν την καλή και αδιάλειπτη λειτουργία των εγκαταστάσεων και την λειτουργία της Ε.Σ.Α.με Α., ή που επηρεάζουν την καλή εικόνα του Κυρίου Των Παρεχόμενων Υπηρεσιών, ή που αφορούν την ασφάλεια ατόμων (προσωπικού, επισκεπτών, κλπ). Οι Αιτήσεις Εργασίας που θα κοινοποιούνται στον Ανάδοχο κατά την πρωινή περίοδο (από τις 7:30 μέχρι τις 13:00) θα πρέπει να αντιμετωπίζονται μέχρι την απογευματινή περίοδο της ίδιας ημέρας (13:30 μέχρι 17:00). Αν κοινοποιούνται την απογευματινή περίοδο θα πρέπει να αντιμετωπίζονται την πρωινή περίοδο της επόμενης εργάσιμης ημέρας. Η ικανοποιητική αντιμετώπιση ή αποκατάσταση του προβλήματος θα πρέπει γίνεται μέσα σε 2 εργάσιμες ημέρες.

B3.4 Κρίσιμες Επεμβάσεις

Αφορούν σε προβλήματα που εμποδίζουν άμεσα την λειτουργία της Ε.Σ.Α.με Α. ή/και θέτουν σε άμεσο κίνδυνο την ασφάλεια των εγκαταστάσεων, του προσωπικού και των επισκεπτών.

Η ανταπόκριση του Αναδόχου σε αιτήσεις για «Κρίσιμες επεμβάσεις» θα πρέπει να γίνεται το πολύ σε χρόνο εκατόν είκοσι λεπτών (120) της ώρας από την ειδοποίησή του, προφορική ή έγγραφη. Ικανοποιητική αποκατάσταση του προβλήματος θα πρέπει να επιτευχθεί το πολύ μέσα σε 12 εργάσιμες ώρες.

B3.5 Ο προσδιορισμός των εγκαταστάσεων και του εξοπλισμού σε συνάρτηση με το είδος της απαιτούμενης επέμβασης καθορίζεται στον παρακάτω πίνακα.

Χαρακτηρισμός Επεμβάσεων	Εγκατάσταση / Εξοπλισμός
ΚΡΙΣΙΜΕΣ	-Μετασχηματιστές -Γενικός Πίνακας Μέσης Τάσης -Γενικός Πίνακας Χαμηλής Τάσης

	-Γενικός Πίν. Χαμηλής Τάσης Ανάγκης -UPS -Ηλεκτροπαραγωγό Ζεύγος -Εκτεταμένες διαρροές νερού
ΕΠΕΙΓΟΥΣΕΣ	-Πυρανίχνευση κτιρίου -Πυροσβεστικό Συγκρότημα -Λοιπά συστήματα κατάσβεσης με CO2 -Εγκατάσταση ύδρευσης & αποχέτευσης -BMS -Κεντρικοί ψύκτες δώματος -Λέβητες θέρμανσης
ΚΑΝΟΝΙΚΕΣ	- Λοιπές εγκαταστάσεις κτιρίου

ΑΡΘΡΟ Β4: ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΚΑΙ ΜΙΚΡΟΎΛΙΚΑ

B4.1 Μέσα στα πλαίσια του κατ' αποκοπή Συμβατικού Τιμήματος (τριμηνιαία πάγια αμοιβή) και του αντικείμενου της προληπτικής συντήρησης, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προμηθεύει, να διατηρεί ικανό απόθεμα και να εγκαθιστά, όποτε απαιτείται, ορισμένα απαραίτητα αναλώσιμα και ανταλλακτικά χωρίς πρόσθετη αποζημίωση, συγκεκριμένα:

- ❖ Λαμπτήρες (όλων των εγκατεστημένων στο κτίριο τύπων) προς αντικατάσταση.
- ❖ Εκκινητές (starter) και στραγγαλιστικά πηνία (ballast).
- ❖ Μπαταρίες φωτισμού έκτακτης ανάγκης
- ❖ Μπαταρίες UPS, Ηλεκτροπαραγωγού ζεύγους και πινάκων πυρανίχνευσης- κατάσβεσης
- ❖ Στεγανοποιητικά παρεμβύσματα, συνδέσμους και συνδέσεις αγωγών, βαλβίδων, συνδετήρων, και λοιπά μικροϋλικά στεγανοποίησης υδραυλικών δικτύων, μαστίχες/σιλικόνες στεγανοποίησης οικοδομικών στοιχείων, λάστιχα στεγανοποίησης κουφωμάτων κ.α.
- ❖ Λιπαντικά έλαια και γράσα παντός τύπου.
- ❖ Συμπληρώσεις ψυκτικού υγρού (εκτός των απαγορευμένων ήδη ψυκτικών, όπως R22).
- ❖ Ασφάλειες κοινές και μικροαυτόματους, λοιπά ηλεκτρολογικά μικροϋλικά όπως πηνία επαφών και ενδεικτικές λυχνίες.
- ❖ Ιμάντες κινητήρων.

- ❖ Φίλτρα παντός τύπου (κλιματιστικών μονάδων, φίλτρα ελαίου και καυσίμου ντηζελοκινητήρων, φίλτρα αέρα, μηχανικά φίλτρα υδραυλικών δικτύων, φίλτρα ψυκτών πόσιμου νερού κλπ.).
- ❖ Μικροϋλικά στήριξης και επισκευών όπως βίδες, παξιμάδια, στερεωτικά, καρφωτικά, βύσματα στερέωσης, υλικά χαλκοκολλήσεων, ηλεκτροσυγκολλήσεων, οξυγονοκολλήσεων.
- ❖ Χρώματα για μικροεπεμβάσεις, αποκαταστάσεις σκουριών.
- ❖ Ετήσια συντήρηση ή/και αναγόμωση κάθε τύπου πυροσβεστήρων (φορητών, τροχήλατων, οροφής, συστοιχίας αυτόματης κατάσβεσης με CO₂ κλπ.).

B4.2 Ομοίως, στα πλαίσια του κατ' αποκοπήν Συμβατικού Τιμήματος και χωρίς πρόσθετη αποζημίωση του Αναδόχου, συμπεριλαμβάνεται η εκτέλεση οικοδομικών εργασιών μικρής κλίμακας όπως :

- ❖ Καθαρισμοί νεροχυτών κουφωμάτων όψεων, ρυθμίσεις και επισκευές μηχανισμών ανακλίσεως και χειρισμού, αντικαταστάσεις ελαστικών παρεμβυσμάτων θυρών και παραθύρων.
- ❖ Ρυθμίσεις - επισκευές μηχανισμών επαναφοράς, λειτουργίας και ασφάλισης των πάσης φύσεως θυρών.
- ❖ Οικοδομικές μικροεργασίες όπως τοπικές αποκαταστάσεις χρωματισμών από μικροεπεμβάσεις ή ζημιές μικρής έκτασης, αντικαταστάσεις πλακών ψευδοροφών, τοπικές αποκαταστάσεις υγρομόνωσης και θερμομόνωσης στεγών, σωληνώσεων και αεραγωγών.
- ❖ Τοπικές επισκευές σιδηροκατασκευών, αλουμινοκατασκευών και ξυλουργικών.
- ❖ Αποκατάσταση της λειτουργίας δοχείων πλύσεως και σιφωνίων WC.
- ❖ Αποφράξεις δικτύων αποχέτευσης και ομβρίων.

ΑΡΘΡΟ Β5: ΟΡΓΑΝΑ ΚΑΙ ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

B5.1 Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διαθέτει όλα τα απαραίτητα ειδικά όργανα, εργαλεία και συσκευές που απαιτούνται για την ολοκληρωμένη παροχή υπηρεσιών συντήρησης στις εγκαταστάσεις του Κτιρίου. Στο παράρτημα 2 της Τεχνικής Συγγραφής Υποχρεώσεων περιλαμβάνεται κατάλογος με ενδεικτικά όργανα και εργαλεία που κατ' ελάχιστον πρέπει να διαθέτει ο Ανάδοχος.

ΑΡΘΡΟ Β6: ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΗΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΑΠΟ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

B6.1 Μέσα σε διάστημα ενός μήνα από την υπογραφή της Σύμβασης ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ελέγξει λεπτομερώς όλο το Κτίριο, τις εγκαταστάσεις και τον Εξοπλισμό του και να παρουσιάσει στον Κύριο Των Παρεχόμενων Υπηρεσιών αναλυτική αναφορά της

κατάστασης του Κτιρίου. Στην αναφορά αυτή θα παρουσιάζονται όποια προβλήματα, κακοτεχνίες, ελλείψεις, κλπ που θα διαπιστώσει ο Ανάδοχος κατά τη διερεύνηση αυτή. Η αποκατάσταση αυτών, που θα προκύψει μόνο έπειτα από έγγραφη εντολή του Κυρίου Των Παρεχόμενων Υπηρεσιών, δεν θα βαρύνει τον Ανάδοχο και η σχετική αποζημίωση θα υπολογιστεί απολογιστικά.

- B6.2 Μετά από την εξέταση, αποδοχή και έγκριση από πλευράς του Κυρίου Των Παρεχόμενων Υπηρεσιών της αναφοράς του Αναδόχου, θα καταρτιστεί Πρωτόκολλο Παραλαβής του Κτιρίου, των εγκαταστάσεων και του Εξοπλισμού, που θα υπογραφεί από τον Κύριο Των Παρεχόμενων Υπηρεσιών και τον Ανάδοχο και θα επισυναφθεί στη Σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ Β7: ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ ΜΕ ΤΗ ΛΗΞΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παραδώσει στο Κύριο Των Παρεχόμενων Υπηρεσιών με τη λήξη της Σύμβασης το κτίριο στην κατάσταση στην οποία το παρέλαβε και μεταξύ άλλων τα ακόλουθα:

- i. Την τεχνική τεκμηρίωση των εγκαταστάσεων με όλα τα απαραίτητα σχέδια, διαγράμματα, έντυπα που θα έχει θέσει στη διάθεση του ο Κύριος Των Παρεχόμενων Υπηρεσιών ή θα έχουν εκδοθεί κατά τη διάρκεια της Σύμβασης.
- ii. Το Μητρώο Εξοπλισμού (Τεύχος 3^ο) ενημερωμένο με όσες μεταβολές επήλθαν στον εξοπλισμό κατά τη διάρκεια της σύμβασης.
- iii. Τους Πίνακες και Προγράμματα Συντήρησης.
- iv. Φάκελο με πλήρεις οδηγίες για την προληπτική συντήρηση και λειτουργία των εγκαταστάσεων.
- v. Αρχεία και μητρώα λειτουργίας και συντήρησης του Εξοπλισμού.
- vi. Αναφορά με τις απαιτούμενες εργασίες συντήρησης που πρέπει να προγραμματιστούν στο άμεσο μέλλον.
- vii. Αναφορά που θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα απαιτούμενα της Ετήσιας Αναφοράς.
- viii. Την αποθήκη ανταλλακτικών.

ΑΡΘΡΟ Β8: ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

- B8.1 Η απόδοση του Αναδόχου θα αποτελεί αντικείμενο αξιολόγησης από τον Κύριο Των Παρεχόμενων Υπηρεσιών κατ' ελάχιστον μία φορά το χρόνο ή με συχνότητα που θα καθορίσει ο ίδιος ο Κύριος Των Παρεχόμενων Υπηρεσιών. Η αξιολόγηση θα βασίζεται σε ποιοτικά και ποσοτικά κριτήρια.

- B8.2 Τα ποιοτικά κριτήρια θα αξιολογούν τον Ανάδοχο με βάση : την ταχύτητα ανταπόκρισης και αντιμετώπισης προβλημάτων, τον επαγγελματισμό του, την σωστή τεχνική κατάρτιση και γνώση των συστημάτων και του εξοπλισμού, την έγκαιρη και σωστή εκτέλεση των προγραμμάτων Προληπτικής Συντήρησης, την καθαριότητα των μηχανοστασίου και χώρων τεχνικού εξοπλισμού, την αρτιότητα και ποιότητα των Αναφορών Συντήρησης, την διαθεσιμότητα του προσωπικού και το γενικό επίπεδο των υπηρεσιών που παρέχονται.

- B8.3 Για την αξιολόγηση του Αναδόχου, τα ποσοτικά κριτήρια θα πρέπει να βασίζονται σε μετρήσιμες παραμέτρους (ή δείκτες), που να σχετίζονται με την τεχνική και οικονομική απόδοση των παρεχομένων υπηρεσιών (συντήρηση, εργατικό δυναμικό και ανταλλακτικά). Ο Ανάδοχος, ως μέρος του Συστήματος Συντήρησης, θα πρέπει να υποβάλλει προς έγκριση από τον Κύριο Των Παρεχόμενων Υπηρεσιών, μεθοδολογία αξιολόγησης που θα αναφέρει τις παραμέτρους αυτές αξιολόγησης του.
- B8.4 Αυτές θα πρέπει να περιλαμβάνουν, κατ' ελάχιστον:
- Την «ικανότητα ανταπόκρισης», βάση της διαφοράς μεταξύ ανοικτών και «εν εξελίξει» εντολών εργασίας
 - Την «κατανάλωση» ανταλλακτικών.
 - Την πρόοδο αποκατάστασης παλαιών και καθυστερημένων εργασιών (Backlog).
 - Τον χρόνο διακοπής λειτουργίας μηχανημάτων για τη συντήρησή τους
 - Το μέσο χρόνο αποκατάστασης βλαβών (MTTR – mean time to repair).
 - Το μέσο χρόνο μεταξύ βλαβών (MTBF – mean time between failures).

ΑΡΘΡΟ Β9: ΔΙΑΦΟΡΟΙ ΤΕΧΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

- B9.1 Όπου η επισκευή εξοπλισμού δεν μπορεί να πραγματοποιηθεί επί τόπου, ο Κύριος Των Παρεχόμενων Υπηρεσιών θα εξουσιοδοτεί τον Ανάδοχο να αφαιρεί τον εξοπλισμό (με ευθύνη του Αναδόχου) και να τον μεταφέρει σε κατάλληλο χώρο, εργαστήριο, κλπ. για επισκευή.
- B9.2 Κάθε φορά που ο Ανάδοχος αντικαθιστά οποιοδήποτε τμήμα ή μέρος εξοπλισμού θα πρέπει να αφήνει τα υλικά που έχει αντικαταστήσει σε χώρο που θα συμφωνηθεί με τον Κύριο Των Παρεχόμενων Υπηρεσιών, για έλεγχο από τον δεύτερο. Μετά τον έλεγχο από τον Κύριο Των Παρεχόμενων Υπηρεσιών ή τον επιβλέποντα Μηχανικό αυτού, ο Ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για την κατάλληλη μεταφορά ή απόρριψη του.
- B9.3 Ο Κύριος Των Παρεχόμενων Υπηρεσιών διατηρεί το δικαίωμα να πραγματοποιήσει ή να δώσει εντολή εκτέλεσης σε άλλους, είτε από κοινού είτε ανεξάρτητα από τον Ανάδοχο, όποιων εργασιών που δεν περιλαμβάνονται στην Σύμβαση, ακόμα και αν αυτές μπορεί να είναι της ίδιας φύσης, χωρίς ο Ανάδοχος να έχει το δικαίωμα να εγείρει αντιρρήσεις ή να αξιώσει αποζημίωση.
- B9.4 Ο Ανάδοχος δεν θα αρχίζει ποτέ εργασίες που εμπίπτουν στην κατηγορία των Πρόσθετων Εργασιών, όπως αυτές περιγράφονται σε προηγούμενη παράγραφο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή έγκριση του Κυρίου Των Παρεχόμενων Υπηρεσιών.
- B9.5 Αν κατά την πρόοδο των εργασιών ο Ανάδοχος έχει την γνώμη ότι εδόθη εντολή από τον Κύριο Των Παρεχόμενων Υπηρεσιών για κάποια εργασία η οποία κάνει αμφίβολη την αποκατάσταση βλάβης ή την λειτουργία εγκαταστάσεων ή έχει σαν συνέπεια παρέκκλιση από τους ισχύοντες

κανονισμούς, τότε πρέπει από την έναρξη κάθε σχετικής εργασίας να υποβάλλει εγγράφως στον Κύριο Των Παρεχόμενων Υπηρεσιών τις αντιρρήσεις του.

Γ. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΚΑΙ ΑΛΛΟΙ ΟΡΟΙ

ΑΡΘΡΟ Γ1: ΑΜΟΙΒΗ – ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Σύμφωνα και με το Τιμολόγιο Προσφοράς, η αμοιβή του Αναδόχου μπορεί να διαχωριστεί σε δύο μέρη:

Γ1.1 **Διετής δαπάνη προληπτικής συντήρησης** (μετά των αναλωσίμων του άρθρου Β4): Το συμφωνηθέν ποσό των πλέον ΦΠΑ. Το ποσό αυτό της αμοιβής του Αναδόχου παραμένει σταθερό κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ισχύει ως εγγυημένος προϋπολογισμός της προσφοράς του για την παροχή των υπηρεσιών προληπτικής συντήρησης και υποστήριξης της λειτουργίας των εγκαταστάσεων του κτιρίου της ΕΣΑμεΑ.

Η διετής δαπάνη προληπτικής συντήρησης, κατά τα ανωτέρω, θα επιμερίζεται και θα καταβάλλεται τμηματικά σε τριμηνιαίες ισόποσες δόσεις. Για την καταβολή της τριμηνιαίας αμοιβής θα υποβάλλεται, κάθε μήνα, αναλυτική πιστοποίηση εργασιών (μηνιαία αναφορά - άρθρο Β1.3 παρ.1) από τον Ανάδοχο, η οποία θα ελέγχεται και θα εγκρίνεται από τον Επιβλέποντα Μηχανικό της Ε.Σ.Α.με.Α. Η σχετική καταβολή θα γίνεται εντός 30 ημερών κατά μέγιστον από την υποβολή της τελευταίας πιστοποίησης τριμήνου.

Γ1.2 **Έκτακτες Δαπάνες – Πρόσθετες Εργασίες**: Σύμφωνα με τα αναφερόμενα σε προηγούμενα Άρθρα, ο Ανάδοχος δικαιούται πρόσθετης αποζημίωσης για έκτακτες δαπάνες κατασταλτικής συντήρησης που δεν εμπίπτουν στο βασικό πρόγραμμα της παρούσας Συγγραφής Υποχρεώσεων, ή για την παροχή πρόσθετων σχετικών υπηρεσιών. Η αποζημίωση του Αναδόχου θα γίνεται βάση κόστους εργατικών και υλικών, ή εναλλακτικά βάση κατ' αποκοπής τιμήματος που θα έχει προκύψει από την έγκριση αναλυτικού προϋπολογισμού εργασιών από τον Κύριο Των Παρεχόμενων Υπηρεσιών. Τα συμβατικά ωρομίσθια του Τιμολογίου Προσφοράς θα ισχύουν.

Η αποζημίωση του Αναδόχου για έκτακτες δαπάνες ή πρόσθετες εργασίες θα καθορίζεται ως το άθροισμα (Α+Β+Γ) των παρακάτω:

A. Αριθμός απαιτούμενων εργατωρών (X) μέση τιμή προσφερθείσας τιμής εργατώρας απασχόλησης τεχνικού προσωπικού.

B. Καταβολή δαπάνης τιμολογίων προμήθειας υλικών, ανταλλακτικών κλπ.

Γ. Αποζημίωση Αναδόχου για γενικά έξοδα και εργολαβικό όφελος = Δαπάνη Τιμολογίων για την προμήθεια υλικών, ανταλλακτικών κλπ. (X) Εργολαβικό Όφελος (E.O.)

- Για αυτοτελείς εργασίες με τιμολόγια συνολικής αξίας € 0 - € 1.000 το E.O. καθορίζεται σε 18%
- Για αυτοτελείς εργασίες με τιμολόγια συνολικής αξίας € 1.001 - € 2.000 το E.O. καθορίζεται σε 15%
- Για αυτοτελείς εργασίες με τιμολόγια συνολικής αξίας μεγαλύτερης από € 2.000 το E.O. καθορίζεται σε 12%.

Τα προς προμήθεια υλικά θα εξετάζονται και αναλόγως της αξίας τους θα προμηθεύονται είτε απ' ευθείας είτε μέσω διαγωνισμών. Οι ώρες απασχόλησης του προσωπικού του Αναδόχου καθώς και τα υλικά θα αποτελούν αντικείμενο ελέγχου και έγκρισης από τον Επιβλέποντα του Κυρίου Των Παρεχόμενων Υπηρεσιών. Οι σχετικές πιστοποιήσεις θα πρέπει να υποβάλλονται μηνιαίως προς έγκριση από την Επίβλεψη. Η καταβολή των αμοιβών θα γίνεται σε διάστημα 30 ημερών από την υποβολή της πιστοποίησης.

Η αποζημίωση του Αναδόχου για έκτακτες δαπάνες κατασταλτικής συντήρησης που δεν εμπίπτουν στο βασικό πρόγραμμα, ή για την παροχή πρόσθετων υπηρεσιών θα γίνεται από την πρόβλεψη δικαιωμάτων προαίρεσης του Εργοδότη και δεν δύναται να υπερβεί αθροιστικά τα προβλεπόμενο ποσό κατά τη διάρκεια της Σύμβασης.

Ο Ανάδοχος οφείλει να διερευνά την αγορά συστηματικά και να προμηθεύεται τα απαραίτητα υλικά, ανταλλακτικά και εξοπλισμό σε τιμές εύλογες και συμφέρουσες για τον Εργοδότη. Η ποιότητα και η συμφέρουσα τιμή των προς

προμήθεια υλικών, ανταλλακτικών κλπ. συνιστούν σημεία μέτρησης της αποδοτικότητας του Αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ Γ2: ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΤΩΝ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Γ2.1 ΒΑΣΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συνάψει με δικά του έξοδα και να προσκομίσει κατά την υπογραφή της Σύμβασης συμβάσεις ασφάλισης Αστικής Ευθύνης προς Τρίτους από πράξεις ή / και παραλήψεις υπαλλήλων ή εκπροσώπων του ή / και των εξωτερικών συνεργείων - υπεργολάβων που τυχόν θα χρησιμοποιήσει για την υλοποίηση της παρούσας σύμβασης (συμπεριλαμβανόμενης της ευθύνης οχημάτων, μηχανημάτων και εξοπλισμών), με ασφαλιστική εταιρεία αναγνωρισμένη από το Ελληνικό Δημόσιο και με όρους που θα εγκριθούν προηγουμένως από τον Εργοδότη.

Οι ασφαλιστικές συμβάσεις θα παραμένουν σε ισχύ καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης και θα καλύπτουν κατ' ελάχιστον τους ακόλουθους ασφαλιστικούς κινδύνους μέχρι των κάτωθι αναφερομένων ορίων αποζημίωσης :

ΓΕΝΙΚΗ ΑΣΤΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ

- | | |
|---|-------------|
| • Σωματικές βλάβες ανά ζημιολόγο γεγονός | € 750.000 |
| • Υλικές ζημιές ανά ζημιολόγο γεγονός | € 150.000 |
| • Αθροιστικό όριο για όλη τη διάρκεια της ασφάλισης | € 1.000.000 |

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΑΣΤΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ

- | | |
|---|-----------|
| • Όριο ανά ζημιολόγο γεγονός | € 100.000 |
| • Αθροιστικό όριο για όλη τη διάρκεια της ασφάλισης | € 500.000 |

Ο Ανάδοχος υποχρεούται, επιπλέον των ανωτέρω, να ασφαλίζει το προσωπικό του και τα προστηθέντα από αυτόν Πρόσωπα στον Ενιαίο Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (ΕΦΚΑ), σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Ισχύουσας Νομοθεσίας. Το αυτό ισχύει και για το προσωπικό των υπεργολάβων του Αναδόχου που θα εργάζονται στο κτίριο του Εργοδότη.

Συνοπτικά, ουδεμία ασφαλιστική υποχρέωση και για οποιοδήποτε λόγο δεν θα έχει ο Εργοδότης για το προσωπικό, τα προστηθέντα άτομα και τους εξωτερικούς συνεργάτες –υπεργολάβους του Αναδόχου.

Γ2.2 ΜΕΤΡΑ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΠΟΥ ΠΑΡΑΛΕΙΨΕΙ ΝΑ ΚΑΝΕΙ ΑΣΦΑΛΙΣΗ Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ

Εάν ο Ανάδοχος παραλείψει να κάνει ενέργειες ή δεν τηρήσει σε ισχύ τις ασφαλίσεις οι οποίες απαιτούνται από τους όρους της σύμβασης, ο Εργοδότης έχει το δικαίωμα να ενεργήσει ή να διατηρήσει και να πληρώνει τα αναγκαία ασφάλιστρα αφού θα παρακρατεί από τα ποσά που κάθε φορά πληρώνονται ή οφείλονται στον Ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ Γ3: ΕΚΧΩΡΗΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΡΟΣ ΤΡΙΤΟΥΣ

- Γ3.1 Απαγορεύεται η από τον Ανάδοχο εκχώρηση της Σύμβασης – ολική ή μερική – σε τρίτους χωρίς την έγκριση του Κυρίου Των Παρεχόμενων Υπηρεσιών.
- Γ3.2 Η συνεργασία με εγκεκριμένους από τον Κύριο Των Παρεχόμενων Υπηρεσιών εξωτερικούς συνεργάτες ή συνεργεία δεν απαλλάσσει σε καμία περίπτωση τον Ανάδοχο από τις ευθύνες και υποχρεώσεις που απορρέουν από τη Σύμβαση.
- Γ3.3 Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την οργάνωση και διοίκηση Των Παρεχόμενων Υπηρεσιών, τη διασφάλιση της ποιότητας και την ασφάλεια Των Παρεχόμενων Υπηρεσιών.

ΑΡΘΡΟ Γ4: ΠΕΙΘΑΡΧΕΙΑ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

- Γ4.1 Ο Ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για τις πράξεις του προσωπικού του και των εξωτερικών συνεργατών του, είτε περιλαμβάνουν πράξεις απειθαρχίας, κλοπής ή οποιαδήποτε άλλη πράξη που θέτει σε κίνδυνο την ασφάλεια του Κτιρίου, των εγκαταστάσεων του και των αρχείων προσωπικών δεδομένων που φυλάσσονται σε αυτό.
- Γ4.2 Σε περίπτωση παραβίασης των κανόνων ασφαλείας που ισχύουν για τις εγκαταστάσεις όπου παρέχονται υπηρεσίες από τον Ανάδοχο, ή σε περιπτώσεις που αποδεικνύονται λογικά ασυμβίβαστες με την λειτουργία των εν λόγω εγκαταστάσεων, που προκαλούνται από προσωπικό του Αναδόχου, ο Ανάδοχος θα προβαίνει σε όλες τις απαιτούμενες αποκαταστάσεις σύμφωνα με τις οδηγίες που έχει λάβει ή θα λάβει τα μέτρα που μπορεί να απαιτούν οι συνθήκες.
- Γ4.3 Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει να αντικαταστήσει άμεσα οποιονδήποτε από τους υπαλλήλους του που ο Κύριος Των Παρεχόμενων Υπηρεσιών κρίνει ακατάλληλους.

ΑΡΘΡΟ Γ5: ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ- ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

- Γ5.1 ΡΗΤΡΕΣ

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν εκπληρώνει τις Συμβατικές του υποχρεώσεις και λόγω αυτού δημιουργούνται λειτουργικά προβλήματα σε κρίσιμα στοιχεία του Κτιρίου ή επηρεάζονται οι λειτουργίες της Ε.Σ.Α.με Α., θα επιβάλλονται ποινικές ρήτρες ως ακολούθως:

Γ5.1.1 Σε περίπτωση διακοπής της κεντρικής ηλεκτρικής τροφοδοσίας του Κτιρίου από υπαιτιότητα του Αναδόχου θα επιβάλλονται οι ακόλουθες ρήτρες:

- i. €250 για κάθε τέτοια διακοπή, μέχρι του ποσού των €1.000 το μήνα και
- ii. €50 για κάθε ώρα που τα ηλεκτρικά συστήματα του Κυρίου Των Παρεχόμενων Υπηρεσιών παραμένουν ανενεργά, έως 24 ώρες το μήνα ανά σύστημα.

Επιπρόσθετα, σε σχέση με την προληπτική συντήρηση:

- ο €50 για κάθε προγραμματισμένη εργασία που δεν γίνεται σύμφωνα με το εγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα και το πρόγραμμα συντήρησης.

Γ5.1.2 Σε περίπτωση σημαντικών αποκλίσεων στην ανταπόκριση του ΑΝΑΔΟΧΟΥ για την αποκατάσταση βλαβών σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο Γ3, θα εφαρμόζονται ρήτρες ως εξής:

- Κανονικές Επεμβάσεις
Ρήτρα € 100,- για κάθε περιστατικό καθυστέρησης πέραν των 8 εργάσιμων ημερών, ή άλλου από κοινού προσυμφωνηθέντος χρονικού διαστήματος.
- Επείγουσες Επεμβάσεις
Ρήτρα € 200,- για κάθε περιστατικό καθυστέρησης πέραν των 4 εργάσιμων ημερών.
- Κρίσιμες Επεμβάσεις
Ρήτρα € 400,- για κάθε περιστατικό καθυστέρησης πέραν των 2 εργάσιμων ημερών.

Οι ανωτέρω ρήτρες δεν θα εφαρμόζονται μόνον στην περίπτωση που η καθυστέρηση αποκατάστασης θα οφείλεται αποδεδειγμένα σε αποκλειστική αδυναμία τρίτων για την έγκαιρη προμήθεια των απαραίτητων ανταλλακτικών.

Οι τυχόν επιβαλλόμενες ρήτρες θα αφαιρούνται από την αμέσως επόμενη τμηματική πληρωμή του Αναδόχου.

Γ5.2 ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Γ52.1. Προς εξασφάλιση του Εργοδότη, για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης, ο Ανάδοχος κατέθεσε την **υπ' αριθμόν εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της ποσού ΕΥΡΩ που αντιπροσωπεύει ποσοστό 5% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς Φ.Π.Α.**

- Γ52.2 Η εγγυητική επιστολή της προηγούμενης παραγράφου επιστρέφεται στον Ανάδοχο μετά την οριστική παραλαβή του έργου και την έκδοση του σχετικού πρωτοκόλλου και το αργότερο εντός δύο (2) μηνών από τη λήξη της παρούσας σύμβασης. Η Ε.Σ.Α.με.Α. σε ουδεμία επιβάρυνση θα υποβληθεί σε περίπτωση μη έγκαιρης επιστροφής της εγγυητικής επιστολής λόγω μη εκπλήρωσης των υποχρεώσεων του αναδόχου ή μη έγκαιρης αναζήτησής της από τον ανάδοχο. Η ευθύνη του αναδόχου δεν περιορίζεται, ούτε εξαντλείται με τη χορήγηση της εγγυητικής επιστολής, δεδομένου ότι ευθύνεται και εγγυάται για την ποιότητα των υπηρεσιών που θα παρέχει.
- Γ52.3. Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης, εκτός ΦΠΑ.
- Γ52.4. Κάθε δώδεκα (12) μήνες από την υπογραφή της παρούσας, η προηγούμενη εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης του έργου, μπορεί να αντικαθίσταται με νέα που να αντιστοιχεί στην εναπομένουσα συμβατική αξία του έργου.

ΑΡΘΡΟ Γ6: ΕΚΠΤΩΣΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

- Γ6.1 Εφόσον ο Ανάδοχος παραβιάζει τις εκ της συμβάσεως υποχρεώσεις του, ή δεν συμμορφώνεται με τις γραπτές εντολές του Εργοδότη ή/και του Επιβλέποντα των Υπηρεσιών Μηχανικού, ή αν οι εργασίες του είναι κατά σύστημα κακότεχνες ή δεν τηρεί το πρόγραμμα συντήρησης, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση της Προϊσταμένης Αρχής.
- Γ6.2 Σε κάθε περίπτωση, προ της εφαρμογής διαδικασιών εκπτώσεως, ο Εργοδότης κοινοποιεί στον Ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.
- Γ6.3 Στον Ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλεται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων, ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης. Επίσης, ποινικές ρήτρες που τυχόν επιβλήθηκαν κατά τα διαλαμβανόμενα στο Άρθρο Γ5 ανωτέρω, οφείλονται αθροιστικά. Στην περίπτωση αυτή, ο Ανάδοχος δεν θα έχει δικαίωμα να αξιώσει ουδεμία αποζημίωση.

- Γ6.4 Επιπλέον των ανωτέρω, μπορεί να του επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το άρθρο 74 του ν. 4412/2016 αποκλεισμός από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων.

ΑΡΘΡΟ Γ7: ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

- Γ7.1 Ο Εργοδότης μπορεί να καταγγείλει οποτεδήποτε τη σύμβαση, μετά από εισήγηση της Ομάδας Επίβλεψης, αν ο Ανάδοχος παραβεί τις συμβατικές του υποχρεώσεις ως προς την υλοποίηση των υπηρεσιών ολοκληρωμένης διαχείρισης και την τήρηση των όρων της παρούσας σύμβασης.
- Γ7.2 Ομοίως, ο Εργοδότης μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:
- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης
 - β) ο Ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και αντικαταστάθηκε με το άρθρο 22 του Ν. 4782/2021 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης,
 - γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωρισθεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.
- Γ7.3 Ο Ανάδοχος μπορεί να καταγγείλει τη σύμβαση εφόσον ο Εργοδότης δεν τηρεί τους όρους της και ιδιαίτερα αν δεν καταβάλλει εμπρόθεσμα, σύμφωνα με το Άρθρο Γ1 της παρούσας, την συμφωνημένη αμοιβή του. Με την παρούσα καταγγελία αυτή ο Ανάδοχος θα δικαιούται μόνον αποζημίωση για παρασχεθείσες υπηρεσίες και σε καμία περίπτωση δεν δικαιούται αποζημίωση για αρνητική ζημία ή διαφυγόντα κέρδη. Η καταγγελία της σύμβασης θα γίνεται εγγράφως προς το άλλο μέρος και θα ισχύει μετά από πάροδο ενός μηνός από την ημερομηνία παραλαβής της.

ΑΡΘΡΟ Γ8: ΔΙΑΦΩΝΙΕΣ

- Γ8.1 Κάθε διαφορά, διένεξη ή διαφωνία που θα δημιουργηθεί μεταξύ των συμβαλλομένων και που θα αφορά την εκτέλεση ή ερμηνεία των όρων της σύμβασης θα επιλύεται με καλή πίστη και με βάση τα χρηστά συναλλακτικά ήθη.

Γ8.2 Αρμόδιο για τη δικαστική επίλυση των διαφωνιών ορίζονται τα εδρεύοντα στην Αθήνα αρμόδια Δικαστήρια.

Γ8.3 Για την παρούσα σύμβαση, που καθορίζεται ρητά ως σύμβαση Παροχής Υπηρεσιών, εφαρμογή έχουν οι διατάξεις του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147/8.8.16), όπως συμπληρώθηκε, τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν.4782/2021 (ΦΕΚ Α' 36/9.3.21), και συμπληρωματικά οι διατάξεις του Α.Κ. για σύμβαση έργου.

Οποιαδήποτε τροποποίηση, μεταβολή ή συμπλήρωση της παρούσας θα γίνεται εγγράφως μετά από σχετική συμφωνία και των δύο συμβαλλόμενων μερών.

Αφού συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση και τα συμβαλλόμενα μέρη τη διάβασαν και έκαναν αποδεκτό το περιεχόμενό της, τη μονογράψανε σε όλες τις σελίδες της και την υπέγραψαν σε δύο (2) όμοια πρωτότυπα, από τα οποία το ένα κατατέθηκε στην ΕΣΑμεΑ και το άλλο έλαβε ο Ανάδοχος.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΕΡΓΟΔΟΤΗ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

i

Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

ii Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

iii Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.

Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.

Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες **απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους** και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.

iv Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

v Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

vi Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 "Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες."

vii Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

viii Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

ix Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως "διαφθορά".

x Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C

195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **v. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/A)**, «Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ' αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθώς στο v. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).

xi Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/A) "Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.

xii Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

xiii Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/A) "Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις".

xiv Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/A)"Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις".

xv Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

xvi Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xvii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xviii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xix Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

xx Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

xxi Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

xxii Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

xxiii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xxiv Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

xxv. Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

xxvi Άρθρο 73 παρ. 5.

xxvii Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

xxviii Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

xxix Πρβλ άρθρο 48.

xxx Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

xxxi Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

xxxii Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.