



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πρόγραμμα
ΔΥΤΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ
ΕΣΠΑ 2021-2027

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΤΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Συνοπτική Περιγραφή των υπηρεσιών και της λειτουργίας της Αναθέτουσας Αρχής

Αναθέτουσα Αρχή του Έργου είναι η **Εθνική Συνομοσπονδία Ατόμων με Αναπηρία** (εφεξής Ε.Σ.Α.μεΑ.)

Η Ε.Σ.Α.μεΑ. είναι ο τρίτοβάθμιος κοινωνικοσυνδικαλιστικός φορέας του αναπηρικού κινήματος της χώρας. Ιδρύθηκε το 1989 από οργανώσεις ατόμων με αναπηρία και των οικογενειών τους, προκειμένου να υπερασπιστεί θέματα κοινού ενδιαφέροντος για όλες τις κατηγορίες αναπηρίας και να αποτελέσει έναν ανεξάρτητο και ισχυρό φορέα εκπροσώπησης των ατόμων με αναπηρίες και των οικογενειών τους στην ελληνική Πολιτεία και κοινωνία.

Σήμερα η Ε.Σ.Α.μεΑ. κατέχει επίσημα τη θέση του Κοινωνικού Εταίρου σε ζητήματα που αφορούν άμεσα ή έμμεσα στα άτομα με αναπηρίες και αγωνίζεται για την προώθηση πολιτικών που συμβάλλουν στην πλήρη συμμετοχή στην κοινωνική, οικονομική, πολιτική και πολιτιστική ζωή της χώρας.

Κύρια αποστολή της Συνομοσπονδίας είναι η καταπολέμηση των διακρίσεων σε βάρος των ατόμων με αναπηρία, χρόνιες παθήσεις και των οικογενειών τους και η προώθηση, προστασία και απόλαυση των ανθρωπίνων και συνταγματικά κατοχυρωμένων δικαιωμάτων τους. Ιδίως όσον αφορά στα ανθρώπινα δικαιώματα των ατόμων με αναπηρία, αυτά καθιερώνονται με τη Σύμβαση για τα Δικαιώματα των Ατόμων με Αναπηρία του Οργανισμού των Ηνωμένων Εθνών που η χώρα μας μαζί με το Προαιρετικό της Πρωτόκολλο επικύρωσε με τον ν. 4074/2012.

Σε εθνικό επίπεδο η Συνομοσπονδία αγωνίζεται για την προστασία και την προάσπιση των ανθρωπίνων και κοινωνικών δικαιωμάτων των ατόμων με αναπηρία, την αποδυνάμωση των κοινωνικών προκαταλήψεων και την καταπολέμηση των διακρίσεων που βιώνουν. Επιδιώκει την εξίσωση των ευκαιριών για τα άτομα με αναπηρία σε όλους τους τομείς της ζωής και τη διασφάλιση συνθηκών αξιοπρεπούς διαβίωσης και πλήρους ένταξης στην κοινωνία. Η Συνομοσπονδία καταρτίζει σχέδιο δράσης, ασκεί συστηματικό έλεγχο των νομοθετικών ρυθμίσεων και διατάξεων και καταθέτει προτάσεις προς την ελληνική Πολιτεία για θέματα όπως: η εκπαίδευση, η δια βίου μάθηση, η επαγγελματική κατάρτιση, η απασχόληση, η κοινωνία της πληροφορίας, η καθολική πρόσβαση.



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πρόγραμμα
ΔΥΤΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ
ΕΣΠΑ 2021-2027

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

Επιπλέον σύμφωνα με την παρ. 23 του άρθρου 2 του καταστατικού της (βλ. <https://www.esamea.gr/about-us/statute>), η Ε.Σ.Α.μεΑ. δύναται να εκπονεί και να εφαρμόζει προγράμματα για τα άτομα με αναπηρία συγχρηματοδοτούμενα από την Ελλάδα και την Ευρωπαϊκή Ένωση, τα οποία μπορούν να αφορούν στη δια βίου μάθηση, στην επιμόρφωση και στην κατάρτιση στην ενημέρωση – ευαισθητοποίηση.

Σε ευρωπαϊκό επίπεδο, η Συνομοσπονδία, έχει αναγνωρίσει την ανάγκη ενεργούς συμμετοχής σε μία πραγματικά αντιπροσωπευτική ευρωπαϊκή αναπηρική οργάνωση όπως είναι το Ευρωπαϊκό Φόρουμ Ατόμων με Αναπηρία, το οποίο εκπροσωπεί τα άτομα με αναπηρία στο διάλογο με την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, το Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο, το Συμβούλιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης και τις άλλες ευρωπαϊκές αρχές. Με στόχο τη δημιουργία ενός ευρωπαϊκού πολιτικού πλαισίου για την αναπηρία, επικεντρωμένο στην ισότητα των ευκαιριών και στην καταπολέμηση των διακρίσεων, συμμετέχει σε ένα διευρυμένο δίκτυο επαφών με τα Εθνικά Συμβούλια Ατόμων με Αναπηρία των άλλων κρατών – μελών αλλά και των υπό ένταξη στην Ευρωπαϊκή Ένωση κρατών.

Το Πρόγραμμα «Δυτική Μακεδονία» (Π-ΔΜ) 2021-2027

Το Πρόγραμμα «Δυτική Μακεδονία» (Π-ΔΜ) 2021 το οποίο εγκρίθηκε από τις Υπηρεσίες της Ευρωπαϊκής Επιτροπής με την C(2022)6507 final/5.9.2022 αποτελείται από 5 Προτεραιότητες (και 2 Προτεραιότητες Τεχνικής Βοήθειας), που περιλαμβάνουν 21 Ειδικούς Στόχους (ΕΣ).

- Π 1: Ενίσχυση του παραγωγικού και οικονομικού μετασχηματισμού της Περιφέρειας
- Π 2: Στήριξη της καθαρής ενέργειας και της πράσινης αειφόρου ανάπτυξης
- Π 3: Βελτίωση της διασυνδεσιμότητας της Περιφέρειας
- Π 4Α: Ενίσχυση της Κοινωνικής Ανάπτυξης της Περιφέρειας (ΕΤΠΑ)
- Π 4Β: Ενίσχυση της Κοινωνικής Ανάπτυξης της Περιφέρειας (ΕΚΤ+)
- Π 5: Ολοκληρωμένη Χωρική Ανάπτυξη των αστικών περιοχών και της υπαίθρου
- Π 6: Τεχνική Βοήθεια (ΕΤΠΑ)
- Π 7: Τεχνική Βοήθεια (ΕΚΤ+)

Στο πλαίσιο του Προγράμματος η Ε.Σ.Α.μεΑ. έχει αναλάβει ως δικαιούχος την υλοποίηση της Πράξης «ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΩΝ ΔΙΑΚΡΙΣΕΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΤΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΝΤΑΞΗΣ ΤΩΝ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΑ, ΤΩΝ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΧΡΟΝΙΕΣ ΠΑΘΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΤΩΝ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΩΝ ΤΟΥΣ ΠΟΥ ΔΙΑΒΙΟΥΝ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΤΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ», με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 6018536 στο Πρόγραμμα και ειδικότερα στην Προτεραιότητα 4Β: «Ενίσχυση της Κοινωνικής Ανάπτυξης της Περιφέρειας (ΕΚΤ+)».



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πρόγραμμα
ΔΥΤΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ
ΕΣΠΑ 2021-2027

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

Η Πράξη «ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΩΝ ΔΙΑΚΡΙΣΕΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΤΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΝΤΑΞΗΣ ΤΩΝ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΑ, ΤΩΝ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΧΡΟΝΙΕΣ ΠΑΘΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΤΩΝ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΩΝ ΤΟΥΣ ΠΟΥ ΔΙΑΒΙΟΥΝ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΤΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ»

Η Πράξη σκοπεύει στην καταπολέμηση της διάκρισης και στην προώθηση της κοινωνικής ένταξης των ατόμων με αναπηρία, των ατόμων με χρόνιες παθήσεις και των οικογενειών τους που διαβιούν στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας (ομάδα στόχος) μέσω της επίτευξης συγκεκριμένων στόχων όπως: α) ενίσχυση της ικανότητας των στελεχών της περιφερειακής και τοπικής αυτοδιοίκησης να ενσωματώνουν τη δικαιωματική προσέγγιση της αναπηρίας σε στρατηγικές, συμπεριλαμβανομένου του σχεδίου δίκαιης αναπτυξιακής μετάβασης για τις λιγνιτικές περιοχές της Δυτικής Μακεδονίας, σε τοπικές πολιτικές, μέτρα και προγράμματα, β) ενδυνάμωση των ατόμων με αναπηρία και χρόνιες παθήσεις, καθώς και ενίσχυση της ικανότητας των τοπικών οργανώσεων τους μέσω της δικτύωσής τους με άλλα κινήματα, γ) εντοπισμός των διακρίσεων που βιώνουν τα άτομα με αναπηρία και καταπολέμηση των εσφαλμένων στερεοτυπικών αντιλήψεων σε βάρος τους και δ) διευκόλυνση της πρόσβασης των ατόμων με αναπηρία και χρόνιες παθήσεις στην αγορά εργασίας.

Η Πράξη ως προς τη δομή της περιλαμβάνει τα εξής Υποέργα:

A/A	ΤΙΤΛΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ
ΥΠΟΕΡΓΟ 1	ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ – ΕΝΔΥΝΑΜΩΣΗ – ΑΡΣΗ ΤΩΝ ΔΙΑΚΡΙΣΕΩΝ ΚΑΙ ΤΩΝ ΣΤΕΡΕΟΤΥΠΩΝ ΣΕ ΒΑΡΟΣ ΤΩΝ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΑ (Αυτεπιστασία)
ΥΠΟΕΡΓΟ 2	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗΣ, ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ, ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ (Ανάθεση κατόπιν διαγωνιστικής διαδικασίας σύμφωνα με τον ν.4412/2016, όπως ισχύει)
ΥΠΟΕΡΓΟ 3	ΕΚΤΥΠΩΣΗ, ΑΝΑΠΑΡΑΓΩΓΗ ΚΑΙ ΠΡΟΣΒΑΣΙΜΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΩΝ ΕΡΓΑΛΕΙΩΝ (Ανάθεση κατόπιν διαγωνιστικής διαδικασίας σύμφωνα με τον ν.4412/2016, όπως ισχύει)

Η Πράξη συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ+) και από Εθνικούς Πόρους.



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πρόγραμμα
ΔΥΤΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ
ΕΣΠΑ 2021-2027

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

Αντικείμενο της Σύμβασης - Προδιαγραφές - Όροι Υλοποίησης - Χρονοδιάγραμμα Παραδοτέων - Στοιχεία Υπολογισμού Κόστους

Το Υποέργο 2 «Πρόγραμμα Συμβουλευτικής, Κατάρτισης, Πρακτικής Άσκησης και Πιτσοποίησης» αποτελεί το αντικείμενο της Σύμβασης της παρούσας Διακήρυξης.

Το Βασικό πλαίσιο κατευθυντήριων αρχών του έργου και συνακόλουθα του Υποέργου 2 διέπεται από:

- τη δικαιωματική προσέγγιση της αναπηρίας (Human rights-based approach to disability) όπως κατοχυρώνεται από τη Σύμβαση των Η.Ε. για τα Δικαιώματα των Ατόμων με Αναπηρίες¹ την οποία η χώρα μας κύρωσε με τον ν.4074/2012. Σε όλες τις δράσεις της έργου πρέπει α) να διαχέεται η ιδέα πως τα άτομα με αναπηρία ή/και χρόνιες παθήσεις είναι ενεργητικά υποκείμενα/φορείς δικαιωμάτων, β) να υιοθετείται/ενσωματώνεται η αποτύπωση της αναπηρίας που περιλαμβάνεται στη Σύμβαση, γ) να προβάλλεται η αναπηρία ως έκφανση της ανθρώπινης ποικιλομορφίας, και δ) να αναδεικνύεται η συμβολή της εφαρμογής της αρχής της μη διάκρισης λόγω αναπηρίας ή/και χρόνιας πάθησης, της αρχής της ισότητας και της ίσης μεταχείρισης (ισότητα ευκαιριών). Ειδικότερα στο άρθρο 24 της Σύμβασης αναγνωρίζεται η θεμελιώδη σημασία της εκπαίδευσης στην επίτευξη της αρχής της ισότητας για τα άτομα με αναπηρία ή/και χρόνιες παθήσεις, επιτάσσοντας την παροχή εύλογων προσαρμογών, την παροχή εξειδικευμένης και εξατομικευμένης υποστήριξης, την εκπαίδευση αυτών σε δεξιότητες ζωής, την εκπαίδευση και τη διδασκαλία σε γλώσσες και τρόπους επικοινωνίας που μπορούν τα άτομα με αναπηρία να κατανοήσουν και εντέλει την πρόσβασή τους όχι μόνο στην τυπική εκπαίδευση αλλά και στη διά βίου μάθηση, στην εκπαίδευση ενηλίκων και στην επαγγελματική κατάρτιση, χωρίς διάκριση και σε ίση βάση με τους άλλους,
- τη διαφοροποιημένη προσέγγιση του πληθυσμού των ατόμων με αναπηρία ή/και χρόνιες παθήσεις λαμβάνοντας υπόψη ότι τα άτομα με αναπηρία ή/και χρόνιες παθήσεις αποτελούν μία ανομοιογενή ομάδα πληθυσμού, οι ανάγκες των οποίων διαφοροποιούνται αναλόγως της κατηγορίας και της βαρύτητας της αναπηρίας,
- τη τήρηση των αρχών προσβασιμότητας στα άτομα με αναπηρία, των αρχών του καθολικού σχεδιασμού και την εφαρμογή εύλογων προσαρμογών οι οποίες

¹ Εφεξής Σύμβαση.



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πρόγραμμα
ΔΥΤΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ
ΕΣΠΑ 2021-2027

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

πρέπει να διαχέονται σε όλες τις δράσεις της Πράξης. (ν.4488/2017, ν. 4067/2012 (ΥΕΚ 79/Α/2012) «Νέος Οικοδομικός Κανονισμός» και Οδηγίες Σχεδιασμού του Υπουργείου Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής «Σχεδιάζοντας για Όλους»),

- τις βασικές αρχές εκπαίδευσης ενηλίκων οι οποίες πρέπει να ενσωματώνονται στη μεθοδολογία σχεδιασμού και υλοποίησης των προγραμμάτων κατάρτισης/πιστοποίησης λαμβάνοντας υπόψη τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά των ωφελούμενων.

Το Υποέργο 2 στοχεύει:

- στην ανάπτυξη των απαραίτητων επαγγελματικών εφοδίων και προσόντων για την ενδυνάμωση των ωφελούμενων,
- στον προσδιορισμό των συγκεκριμένων απαιτήσεων για τις δεξιότητες, ικανότητες και γνώσεις που πρέπει να αποκτήσουν οι ωφελούμενοι μέσω της κατάρτισης,
- στη βελτίωση των επαγγελματικών προσόντων των ωφελούμενων με στόχο την ένταξή τους στην αγορά εργασίας,
- στην εξοικείωση των ωφελούμενων με ένα διαρκώς μεταλλασσόμενο εργασιακό περιβάλλον όπου υπάρχουν νέα δεδομένα σε ό,τι αφορά στην τεχνολογική εξέλιξη και στον εκσυγχρονισμό των μεθόδων εργασίας,
- στη πολύπλευρη και ποιοτική ενίσχυση των ωφελούμενων,
- στη βελτίωση της κοινωνικής θέσης και του βιοτικού επιπέδου των ωφελούμενων.

Ειδικότερα Το Υποέργο2 αφορά σε ολοκληρωμένα προγράμματα συμβουλευτικής, κατάρτισης, πρακτικής άσκησης και πιστοποίησης σε είκοσι (20) άτομα με αναπηρία ή/και χρόνιες παθήσεις ηλικίας άνω των 18 ετών, άνεργοι/ες και με πιστοποιημένη αναπηρία ή χρόνια πάθηση από 50% και άνω².

Οι ωφελούμενοι³ θα λάβουν εκπαιδευτικό επίδομα με την προϋπόθεση ότι έχουν ολοκληρώσει τη συμβουλευτική, την κατάρτιση και την πρακτική άσκηση και έχουν συμμετάσχει στη διαδικασία πιστοποίησης. Συγκεκριμένα, δεν επιτρέπεται η καταβολή ποσοστού ανώτερου του 70% του προβλεπόμενου εκπαιδευτικού επιδόματος, εάν ο ωφελούμενος που έχει ολοκληρώσει επιτυχώς την παρακολούθηση δεν έχει

² Οι ωφελούμενοι πρέπει να είναι άτομα με ποσοστό αναπηρίας τουλάχιστον 50%, όπως άλλωστε ορίζει ο νόμος 2643/1998 «Μέριμνα για την απασχόληση προσώπων ειδικών κατηγοριών και άλλες διατάξεις» (Αρ. ΦΕΚ 220 Α'/28.9.1998).

³ Τα άτομα με αναπηρία και χρόνιες παθήσεις που συμμετέχουν σε προγράμματα κατάρτισης, ενίσχυσης της απασχόλησης και λαμβάνουν επίδομα πρόνοιας ή επιδόματα επανένταξης ή οποιασδήποτε μορφής νοσήλιο ή παροχή, δεν χάνουν αυτές τις παροχές και συνεχίζουν να τις εισπράττουν ταυτόχρονα και αθροιστικά με την αποζημίωση από τη συμμετοχή τους στα προγράμματα αυτά (ν.4331/2015, άρθρο 13).



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πρόγραμμα
ΔΥΤΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ
ΕΣΠΑ 2021-2027

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

πιστοποιηθεί⁴. Το εκπαιδευτικό επίδομα βαρύνει την αναθέτουσα αρχή και η καταβολή του θα υλοποιηθεί με αυτεπιστασία από αυτήν.

Το κάθε πρόγραμμα κατάρτισης περιλαμβάνει: παροχή υπηρεσιών ομαδικής συμβουλευτικής διάρκειας δεκαπέντε (15) ωρών, επαγγελματική κατάρτιση (θεωρητική) εκατό πενήντα (150) ωρών, πρακτική άσκηση εκατό (100) ωρών, και πιστοποίηση επαγγελματικών προσόντων. Κάθε ωφελούμενος θα μπορεί να επιλέξει ένα εκ των 2 προγραμμάτων.

Τα αντικείμενα κατάρτισης αφορούν στις ειδικότητες:

- Στέλεχος επιχειρήσεων τυποποίησης, μεταποίησης και εμπορίας αγροτικών προϊόντων.
- Τεχνικός Διαχείρισης και Αξιοποίησης Βιομάζας.

Θα λειτουργήσουν δύο (2) τμήματα κατάρτισης. Ο αριθμός των ωφελούμενων ανά τμήμα δεν θα υπερβαίνει τον αριθμό δέκα (10). Κάθε ωφελούμενος θα μπορεί να παρακολουθήσει ένα (1) μόνο πρόγραμμα κατάρτισης.

Διευκρινίζεται ότι:

- ο πάροχος κατάρτισης δεν μπορεί να ταυτίζεται με τους φορείς πιστοποίησης των επαγγελματικών προσόντων των ωφελούμενων,
- το κόστος της πρακτικής άσκησης παρέχεται στον πάροχο κατάρτισης.
- το επίδομα πρακτικής άσκησης και το επίδομα θεωρητικής κατάρτισης παρέχεται στον ωφελούμενο από την Ε.Σ.Α.μεΑ. με αυτεπιστασία,
- οι φορείς/επιχειρήσεις πρακτικής άσκησης δεν λαμβάνουν καμία χρηματική ή άλλου είδους αμοιβή.

Το Υπόεργο 2 περιλαμβάνει πέντε (5) Πακέτα Εργασίας:

ΠΕ1: «Ομαδική Συμβουλευτική».

ΠΕ2: «Θεωρητική Κατάρτιση»

ΠΕ3: «Πρακτική Άσκηση»

ΠΕ4: «Υποστηρικτικές ενέργειες υλοποίησης της επαγγελματικής κατάρτισης»

ΠΕ5: «Πιστοποίηση Επαγγελματικών Προσόντων».

⁴ Σύμφωνα με το άρθρο 6 της με αριθ. Πρωτ. 82759/29-08-2022 (ΑΔΑ: 6ΝΩ946ΜΤΛΡ-ΒΘΙ) Απόφαση των Υπουργών Παιδείας και Θρησκευμάτων, Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων και Ανάπτυξης και Επενδύσεων.



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πρόγραμμα
ΔΥΤΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ
ΕΣΠΑ 2021-2027

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

Οι δομές που θα χρησιμοποιηθούν από τον Ανάδοχο προκειμένου να παράσχει τις υπηρεσίες επαγγελματικής κατάρτισης της παρούσας (ανεξαρτήτως Περιφερειακής Ενότητας), πρέπει να έχουν προδιαγραφές σύμφωνες με το υφιστάμενο θεσμικό πλαίσιο, ήτοι να είναι αδειοδοτημένες δομές⁵, να διαθέτουν ισχύουσα πολεοδομική άδεια εκπαιδευτηρίου και να πληρούν τις ελάχιστες προδιαγραφές ως προς την Κτιριακή Υποδομή, ήτοι εγκαταστάσεις οι οποίες πληρούν τις διατάξεις του Ν. 4093/2012, ως ισχύουν, οι οποίες διαθέτουν: Προσβασιμότητα σε άτομα με αναπηρία, σύμφωνα με το Νόμο 4067/2012 (ΥΕΚ 79/Α/2012) «Νέος Οικοδομικός Κανονισμός» και τις Οδηγίες Σχεδιασμού του Υπουργείου Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής «Σχεδιάζοντας για Όλους», οικοδομική άδεια που έχει θεωρηθεί για σύνδεση με τα δίκτυα κοινής ωφέλειας ή τα οριζόμενα στις παραγράφους 6, 7 & 8 του άρθρου 107 του ν. 4495/2017 (Α'167), περί χρήσης εκπαιδευτηρίου, σύμφωνα με τις διατάξεις του κτιριοδομικού κανονισμού και κατόψεις με χαρακτηρισμό χρήσης των χώρων και αποτύπωση της προσβασιμότητας ατόμων με αναπηρία, όπως απαιτείται και Πιστοποιητικό πυροπροστασίας για χρήση εκπαιδευτηρίου, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Ο ανάδοχος οφείλει να προσκομίσει τα απαιτούμενα συμφωνητικά μίσθωσης ή παραχώρησης των δομών⁶ στην αναθέτουσα αρχή πριν την έναρξη των προγραμμάτων κατάρτισης.

Επιπλέον θα υλοποιηθούν και συνοδευτικές ενέργειες για την προώθηση των ωφελομένων στην απασχόληση, όπως ενδεικτικά επιστολές στους φορείς υποδοχής πρακτικής άσκησης ή/και σε άλλους φορείς που δραστηριοποιούνται σε συναφές αντικείμενο με την ειδικότητα κατάρτισης για την εν δυνάμει σύναψη σχέση εργασίας με τον ωφελούμενο.

Στην περίπτωση που στα τμήματα της επαγγελματικής κατάρτισης συμμετέχουν κωφοί ή/και βαρήκοοι, τυφλοί ή/και άτομα με αναπηρία όρασης, άτομα με κινητική αναπηρία τότε απαιτούνται να παρασχεθούν **εύλογες προσαρμογές** λόγω της ιδιαιτερότητας των ωφελομένων που ανήκουν στις ως άνω κατηγορίες αναπηρίας.

Ειδικότερα στα τμήματα κατάρτισης και πρακτικής άσκησης στην περίπτωση που συμμετέχουν κωφοί ή βαρήκοοι ωφελούμενοι απαιτείται η παροχή διερμηνείας νοηματικής, [η παροχή διερμηνείας νοηματικής διάρκειας μιας (1) ώρας πραγματοποιείται από δυο (2) διερμηνείς που εναλλάσσονται κάθε μισή ώρα]. Στα

⁵ Η αδειοδότηση και η λειτουργία των παρόχων ΣΕΚ ρυθμίζονται από την εθνική νομοθεσία. Κάθε πάροχος Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης θα πρέπει να είναι αδειοδοτημένος ως Κέντρο Δια Βίου Μάθησης, βάσει του ισχύοντος Θεσμικού πλαισίου.

⁶ Συμφωνητικό ενοικίασης ή παραχώρησης (προσωρινό προσύμφωνο ή οριστικό), άλλης πιστοποιημένης δομής, σύμφωνα με την Κ.Υ.Α. 110327/14-2-2005, (ΦΕΚ 230/ τ.Β/ 21.02.2005) όπως ισχύει. Το οριστικό συμφωνητικό υποβάλλεται και πριν την έναρξη υλοποίησης των προγραμμάτων.



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πρόγραμμα
ΔΥΤΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ
ΕΣΠΑ 2021-2027

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

τμήματα που συμμετέχουν τυφλοί ή/και άτομα με αναπηρία όρασης θα πρέπει να προβλέπεται παροχή προσβάσιμου εκπαιδευτικού υλικού και πρόσθετου υλικού και ως εκ τούτου ο πάροχος κατάρτισης οφείλει να διαθέτει εκτυπωτές braille. Στα τμήματα που συμμετέχουν άτομα με κινητική αναπηρία θα πρέπει να προβλέπεται η παροχή κατάλληλων εργαλείων χειρισμού Η/Υ.

Επιπλέον προβλέπεται να καλύπτεται η μετακίνηση των ωφελούμενων και των συνοδών τους στην περίπτωση που είναι άτομα τυφλά ή με αναπηρία όρασης ή άτομα με κινητική αναπηρία.

Οι εκπαιδευτές θα πρέπει να εκπαιδευτούν σε θέματα αναπηρίας και σε θέματα εξατομικευμένης προσέγγισης και παροχής υποστήριξης βάσει των διαφορετικών αναγκών ανά κατηγορία αναπηρίας των ωφελούμενων.

Αναλυτικά το φυσικό αντικείμενο του Υποέργου 2 παρουσιάζεται ως ακολούθως:

Π.Ε.1: «Ομαδική Συμβουλευτική»

Στο πλαίσιο του Π.Ε.1 περιλαμβάνεται η παροχή ομαδικής συμβουλευτικής διάρκειας δεκαπέντε (15) ωρών ανά τμήμα, αναφορικά με τις τεχνικές εξεύρεσης εργασίας και με τις τεχνικές διαχείρισης εργασιακού άγχους και συγκρούσεων στον χώρο εργασίας.

Π.Ε.2: «Θεωρητική Κατάρτιση»

Στο πλαίσιο του Π.Ε.2 περιλαμβάνεται η παροχή θεωρητικής κατάρτισης για τα αντικείμενα κατάρτισης «Στέλεχος επιχειρήσεων τυποποίησης, μεταποίησης και εμπορίας αγροτικών προϊόντων» και «Τεχνικός Διαχείρισης και Αξιοποίησης Βιομάζας» διάρκειας εκατόν πενήντα (150) ωρών το κάθε ένα. Κάθε ωφελούμενος μπορεί να επιλέξει ένα εκ των 2 προγραμμάτων κατάρτισης.

Εφόσον τα αντικείμενα κατάρτισης συνδέονται με σχετικά πιστοποιημένα επαγγελματικά περιγράμματα, τα προγράμματα σπουδών των προγραμμάτων κατάρτισης θα πρέπει να λαμβάνουν υπόψη, τη διατύπωση των επιδιωκόμενων μαθησιακών αποτελεσμάτων, τις Κύριες και τις Επιμέρους Επαγγελματικές Λειτουργίες του αντίστοιχου επαγγελματικού περιγράμματος, ώστε οι καταρτιζόμενοι να προετοιμάζονται κατάλληλα για “αρθρωτή” πιστοποίηση επαγγελματικών δεξιοτήτων.

- Η θεωρητική κατάρτιση θα υλοποιηθεί με τη μέθοδο της δια ζώσης (συμβατικής face to face) διδασκαλίας σε αίθουσα κατάρτισης κάνοντας ευρεία χρήση συμμετοχικών εκπαιδευτικών τεχνικών, λαμβάνοντας υπόψη τις ιδιαίτερες ανάγκες των διαφορετικών κατηγοριών της ομάδας στόχου (αισθητηριακές, κινητικές αναπηρίες κ.λπ.). Σε περίπτωση επιβολής περιοριστικών μέτρων λόγω έκτακτων αναγκών, ο Ανάδοχος οφείλει να υποβάλει σχετικό αίτημα προς την Αναθέτουσα Αρχή, προκειμένου να εξεταστεί η δυνατότητα υλοποίησης της



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πρόγραμμα
ΔΥΤΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ
ΕΣΠΑ 2021-2027

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

κατάρτισης με τη μέθοδο της τηλεκατάρτισης, (βλ. Παράρτημα V της παρούσας). Μετά τη σύμφωνη γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής, η θεωρητική κατάρτιση δύναται να υλοποιηθεί με τη μέθοδο της τηλεκατάρτισης, σύμφωνα με τις προδιαγραφές που καθορίζονται στην κείμενη νομοθεσία και ειδικότερα στην υπ' αριθ. πρωτ. 82759/29-08-2022 (ΑΔΑ: 6ΝΩ946ΜΤΛΡ-ΒΘΙ) Κοινή Υπουργική Απόφαση των Υπουργών Παιδείας και Θρησκευμάτων, Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων, και Ανάπτυξης και Επενδύσεων, με τίτλο «*Σύστημα Σχεδιασμού και Διαχείρισης της υλοποίησης συγχρηματοδοτούμενων/επιδοτούμενων προγραμμάτων μη τυπικής μάθησης, Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (Σ.Ε.Κ.) και Γενικής Εκπαίδευσης Ενηλίκων (Γ.Ε.Ε.)*», όπως εκάστοτε ισχύει.

Θα λειτουργήσουν δύο (2) τμήματα κατάρτισης. Ο αριθμός των ωφελούμενων ανά τμήμα δεν θα υπερβαίνει τον αριθμό δέκα (10). Κάθε ωφελούμενος θα μπορεί να παρακολουθήσει ένα (1) μόνο πρόγραμμα κατάρτισης.

Οι εκπαιδευτικές μέθοδοι και τεχνικές που θα χρησιμοποιηθούν στα προγράμματα κατάρτισης θα πρέπει α) να έχουν συνάφεια με τις ανάγκες της ομάδας των ωφελούμενων και με το περιεχόμενο των προγραμμάτων κατάρτισης β) να είναι κατάλληλες και πλήρως προσβάσιμες με γνώμονα τις διαφοροποιημένες ανάγκες των ωφελούμενων ανάλογα με την κατηγορία αναπηρίας τους [όπως παροχή διερμηνεία ελληνικής νοηματικής γλώσσας στην περίπτωση κωφών ατόμων ή ατόμων με αναπηρία ακοής, προγράμματα ανάγνωσης οθόνης ή και μεγέθυνσης καθώς και braille για τυφλούς ωφελούμενους ή ωφελούμενους με αναπηρία όρασης, υπολογιστές με ειδικούς διακόπτες και χειριστήρια για ωφελούμενους με κινητική αναπηρία, [(ήτοι να διατίθεται κατάλληλος ηλεκτρονικός και λοιπός εξοπλισμός/ή και λογισμικό καθ' όλη τη διάρκεια της εκπαιδευτικής διαδικασίας που θα ικανοποιεί τις ανάγκες των καταρτιζομένων με αναπηρία και χρόνιες παθήσεις)] και γ) να υλοποιηθούν στη βάση των αρχών της εκπαίδευσης των ενήλικων και σύμφωνα με τις εκπαιδευτικές μεθόδους και τις τεχνικές εκπαίδευσης ενηλίκων. Ως εκ τούτου το περιεχόμενο των προγραμμάτων κατάρτισης πρέπει να αποσκοπεί στη βέλτιστη μαθησιακή υποστήριξη των ωφελούμενων.

Το εκπαιδευτικό περιεχόμενο κάθε αντικειμένου κατάρτισης, και ειδικότερα των ειδικοτήτων «**Στέλεχος Επιχειρήσεων Τυποποίησης, Μεταποίησης και Εμπορίας Αγροτικών Προϊόντων**» και «**Τεχνικός Διαχείρισης και Αξιοποίησης Βιομάζας**», θα πρέπει να αναλύεται σε επιμέρους εκπαιδευτικές ενότητες. Για κάθε ενότητα θα πρέπει να καθορίζονται:

- οι προτεινόμενες εκπαιδευτικές τεχνικές, και
- η αντίστοιχη χρονική κατανομή (ώρες κατάρτισης),

σύμφωνα με τον παρακάτω Πίνακα.



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πρόγραμμα
ΔΥΤΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ
ΕΣΠΑ 2021-2027

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

«.....»			
A/A	ΤΙΤΛΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΕΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ	ΩΡΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ
ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΘΕΩΡΗΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ			
ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ			
ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ			

Εκπαιδευτικό Υλικό

Το εκπαιδευτικό υλικό των γνωστικών αντικειμένων θα εκπονηθεί από τον Ανάδοχο και θα παρασχεθεί με ευθύνη του στους ωφελούμενους. Το εκπαιδευτικό υλικό θα παρέχεται σε προσβάσιμη μορφή στους ωφελούμενους με οπτική αναπηρία, ήτοι εκτυπωμένο σε μορφή braille.

Το εκπαιδευτικό υλικό θα πρέπει να είναι σύμφωνα με τις γενικές προδιαγραφές και οδηγίες συγγραφής και δόμησης εκπαιδευτικών υλικών ΚΔΒΜ και σύμφωνα με τις αρχές εκπαίδευσης ενηλίκων. Περαιτέρω, το εκπαιδευτικό υλικό οφείλει να ευθυγραμμίζεται



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πρόγραμμα
ΔΥΤΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ
ΕΣΠΑ 2021-2027

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

με το πλαίσιο προδιαγραφών του προγράμματος, όπως αυτό καθορίζεται στο αντίστοιχο επαγγελματικό περίγραμμα, εφόσον πρόκειται για περίγραμμα πιστοποιημένο από τον ΕΟΠΠΕΠ, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην κείμενη νομοθεσία.

Βασικά κριτήρια του εκπαιδευτικού υλικού αποτελούν τα εξής:

- η συνάφειά του με τις εκπαιδευτικές ενότητες του προγράμματος,
- η ανταπόκρισή του στις σύγχρονες εργασιακές απαιτήσεις,
- η καταλληλότητά του ως προς το εκπαιδευτικό επίπεδο των δυνητικά ωφελομένων,
- η διαθεσιμότητά του,
- η δυνατότητα προσαρμογής του σε ηλεκτρονικό περιβάλλον.

Ο ανάδοχος της Σύμβασης, αναλαμβάνει την υποχρέωση να παράγει και να διανείμει στους κατάρτιζόμενους αξιόπιστο εκπαιδευτικό υλικό.

Το εκπαιδευτικό υλικό, το οποίο θα χρησιμοποιήσει ο Ανάδοχος για την υλοποίηση των εκπαιδευτικών προγραμμάτων πρέπει να είναι στην ελληνική γλώσσα.

Επιπλέον το εκπαιδευτικό υλικό θα συνοδεύεται από φάκελο κατάρτιζόμενου,, μπλοκ σημειώσεων (και σε χαρτί braille στην περίπτωση συμμετοχής τυφλών κατάρτιζόμενων) και στυλό, τα οποία θα διατεθούν σε κάθε ωφελούμενο, το κόστος των οποίων βαρύνει τον Ανάδοχο.

Ο Ανάδοχος οφείλει να διαθέτει εκπαιδευτικό υλικό και για τα δύο αντικείμενα κατάρτισης που περιλαμβάνονται στο έργο.

Π.Ε.3: «Πρακτική Άσκηση»

Η πρακτική άσκηση, κατόπιν προηγθείσας εξειδικευμένης σύζευξης των ωφελομένων με φορείς υποδοχής πρακτικής άσκησης, στοχεύει στην ενδυνάμωση του επαγγελματικού προφίλ του ωφελούμενου. Για τη διασφάλιση της ποιότητας θα πρέπει να προσδιοριστούν συγκεκριμένες προδιαγραφές εξέτασης και αξιολόγησης της δυνητικής καταλληλότητας των επιχειρήσεων / φορέων υποδοχής να λειτουργήσουν ως χώροι μάθησης, δημιουργώντας παράλληλα προϋποθέσεις μετατροπής της πρακτικής άσκησης σε θέση εξαρτημένης εργασίας.

Η εύρεση επιχειρήσεων υποδοχής πρακτικής άσκησης των ωφελομένων σε συναφείς θέσεις με το γνωστικό αντικείμενο/ειδικότητα της παρούσας είναι ευθύνη του αναδόχου. Ειδικότερα η τοποθέτηση του ωφελούμενου δύναται να γίνει σε



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πρόγραμμα
ΔΥΤΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ
ΕΣΠΑ 2021-2027

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

συναφή θέση πρακτικής άσκησης σε επιχειρήσεις του ιδιωτικού τομέα και σε φορείς του δημοσίου ή και του ευρύτερου δημόσιου τομέα με την προϋπόθεση ότι η λειτουργία τους σχετίζεται με το αντικείμενο κατάρτισης.

Η μεθοδολογία επιλογής των επιχειρήσεων/φορέων υποδοχής πρακτικής άσκησης θα πρέπει να γίνει στη βάση των παρακάτω:

- α) ότι η ενημέρωση και η πρόσκληση για συμμετοχή ως φορέας υποδοχής για πρακτική άσκηση θα απευθυνθεί σε όλες τις επιχειρήσεις, όλων των κλάδων, χωρίς διακρίσεις και οι επιχειρήσεις θα έχουν ίσες δυνατότητες συμμετοχής στη δράση πρακτικής άσκησης,
- β) η απόφαση για την υλοποίηση της πρακτικής άσκησης σε συγκεκριμένο φορέα υποδοχής θα λαμβάνεται από τους ίδιους τους υποψηφίους ανέργους σε συνεργασία με την αναθέτουσα αρχή, με γνώμονα τις δικές τους ανάγκες και στόχους και
- γ) σε περίπτωση που η πρακτική άσκηση μετατραπεί σε θέση εξαρτημένης εργασίας στην οποία θα απασχοληθεί ο άνεργος νέος/α με αναπηρία ή/και που συμμετείχε στη δράση, αυτή η θέση οφείλει να είναι νέα, πρόσθετη του υφιστάμενου, πριν τη συμμετοχή στη δράση, αριθμού θέσεων εργασίας/εργαζομένων.

Επιπροσθέτως, η υλοποίηση της πρακτικής άσκησης δύναται να πραγματοποιηθεί διά ζώσης στις δομές του παρόχου κατάρτισης **-κατόπιν ειδικής τεκμηρίωσης του αναδόχου και της σύμφωνης γνώμης της αναθέτουσας αρχής-** στην περίπτωση που αυτή δεν μπορεί να πραγματοποιηθεί σε επιχειρήσεις/φορείς πρακτικής άσκησης (όπως λόγω μη εξεύρεσης επιχειρήσεων/φορέων υποδοχής πρακτικής άσκησης που η λειτουργία τους σχετίζεται με το αντικείμενο κατάρτισης). Στην περίπτωση αυτή αξιοποιούνται τεχνικές σύμφωνα με το θεσμικό πλαίσιο και των ενδεδειγμένων μεθόδων/τεχνικών της εκπαίδευσης ενηλίκων όπως μελέτες περίπτωσης (case studies), παιχνίδια ρόλων (role playing) ή προσομοιώσεις πραγματικών επαγγελματικών περιστάσεων, εκπόνηση εργασιών (project-based learning), ομαδοσυνεργατική μάθηση και άλλες ενεργητικές παιδαγωγικές τεχνικές κατάλληλες για ενηλίκους.

Η πρακτική άσκηση των ωφελούμενων είναι υποχρεωτική και το σύνολο των ωρών της πρακτικής άσκησης (100 ώρες) θα υλοποιείται σε επιχειρήσεις και σε φορείς υποδοχής πρακτικής άσκησης των οποίων η δραστηριότητα και λειτουργία βρίσκεται σε συνάφεια με το γνωστικό αντικείμενο/ειδικότητα της κατάρτισης, σε πραγματικές συνθήκες εργασίας εντός των ορίων της Περιφερειακής Ενότητας όπου υλοποιήθηκε το θεωρητικό μέρος του προγράμματος κατάρτισης. Σε ειδικές περιπτώσεις και με τη σύμφωνη γνώμη του ωφελούμενου μπορεί να πραγματοποιηθεί εκτός της Περιφερειακής Ενότητας αλλά εντός της Διοικητικής Περιφέρειας όπου υλοποιήθηκε το θεωρητικό μέρος του



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πρόγραμμα
ΔΥΤΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ
ΕΣΠΑ 2021-2027

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

προγράμματος κατάρτισης. Για την υλοποίηση της πρακτικής άσκησης είναι απαραίτητη η σύναψη συμφωνητικών συνεργασίας του αναδόχου με τις συνεργαζόμενες επιχειρήσεις/φορέων υποδοχής πρακτικής άσκησης, προκειμένου η υλοποίησή της να λάβει χώρα εξ ολοκλήρου σε αυτές. Ο ανάδοχος θα αναλάβει την εποπτεία, ποιοτική παρακολούθηση και ποιοτικό έλεγχο της πρακτικής άσκησης των ωφελούμενων, λαμβάνοντας υπόψη τα παρακάτω:

Η επιχείρηση/φορέας υποδοχής πρακτικής άσκησης ορίζει έναν εργαζόμενο της ως Επιβλέποντα Πρακτικής Άσκησης/Εργασιακό Υπεύθυνο, ο οποίος θα έχει την ευθύνη του ωφελούμενου (πρακτικά ασκούμενου) και θα συνεργάζεται άμεσα με τα στελέχη του αναδόχου. Ο Εργασιακός Υπεύθυνος θα ασχολείται με τα εξής: α) καθορισμό των αντικειμένων απασχόλησης του ασκούμενου β) τήρηση δελτίου παρακολούθησης του αντικειμένου πρακτικής για κάθε ωφελούμενο και καθ' όλη την διάρκειά της γ) συνεργασία με τα στελέχη του αναδόχου για την αποτελεσματικότερη άσκηση των ωφελούμενων, δ) υποβολή προτάσεων στη διεύθυνση της επιχείρησης για βελτίωση των συνθηκών εργασίας και εκπαίδευσης των ασκούμενων, και ε) συμπλήρωση ειδικού ερωτηματολογίου για κάθε ωφελούμενο, στο οποίο θα αξιολογείται η ενσωμάτωσή του στο περιβάλλον της επιχείρησης, το ενδιαφέρον του για το αντικείμενο της πρακτικής άσκησης, κ.λπ. Για την κατάλληλη εποπτεία της πρακτικής άσκησης από τον πάροχο/ανάδοχο και για την επιβεβαίωση της ορθής υλοποίησής της ορίζεται από αυτόν Επόπτης Πρακτικής Άσκησης, ο οποίος είναι υπεύθυνος αφενός για την παρακολούθηση και εποπτεία της ορθής υλοποίησης της πρακτικής άσκησης, και αφετέρου για την καθοδήγηση και υποστήριξη των ωφελούμενων πριν, αλλά και κατά την διάρκεια υλοποίησης της στις επιχειρήσεις υποδοχής. Στο πλαίσιο της προαναφερόμενης παρακολούθησης της πρακτικής άσκησης θα συμπληρώνονται κατάλληλα τυποποιημένα έντυπα. Η εποπτεία αυτή θα πρέπει να γίνεται τακτικά, ήτοι τουλάχιστον 1 φορά εβδομαδιαίως ανά επιχείρηση πρακτικής άσκησης.

Π.Ε.4: «Υποστηρικτικές ενέργειες υλοποίησης της επαγγελματικής κατάρτισης»

Στο πλαίσιο του Π.Ε.4 περιλαμβάνονται τα εξής:

- η παροχή διερμηνείας στην περίπτωση συμμετοχής ατόμου/ων κωφού/ων ή με προβλήματα ακοής στα τμήματα θεωρητικής κατάρτισης και στα τμήματα πρακτικής άσκησης,
- η ενοικίαση εκτυπωτών Braille για την εκτύπωση σε μορφή Braille του εκπαιδευτικού υλικού και άλλων απαραίτητων εγγράφων,



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πρόγραμμα
ΔΥΤΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ
ΕΣΠΑ 2021-2027

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

- η ενοικίαση εργαλείων χειρισμού Η/Υ στην περίπτωση συμμετοχής ατόμου/ων με κινητική αναπηρία στα τμήματα θεωρητικής κατάρτισης και στα τμήματα πρακτικής άσκησης,
- η εκπαίδευση των εκπαιδευτών σε θέματα αναπηρίας και σε θέματα εξατομικευμένης προσέγγισης και παροχής υποστήριξης βάσει των διαφορετικών αναγκών ανά κατηγορία αναπηρίας των ωφελούμενων.

Π.Ε.5: «Πιστοποίηση Επαγγελματικών Προσόντων»

Η διαδικασία της πιστοποίησης των γνώσεων και δεξιοτήτων των ωφελούμενων θα οργανωθεί με βάση το ισχύον Εθνικό ή Ευρωπαϊκό θεσμικό πλαίσιο και θα εξειδικεύεται ανάλογα με το επάγγελμα και την ειδικότητα. Το επαγγελματικό πρόγραμμα κατάρτισης υποχρεωτικά θα πρέπει να οδηγεί σε πιστοποίηση ικανοτήτων- δεξιοτήτων των ωφελούμενων. Η πιστοποίηση μπορεί να λάβει χώρα είτε μετά την ολοκλήρωση του προγράμματος θεωρητικής κατάρτισης είτε μετά την ολοκλήρωση της πρακτικής άσκησης.

Η πιστοποίηση της εξειδικευμένης επαγγελματικής δεξιότητας θα διενεργηθεί από Φορείς Πιστοποίησης που δραστηριοποιούνται στην Ελλάδα ή/ και διεθνώς και οι οποίοι είτε είναι διαπιστευμένοι σύμφωνα με το Πρότυπο ISO/IEC 17024 είτε είναι πιστοποιημένοι από τον ΕΟΠΠΕΠ να χορηγούν πιστοποιητικά για τις συγκεκριμένες ειδικότητες ή από εταιρείες Λογισμικού, οι οποίες παρέχουν σχετικές πιστοποιήσεις.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να δηλώσει τον συνεργαζόμενο διαπιστευμένο φορέα πιστοποίησης προσώπων που θα αναλάβει να υλοποιήσει την πιστοποίηση των ωφελουμένων και να προσκομίσει σχετικό συμφωνητικό συνεργασίας. Η διαπίστευση του Φορέα πρέπει να είναι σε ισχύ κατά την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς.

Τα διαπιστευμένα Σχήματα Πιστοποίησης, μέσω των οποίων, ο συνεργαζόμενος με τον υποψήφιο Ανάδοχο, Φορέας Πιστοποίησης Προσώπων, θα υλοποιήσει τις ενέργειες πιστοποίησης των καταρτισθέντων πρέπει να συνάδουν, αφενός με τα θεματικά αντικείμενα κατάρτισης και αφετέρου με το γνωστικό περιεχόμενο των προγραμμάτων κατάρτισης που θα υλοποιηθούν στο πλαίσιο του έργου.

Στο πλαίσιο της διαγωνιστικής διαδικασίας οι υποψήφιοι ανάδοχοι οφείλουν - να συμπεριλάβουν στην Προσφορά τους Σχήματα Πιστοποίησης για όλες τις ειδικότητες που περιλαμβάνονται στην παρούσα Διακήρυξη συμπληρώνοντας τον παρακάτω Πίνακα:

Το γνωστικό περιεχόμενο των Προγραμμάτων Κατάρτισης που προβλέπεται να υλοποιηθούν στο πλαίσιο του Έργου δράσης συνάδει με τα κάτωθι Σχήματα Πιστοποίησης, καθώς καλύπτει το αντικείμενο των εργασιών, εργασιακών καθηκόντων,



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πρόγραμμα
ΔΥΤΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ
ΕΣΠΑ 2021-2027

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

γνώσεων και δεξιοτήτων που απαιτούν και εξετάζουν τα εν λόγω Σχήματα Πιστοποίησης.

Πρόγραμμα Κατάρτισης- Αντικείμενο Κατάρτισης	Γνωστικό	Ενδεικτικό Πιστοποίησης	Σχήμα	Θεωρητική Εξέταση

Τα υποβαλλόμενα Σχήματα, θα πρέπει να περιλαμβάνουν/πληρούν – τουλάχιστον - τα κάτωθι:

Α) Για τα ήδη εγκεκριμένα σχήματα:

α. Σχετικές εγκρίσεις ή διαπιστεύσεις από τον ΕΟΠΠΕΠ ή άλλο αναγνωρισμένο φορέα είτε διαπίστευση σύμφωνα με το Πρότυπο ISO/IEC 17024 ή ισοδύναμο για τα υποβαλλόμενα Σχήματα Πιστοποίησης.

Β) Για τα σχήματα που έχουν υποβληθεί προς έγκριση / διαπίστευση αλλά δεν την έχει λάβει ακόμη:

α. Αριθμός πρωτοκόλλου του υποβληθέντος φακέλου αίτησης έγκρισης / διαπίστευσης και το αντίγραφο του σχετικού παραβόλου (από τον ΕΣΥΔ ή τον ΕΟΠΠΕΠ ή ισοδύναμο).

β. Περιεχόμενο του Σχήματος Πιστοποίησης:

- όνομα του σχήματος και πεδίο αυτού, ανάλογα με τις ειδικότητες που περιλαμβάνονται στην παρούσα Διακήρυξη
- περιγραφή των εργασιακών καθηκόντων
- περιγραφή των πιθανών διαβαθμίσεων - επιπέδων πιστοποίησης και περιγραφή των γνωστικών κεφαλαίων που αντιστοιχούν στην ανωτέρω περιγραφή
- περιγραφή των προσωπικών ή / και φυσικών χαρακτηριστικών του υποψηφίου (όπου απαιτείται)
- περιγραφή των προαπαιτούμενων διαδρομής πιστοποίησης (π.χ. εκπαιδευτικό πρόγραμμα, επίπεδο εκπαίδευσης κ.λ.π.)
- περιγραφή του κώδικα δεοντολογίας



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πρόγραμμα
ΔΥΤΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ
ΕΣΠΑ 2021-2027

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

- περιγραφή των κριτηρίων για αρχική πιστοποίηση, για επαναπιστοποίηση (π.χ. βάση επιτυχίας, μέθοδοι και χρόνος εξέτασης κ.λ.π.)

γ. «Τράπεζα» ερωτήσεων πιστοποίησης (min. 100 ερωτήσεις)

Γ) Για τα σχήματα που δεν έχουν εγκριθεί και δεν έχουν ακόμη υποβληθεί προς έγκριση (στον ΕΣΥΔ ή τον ΕΟΠΠΕΠ ή ισοδύναμο):

α. Περιεχόμενο του Σχήματος Πιστοποίησης:

- όνομα του σχήματος και πεδίο αυτού, ανάλογα με τις ειδικότητες που περιλαμβάνονται στην παρούσα Διακήρυξη
- περιγραφή των εργασιακών καθηκόντων
- περιγραφή των πιθανών διαβαθμίσεων - επιπέδων πιστοποίησης και περιγραφή των γνωστικών κεφαλαίων που αντιστοιχούν στην ανωτέρω περιγραφή

Εφ' όσον υπάρχουν και στον βαθμό που υπάρχουν:

- περιγραφή των προσωπικών ή / και φυσικών χαρακτηριστικών του υποψηφίου (όπου απαιτείται)
- περιγραφή των προαπαιτούμενων διαδρομής πιστοποίησης (πχ εκπαιδευτικό πρόγραμμα, επίπεδο εκπαίδευσης κ.λ.π.)
- περιγραφή του κώδικα δεοντολογίας
- περιγραφή των κριτηρίων για αρχική πιστοποίηση, για επαναπιστοποίηση (π.χ. βάση επιτυχίας, μέθοδοι και χρόνος εξέτασης κ.λ.π.)

β. «Τράπεζα» ερωτήσεων πιστοποίησης (min. 100 ερωτήσεις) (η υποβολή της «Τράπεζας» ερωτήσεων ΔΕΝ είναι προαιρετική).ΙΙ. Διαπιστευμένο διαδικτυακό σύστημα επιτήρησης από το Εθνικό Σύστημα Διαπίστευσης, για τη διενέργεια των εξετάσεων Πιστοποίησης και με τη μέθοδο της εξ αποστάσεως εξέτασης /επιτήρησης.

Το σύνολο των ωφελούμενων είναι υποχρεωτικό να συμμετάσχει στις εξετάσεις πιστοποίησης μετά την ολοκλήρωση των προγραμμάτων κατάρτισης που περιλαμβάνονται στην παρούσα Διακήρυξη.



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πρόγραμμα
ΔΥΤΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ
ΕΣΠΑ 2021-2027

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

Οι εξετάσεις πιστοποίησης θα επαναληφθούν υποχρεωτικά μία φορά (επανεξέταση) σε περίπτωση αποτυχίας ή αδυναμίας συμμετοχής των ωφελούμενων κατά την πρώτη εξέταση.

Σε κάθε Ωφελούμενο που θα ολοκληρώσει επιτυχώς τις εξετάσεις ή επανεξετάσεις πιστοποίησης χορηγείται πιστοποιητικό από τον συμβεβλημένο με τον Δικαιούχο Φορέα Πιστοποίησης.

Σε περίπτωση αποτυχίας του ωφελούμενου χορηγείται από τον Φορέα πιστοποίησης βεβαίωση συμμετοχής του στις εξετάσεις πιστοποίησης η οποία θα φέρει το όνομα του ωφελούμενου και τις ημερομηνίες διεξαγωγής των εξετάσεων στις οποίες συμμετείχε (μία ή δύο φορές).

Ο ανάδοχος θα οργανώσει τη διαδικασία πιστοποίησης των γνώσεων και δεξιοτήτων των καταρτιζόμενων με αναπηρία και θα πρέπει να προβλέπονται εναλλακτικοί τρόποι και συνθήκες εξέτασης των καταρτιζόμενων ανάλογα με τις ανάγκες τους. Ο φορέας πιστοποίησης θα αποτυπώσει με απόλυτη σαφήνεια το πεδίο εφαρμογής των πιστοποιήσεων, τις απαιτούμενες γνώσεις, τις ικανότητες και δεξιότητες των προς αξιολόγηση υποψηφίων, τα προσωπικά ή/και φυσικά χαρακτηριστικά του και τις απαιτούμενες προϋποθέσεις για τη συμμετοχή του στις διεργασίες πιστοποίησης.

Επιπλέον θα υλοποιηθούν και συνοδευτικές ενέργειες για την προώθηση των ωφελούμενων στην απασχόληση, όπως ενδεικτικά επιστολές στους φορείς υποδοχής πρακτικής άσκησης ή/και σε άλλους φορείς που δραστηριοποιούνται σε συναφή αντικείμενα με την ειδικότητα κατάρτισης για την εν δυνάμει σύναψη σχέση εργασίας με τον ωφελούμενο.

Στο Παράρτημα IV της παρούσας Διακήρυξης περιλαμβάνονται αναλυτικά οι ειδικοί όροι για την υλοποίηση προγραμμάτων κατάρτισης, πρακτικής άσκησης και πιστοποίησης.

Διαδικασία Επιλογής Ωφελούμενων

Η διαδικασία επιλογής των ωφελούμενων θα πραγματοποιηθεί από την αναθέτουσα αρχή.

ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΣΥΝΟΛΙΚΟΥ ΕΡΓΟΥ

α. ΠΡΙΝ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΝΑΡΞΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

α.1. Τη Δήλωση Έναρξης του Έργου.



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πρόγραμμα
ΔΥΤΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ
ΕΣΠΑ 2021-2027

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

α.2. Τη Δήλωση Ορισμού της Ομάδας Έργου, σύμφωνα με τα δηλωθέντα στην Τεχνική προσφορά.

β. ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ ΥΠΟΒΑΛΕΙ ΣΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ:

Το αργότερο εντός 5 ημερών από την συμπλήρωση κάθε ημερολογιακού μηνός από την υπογραφή της σύμβασης, Μηνιαία Δελτία για τις ενέργειες υλοποίησης του συνόλου των δράσεων του Υποέργου 2. Τα ως άνω Μηνιαία Δελτία, υποβάλλονται από τον ανάδοχο έως την ολοκλήρωση του φυσικού αντικείμενου του Έργου και ενέχουν θέση Υπεύθυνης Δήλωσης.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να υποβάλλει προς τον ανάδοχο σχόλια και παρατηρήσεις επί των υποβληθέντων παραδοτέων και να ζητήσει από τον ανάδοχο τη συμπλήρωση ή διόρθωση των παραδοτέων που υπέβαλε. Μπορεί επίσης να ζητήσει από τον ανάδοχο να υποβάλλει συμπληρωματικά έγγραφα και στοιχεία για την τεκμηρίωση του περιεχομένου των παραδοτέων.

γ. ΜΕ ΤΗ ΛΗΞΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

1. Με τη λήξη του Έργου ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει *Δήλωση ολοκλήρωσης του Έργου*, η οποία θα περιλαμβάνει αναλυτική Έκθεση Υλοποίησης του Έργου.
2. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα χρήσης και επεξεργασίας των στοιχείων αυτών σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις της νομοθεσίας περί Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.
3. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει την κατάθεση πρόσθετων Παραδοτέων για την πιστοποίηση του αντικείμενου της παρούσας.
4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται, εφόσον ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, να παρέχει μέρος ή το σύνολο των παραπάνω στοιχείων και σε ηλεκτρονική μορφή.

ΕΝΔΙΑΜΕΣΑ ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

1. Έως τον 1^ο μήνα από την υπογραφή της σύμβασης ο ανάδοχος θα εκπονήσει το εκπαιδευτικό υλικό που θα χρησιμοποιηθεί κατά την υλοποίηση της θεωρητικής κατάρτισης και θα το υποβάλλει για έγκρισή του στην αναθέτουσα αρχή. Το εκπαιδευτικό υλικό θα διατίθεται κατά την έναρξη κάθε τμήματος κατάρτισης ανάλογα με τις ανάγκες των καταρτιζόμενων με αναπηρία, σε προσβάσιμες μορφές, (όπως έντυπα σε γραφή Braille στην περίπτωση τυφλών καταρτιζόμενων). Επιπλέον το εκπαιδευτικό υλικό θα συνοδεύεται από φάκελο, μπλοκ σημειώσεων (και σε χαρτί braille στην περίπτωση συμμετοχής τυφλών καταρτιζόμενων) και στυλό, τα οποία θα διατεθούν σε κάθε ωφελούμενο, το κόστος των οποίων βαρύνει τον Ανάδοχο.
2. Πριν την έναρξη κάθε τμήματος ομαδικής συμβουλευτικής και πριν την έναρξη κάθε τμήματος κατάρτισης



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πρόγραμμα
ΔΥΤΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ
ΕΣΠΑ 2021-2027

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

Το αργότερο 5 ημέρες πριν την έναρξη κάθε τμήματος ομαδικής συμβουλευτικής και κάθε τμήματος κατάρτισης συμπληρώνονται από τον ανάδοχο και αποστέλλονται στην αναθέτουσα αρχή (εντύπως/ψηφιακώς ισοδύναμο τρόπο):

- 2.1 Δήλωση έναρξης υλοποίησης τμήματος συμβουλευτικής και τμήματος κατάρτισης με τα εξής στοιχεία:
 - Στοιχεία Τμήματος.
 - Στοιχεία της δομής, στην οποία βρίσκεται η αίθουσα υλοποίησης της συμβουλευτικής και της θεωρητικής κατάρτισης.
 - Στοιχεία Υπευθύνου Τμήματος.
 - 2.2 Αναλυτικό ωρολόγιο εκπαιδευτικό πρόγραμμα τμήματος ομαδικής συμβουλευτικής και τμήματος κατάρτισης στο οποίο αναγράφεται ο Σύμβουλος/Εκπαιδευτής με τον αναπληρωτή του.
 - 2.3 Κατάσταση καταρτιζομένων/συμβουλευόμενων. Η κατάσταση θα αναφέρει τα πλήρη στοιχεία τους και δείγμα υπογραφής τους.
 - 2.4 Κατάσταση εκπαιδευτών και των αναπληρωτών τους που έχουν οριστεί για το εκπαιδευτικό τμήμα με τα στοιχεία τους και δείγμα υπογραφής τους. Σε περίπτωση αντικατάστασης των εκπαιδευτών του τμήματος, η αντικατάσταση αυτή θα πρέπει να γνωστοποιηθεί εγκαίρως και εγγράφως στην αναθέτουσα αρχή, η οποία μπορεί να απορρίψει την αλλαγή αυτή, εφόσον υπάρχει απόκλιση από την Τεχνική Προσφορά, με γνωστοποίηση στον ανάδοχο φορέα.
 - 2.5 Συμφωνητικό παραχώρησης χρήσης /μίσθωσης της δομής τρίτου, θεωρημένο από αρμόδια Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία, όπου απαιτείται, σε περίπτωση υλοποίησης προγραμμάτων εκτός των δομών του Αναδόχου (Το συμφωνητικό υποβάλλεται άπαξ για την κάθε δομή με την έναρξη του 1^{ου} προγράμματος κατάρτισης). Σημειώνεται ότι αντικατάσταση δομών, που έχουν προσφερθεί με την προσφορά του υποψηφίου μπορεί να γίνει μόνο κατόπιν έγκρισης της αναθέτουσας αρχής με ανάλογες δομές που διαθέτουν προδιαγραφές σύμφωνες με το υφιστάμενο θεσμικό πλαίσιο. Σε περίπτωση εκπρόθεσμης ή πλημμελούς υποβολής των ανωτέρω ή αναντιστοιχίας των ανωτέρω στοιχείων με την τεχνική προσφορά ή με την διακήρυξη ή με τη σύμβαση, με τη ρητή επιφύλαξη άλλων δικαιωμάτων της αναθέτουσας αρχής, όπως ορίζονται στην παρούσα, η αναθέτουσα αρχή δύναται εγγράφως να απορρίψει τη δηλωθείσα έναρξη, με αποτέλεσμα την αναστολή της έναρξης του Τμήματος.
 - 2.6 Καταστάσεις διερμηνέων νοηματικής στα τμήματα ομαδικής συμβουλευτικής και στα τμήματα κατάρτισης στην περίπτωση συμμετέχουν άτομα κωφά ή βαρήκοα.
3. **Μετά τη λήξη κάθε τμήματος συμβουλευτικής και κάθε τμήματος κατάρτισης.**



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πρόγραμμα
ΔΥΤΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ
ΕΣΠΑ 2021-2027

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

Με την ολοκλήρωση της υλοποίησης κάθε τμήματος συμβουλευτικής και κατάρτισης, ο Ανάδοχος υποχρεούται το αργότερο εντός αποκλειστικής προθεσμίας ενός (1) μηνός να υποβάλει στην Αναθέτουσα Αρχή (εντύπως/ψηφιακό ισοδύναμο τρόπο) αναλυτική έκθεση υλοποιηθέντος τμήματος ομαδικής συμβουλευτικής και αναλυτική έκθεση υλοποιηθέντος τμήματος κατάρτισης, η οποία θα περιλαμβάνει το Φυσικό και οικονομικό αντικείμενο του τμήματος και τα αποτελέσματα της αξιολόγησης των εκπαιδευτών/συμβούλων και των καταρτιζομένων του Τμήματος. Η έκθεση αυτή θα έχει συνημμένα τα ημερήσια δελτία παρακολούθησης του τμήματος υπογεγραμμένα από τους καταρτιζόμενους και τους εκπαιδευτές, στα οποία περιλαμβάνεται η διδαχθείσα ύλη ανά εκπαιδευτική ενότητα.

4. Κατά τη διάρκεια και έως την ολοκλήρωση της πρακτικής άσκησης και για κάθε ωφελούμενο:

- Δελτίο / Έκθεση Ποιοτικού Ελέγχου, σύμφωνα με το σχετικό υπόδειγμα που θα προτείνει ο ανάδοχος και εγκριθεί από την αναθέτουσα αρχή.
- Ερωτηματολόγιο 1ης επίσκεψης ποιοτικού ελέγχου, συμπληρωμένο από τον Επόπτη της Επιχείρησης, σύμφωνα με το σχετικό υπόδειγμα που θα προτείνει ο ανάδοχος και εγκριθεί από την αναθέτουσα αρχή..
- Ερωτηματολόγιο 1ης επίσκεψης ποιοτικού ελέγχου, συμπληρωμένο από τον ανάδοχο μετά από συνέντευξη / συζήτηση με τον ωφελούμενο, σύμφωνα με το σχετικό υπόδειγμα που θα προτείνει ο ανάδοχος και εγκριθεί από την αναθέτουσα αρχή.
- Ερωτηματολόγιο 2ης επίσκεψης ποιοτικού ελέγχου, συμπληρωμένο από τον Επόπτη της Επιχείρησης, σύμφωνα με το σχετικό υπόδειγμα που θα προτείνει ο ανάδοχος και εγκριθεί από την αναθέτουσα αρχή.
- Ερωτηματολόγιο 2ης επίσκεψης ποιοτικού ελέγχου, συμπληρωμένο από τον ανάδοχο μετά από συνέντευξη / συζήτηση με τον ωφελούμενο, σύμφωνα με το σχετικό υπόδειγμα που θα προτείνει ο ανάδοχος και εγκριθεί από την αναθέτουσα αρχή.
- Καταστάσεις διερμηνέων νοηματικής στα τμήματα πρακτικής στην περίπτωση που συμμετέχουν άτομα κωφά ή βαρήκοα.

Διευκρινίζεται ότι στις περιπτώσεις που η πρακτική άσκηση θα πραγματοποιηθεί στην τάξη (σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα), τότε ως άνω έντυπα θα συμπληρώνονται από τον πάροχο κατάρτισης.

5. Πριν την έναρξη της Πιστοποίησης.

Το αργότερο δέκα (10) ημέρες πριν την έναρξη των εξετάσεων Πιστοποίησης (αρχική εξέταση / επανεξέταση) ο ανάδοχος υποχρεούται να αποστείλει στην



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πρόγραμμα
ΔΥΤΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ
ΕΣΠΑ 2021-2027

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

αναθέτουσα αρχή το Συμφωνητικό με τον φορέα πιστοποίησης. Στο συμφωνητικό πρέπει να αναγράφεται ο πλήρης τίτλος του πρότυπου πιστοποίησης σύμφωνα με το εκπαιδευτικό πρόγραμμα της Τεχνικής Προσφοράς. Στο συμφωνητικό θα επισυνάπτεται η διαπίστευση του Φορέα Πιστοποίησης. Επίσης, υποχρεούται να αποστείλει το πρόγραμμα της θεωρητικής και πρακτικής εξέτασης, το οποίο θα περιλαμβάνει τις ημερομηνίες και τις ώρες των εξετάσεων καθώς και τον τόπο διεξαγωγής τους.

1. Μετά τη λήξη της Πιστοποίησης.

Ο ανάδοχος υποχρεούται το αργότερο εντός αποκλειστικής προθεσμίας ενός (1) μηνός από την ολοκλήρωση της υλοποίησης των εξετάσεων πιστοποίησης (εξέταση και επανεξέταση) να υποβάλλει στην Αναθέτουσα Αρχή (εντύπως/ψηφιακό ισοδύναμο τρόπο) κατάσταση συμμετεχόντων στις εξετάσεις πιστοποίησης, στην οποία θα αποτυπώνονται και τα αποτελέσματα των εξετάσεων.

Με τη λήξη του Έργου ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στην Αναθέτουσα Αρχή Δήλωση ολοκλήρωσης του Έργου, η οποία θα περιλαμβάνει αναλυτική Έκθεση Υλοποίησης του Έργου. Επιπροσθέτως ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει στην Αναθέτουσα Αρχή:
α) Τις δηλώσεις Ε3.2 και Ε3.3 στο Πληροφοριακό Σύστημα ΕΡΓΑΝΗ σε σχέση με τα προγράμματα θεωρητικής κατάρτισης και πρακτικής άσκησης.
β) Κατάσταση με Αναλυτικές Περιοδικές Δηλώσεις Εισφορών συμμετεχόντων καταρτιζόμενων που έχει υποβάλει στην αρμόδια υπηρεσία του ΕΦΚΑ (e-ΕΦΚΑ) και αποδεικτικά πληρωμής των ασφαλιστικών εισφορών στον ΕΦΚΑ.

Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα χρήσης και επεξεργασίας των στοιχείων αυτών σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις της νομοθεσίας περί Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα και διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει την κατάθεση πρόσθετων Παραδοτέων για την πιστοποίηση του αντικειμένου της παρούσας.

Για την πιστοποίηση της υλοποίησης του φυσικού αντικειμένου του Έργου από την αναθέτουσα αρχή ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στην αναθέτουσα αρχή, πέραν των Παραδοτέων όπως ορίζονται στην παρούσα και καταστάσεις πληρωμής των συμφωνηθεισών αμοιβών όπου θα αποτυπώνονται όλες οι κρατήσεις καθώς και τα παραστατικά των εξοφλήσεων των αμοιβών και των εξοφλήσεων των κρατήσεων των εκπαιδευτών για όλα τα εκπαιδευτικά τμήματα, στις οποίες θα αποτυπώνονται όλες οι κρατήσεις.

Παρακολούθηση και επίβλεψη του αναδόχου – παρόχου κατάρτισης

Η αναθέτουσα αρχή θα προβαίνει σε καθημερινό συστηματικό έλεγχο και σε διοικητική επαλήθευση των στοιχείων που θα καταχωρούνται στο Πληροφοριακό Σύστημα Διοικητικής



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πρόγραμμα
ΔΥΤΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ
ΕΣΠΑ 2021-2027

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

Υποστήριξης από τον πάροχο κατάρτισης και στην περίπτωση μη ορθής ή πλημμελούς υποβολής των στοιχείων, θα ενημερώνει άμεσα τον πάροχο κατάρτισης, ώστε αυτός να προβαίνει στις απαραίτητες ενέργειες εντός συγκεκριμένης προθεσμίας που θα του τίθεται από την αναθέτουσα.

Η αναθέτουσα αρχή θα προβαίνει σε διοικητικούς και επιτόπιους ελέγχους που δύνανται να πραγματοποιηθούν σε όλα τα στάδια υλοποίησης της κατάρτισης, είτε στο αρχικό στάδιο πριν την έναρξη της υλοποίησης (προληπτικός έλεγχος) είτε κατά την εκτέλεση της κατάρτισης ή και με την ολοκλήρωση της κατάρτισης.

Συγκεκριμένα η ομάδα έργου και η ομάδα υποστήριξης της Πράξης που απαρτίζεται από αιρετά στελέχη του αναπηρικού κινήματος δύνανται να προβαίνει σε επιτόπιους ελέγχους κατά την υλοποίηση των προγραμμάτων κατάρτισης. Η διενέργεια των ελέγχων μπορεί να λαμβάνει χώρα στα εξής στάδια: Προληπτικό έλεγχο: αφορά το στάδιο πριν την έναρξη υλοποίησης των καταρτίσεων, όπου εξετάζεται η τήρηση των συμφωνηθέντων για την προετοιμασία υλοποίησης των καταρτίσεων και της διαδικασίας πιστοποίησης των προσόντων των ωφελούμενων. Έλεγχος κατά την εκτέλεση του έργου του Αναδόχου: ελέγχεται η αξιοπιστία των πληροφοριών που δηλώνονται από τον ανάδοχο στην αναθέτουσα αρχή η τήρηση των δεσμεύσεων που έχει αναλάβει ο ανάδοχος με βάση τη σύμβαση και η τήρηση των κανόνων δημοσιότητας σύμφωνα με τους ισχύοντες κανονισμούς και διατάξεις. Έλεγχος με την ολοκλήρωση των διαφόρων τμημάτων κατάρτισης και εξετάσεων πιστοποίησης.

ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ο ανάδοχος ευθύνεται έναντι της αναθέτουσας αρχής, για κάθε υποχρέωση που απορρέει από τη σύμβαση, τη διακήρυξη και το Νόμο.
2. Ο ανάδοχος οφείλει, στο πλαίσιο της υλοποίησης του Έργου να υποβάλει στους εκπροσώπους της Αναθέτουσας Αρχής, των αρμόδιων εθνικών αρχών (Ε.Υ. Διαχείρισης του Ε.Π. Αρχή Πληρωμής, Ε.Δ.ΕΛ. κ.λπ.), και της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, όποτε του ζητηθεί, οποιοδήποτε αποδεικτικό της ομαλής εξέλιξης του Έργου στοιχείο, σύμφωνα με τη Σύμβαση, όπως, ενδεικτικά, φορολογικά στοιχεία και δικαιολογητικά δαπανών, στοιχεία που αφορούν την πορεία του φυσικού αντικείμενου του Έργου, συμβάσεις εκπαιδευτών κ.λπ.
3. Για τη σωστή παρακολούθηση του Έργου (φυσικό και οικονομικό αντικείμενο) ο ανάδοχος οφείλει:
 - 3.1.) Να επιτρέπει τη διενέργεια επιτόπιων ελέγχων από το αρμόδιο ελεγκτικό όργανο της αναθέτουσας αρχής, από τα αρμόδια εθνικά και κοινοτικά όργανα, να συνεργάζεται



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πρόγραμμα
ΔΥΤΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ
ΕΣΠΑ 2021-2027

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

στη διενέργεια ελέγχων και να προετοιμάζει και επεξεργάζεται όλα τα απαραίτητα στοιχεία για την ομαλή διεξαγωγή του ελέγχου του Έργου.

3.2.) Να τηρεί (εντύπως ή με ψηφιακό ισοδύναμο τρόπο): Α. Φάκελο Έργου, Β. Φάκελο Τμήματος κατάρτισης, στον οποίο θα περιλαμβάνονται: 1. Φάκελος Διοικητικής Παρακολούθησης του Τμήματος, 2. Φάκελος Παρακολούθησης του Φυσικού Αντικειμένου του Τμήματος και 3. Φάκελος Οικονομικής Παρακολούθησης του Τμήματος, και Γ. Φάκελο Εποπτείας της Πρακτικής Άσκησης, στους οποίους θα φυλάσσονται όλα τα σχετικά έγγραφα και τα οποία μπορεί να ζητήσει η Αναθέτουσα Αρχή να της υποβληθούν συμπληρωματικά προς έλεγχο:

3.2.Α. Φάκελος Έργου α. Η Απόφαση Κατακύρωσης του Έργου β. Η Σύμβαση με τις τυχόν τροποποιήσεις της γ. Η Προσφορά του Αναδόχου δ. Η Σύμβαση με τους Φορείς Πιστοποίησης ε. Η Δήλωση Ορισμού Υπευθύνου του Έργου στ. Τα στοιχεία του Υπευθύνου του Έργου ζ. Τα Μηνιαία Δελτία Παρακολούθησης της προόδου του Φυσικού Αντικειμένου του Έργου η. Η Δήλωση Ολοκλήρωσης του Έργου.

3.2.Β. Φάκελος Τμήματος

1. Υποφάκελος Διοικητικής Παρακολούθησης Τμήματος

- Στοιχεία Τμήματος

α. Η δήλωση έναρξης Τμήματος.

β. Δήλωση ορισμού Υπευθύνου Υλοποίησης Τμήματος.

γ. Συμφωνητικό ενοικίασης /παραχώρησης δομών εφόσον χρησιμοποιούνται δομές τρίτου.

δ. Ο πίνακας καταρτιζομένων

- Στοιχεία καταρτιζομένων

α. Συγκεντρωτική Κατάσταση των καταρτιζομένων με τα στοιχεία τους, τα δείγματα υπογραφής τους.

β. Φωτοτυπίες ταυτότητας.

- Στοιχεία Εκπαιδευτών

α. Συγκεντρωτική κατάσταση εκπαιδευτών και των αναπληρωτών τους, με τα στοιχεία τους, και δείγμα υπογραφής τους.



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πρόγραμμα
ΔΥΤΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ
ΕΣΠΑ 2021-2027

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

β. Συμβάσεις των εκπαιδευτών όπου μεταξύ άλλων αναφέρεται, το ύψος της αμοιβής καθώς και ο τρόπος καταβολής της.

γ. Τα βιογραφικά των εκπαιδευτών, τις βεβαιώσεις πιστοποίησης των εκπαιδευτών από τον ΕΟΠΠΕΠ καθώς και οι τίτλοι σπουδών τους. Σε περίπτωση αλλαγής ή οποιασδήποτε τροποποίησης των ανωτέρω στοιχείων θα τηρείται επιπλέον η σχετική αίτηση-ενημέρωση του αναδόχου προς την Αναθέτουσα Αρχή.

- Ποιοτικά στοιχεία υλοποίησης του Τμήματος

α. Περιγραφή του εκπαιδευτικού υλικού που χρησιμοποιείται, τήρηση σχετικού αρχείου και καταστάσεων παραλαβής του υλικού από τους καταρτιζόμενους.

β. Αναλυτική έκθεση αξιολόγησης του πραγματοποιηθέντος Τμήματος (αξιολόγησης των εκπαιδευτών, των καταρτιζομένων και όλων των συντελεστών του Τμήματος).

2. Υποφάκελος Παρακολούθησης του Φυσικού Αντικειμένου του Τμήματος

α. Αναλυτικό ωρολόγιο πρόγραμμα.

β. Τα ημερήσια δελτία παρακολούθησης του Τμήματος υπογεγραμμένα από τους καταρτιζόμενους και τους εκπαιδευτές, στα οποία περιλαμβάνεται η διδαχθείσα ύλη ανά εκπαιδευτική ενότητα.

γ. Κατάσταση συμμετεχόντων στις εξετάσεις πιστοποίησης, στην οποία θα αποτυπώνονται και τα αποτελέσματα των εξετάσεων.

3. Υποφάκελος Οικονομικής Παρακολούθησης του Τμήματος

α. Τα πρωτότυπα παραστατικά στοιχεία των δαπανών για την υλοποίηση των Τμημάτων.

β. Καταστάσεις πληρωμής των δαπανών. Σε περίπτωση αλλαγής ή οποιασδήποτε τροποποίησης των ανωτέρω στοιχείων θα τηρείται επιπλέον η σχετική αίτηση-ενημέρωση του αναδόχου προς την Αναθέτουσα Αρχή.

3.2.Γ. Φάκελος Εποπτείας Πρακτικής Άσκησης, όπου θα τηρούνται για κάθε ωφελούμενο:

- Δελτίο / Έκθεση Ποιοτικού Ελέγχου, Ερωτηματολόγιο 1ης επίσκεψης ποιοτικού ελέγχου, συμπληρωμένο από τον Επόπτη της Επιχείρησης, Ερωτηματολόγιο 1ης επίσκεψης ποιοτικού ελέγχου, συμπληρωμένο από τον ανάδοχο μετά από συνέντευξη / συζήτηση με τον ωφελούμενο, Ερωτηματολόγιο 2ης επίσκεψης ποιοτικού ελέγχου, συμπληρωμένο από τον Επόπτη της Επιχείρησης, Ερωτηματολόγιο 2ης επίσκεψης



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πρόγραμμα
ΔΥΤΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ
ΕΣΠΑ 2021-2027

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

ποιοτικού ελέγχου, συμπληρωμένο από τον ανάδοχο μετά από συνέντευξη / συζήτηση με τον ωφελούμενο.

3.3.) Να παραδώσει τις βεβαιώσεις παρακολούθησης της κατάρτισης στους δικαιούχους καταρτισθέντες.

3.4.) Να τηρεί τους όρους του Οδηγού Δημοσιότητας και Πληροφόρησης Υποέργων που υλοποιούνται από τους Αναδόχους Φορείς του Επιχειρησιακού Προγράμματος και να τηρεί αρχείο δράσεων δημοσιότητας.

ΕΛΕΓΧΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

1. Η Αναθέτουσα Αρχή, προκειμένου να διασφαλίσει την αποτελεσματικότητα και την ορθή υλοποίηση του Έργου, σύμφωνα με τις διατάξεις της σύμβασης, της τεχνικής προσφοράς του Αναδόχου και της διακήρυξης ασκεί έλεγχο σε όλα τα στάδια, από την προετοιμασία μέχρι την ολοκλήρωση του. Ειδικότερα το αρμόδιο όργανο ελέγχου της Αναθέτουσας Αρχής μεριμνά για την πραγματοποίηση των ελέγχων με σκοπό την ορθή υλοποίηση του φυσικού αντικειμένου σύμφωνα με το περιεχόμενο της σύμβασης, της τεχνικής προσφοράς του Αναδόχου και της διακήρυξης καθώς και για την καταβολή των δαπανών.

2. Οι έλεγχοι, εκτός από την Αναθέτουσα Αρχή, θα διενεργούνται από: • την Ε.Υ. Διαχείρισης του Ε.Π., • την Αρχή Πληρωμής του ΕΣΠΑ, • την Επιτροπή Δημοσιονομικού Ελέγχου και • την Ευρωπαϊκή Επιτροπή. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να παρέχει κάθε δυνατή συνδρομή για τη διενέργεια των εκάστοτε προβλεπομένων από την Εθνική και Κοινοτική νομοθεσία ελέγχων του φυσικού αντικειμένου και των οικονομικών στοιχείων του Έργου.

3. Τα στάδια ελέγχου είναι τα εξής:

α. Προληπτικός έλεγχος που αφορά το αρχικό στάδιο πριν την έναρξη υλοποίησης του Έργου, στο πλαίσιο του οποίου εξετάζεται η τήρηση των συμφωνηθέντων για τη προετοιμασία υλοποίησης του Προγράμματος.

β. Έλεγχος κατά την εκτέλεση του Έργου διενεργείται κατά τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου, με τον οποίο ελέγχεται η αξιοπιστία των πληροφοριών που δηλώνονται από τον ανάδοχο στα πλαίσια των μηνιαίων δελτίων παρακολούθησης φυσικού αντικειμένου και των μέχρι τότε υποβληθέντων παραδοτέων, η τήρηση των δεσμεύσεων που έχει αναλάβει ο Ανάδοχος βάσει της σύμβασης και η τήρηση των κανόνων δημοσιότητας σύμφωνα με τους ισχύοντες κανόνες και διατάξεις.



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πρόγραμμα
ΔΥΤΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ
ΕΣΠΑ 2021-2027

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

γ. Έλεγχος με την ολοκλήρωση του Έργου διενεργείται μετά τη γνωστοποίηση ολοκλήρωσής του από τον Ανάδοχο, αφορά το συνολικό φυσικό αντικείμενο, με το πέρας του οποίου βεβαιώνεται η τήρηση των υποχρεώσεων του Αναδόχου.

4. Κατά τον έλεγχο του φυσικού αντικείμενου του Έργου, εξετάζεται η τήρηση των όρων της Σύμβασης.

5. Κατά τον έλεγχο του οικονομικού αντικείμενου του Έργου εξετάζεται αν τηρήθηκαν τα αναφερόμενα στο οικείο άρθρο της παρούσας.

6. Όλα τα τιμολόγια, δελτία παροχής υπηρεσιών και κάθε άλλο έγγραφο ισοδύναμης λογιστικής αξίας, που τηρείται στην έδρα του Αναδόχου, πρέπει να επιδεικνύονται σε πρωτότυπα, όποτε ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, και να υποβάλλονται, εφόσον ζητηθεί, σε αντίγραφα νομίμως επικυρωμένα από τον ανάδοχο, βάσει των διατάξεων του ΚΒΣ. Δεν γίνονται δεκτά συγκεντρωτικά τιμολόγια, εφόσον αυτά δεν συνοδεύονται από αναλυτικά παραστατικά των επιμέρους δαπανών των Τμημάτων κατάρτισης. Ο Ανάδοχος υποχρεούται κατά τη διάρκεια της υλοποίησης του Έργου να τηρεί τα πρωτότυπα παραστατικά στοιχεία που απαρτίζουν τον οικονομικό φάκελο στην έδρα του και επικυρωμένα αντίγραφα αυτών στις έδρες των Παραρτημάτων του, όπως αυτό προβλέπεται από τις σχετικές διατάξεις του ΚΒΣ, οφείλει δε να εφαρμόζει την Εθνική Νομοθεσία για τις λογιστικές καταχωρήσεις (ΚΒΣ) και να τηρεί τα στοιχεία προς έλεγχο.

7. Οι έλεγχοι διενεργούνται είτε επί τόπου, είτε κατόπιν εγγράφου προσκλήσεως από την Αναθέτουσα Αρχή με την προσκόμιση από τον ανάδοχο σε αυτή όλων των αναγκαίων στοιχείων, εντός των δεσμευτικών και εύλογων χρονικών ορίων που τίθενται από το αρμόδιο ελεγκτικό όργανο της Αναθέτουσας Αρχής. Η μη έγκαιρη συμμόρφωση στα ανωτέρω χρονικά όρια μπορεί να έχει ως συνέπεια τις ενέργειες που αναφέρονται παρακάτω στο άρθρο 42 (Λύση Σύμβασης - Έννομες συνέπειες πλημμελούς τήρησης των συμφωνηθέντων) και την καθυστέρηση καταβολής των δόσεων.

8. Μετά τη διενέργεια του ελέγχου, συντάσσεται έκθεση και αποτέλεσμα ελέγχου από τους ελεγκτές που διενήργησαν τον έλεγχο. α) Στον Ανάδοχο κοινοποιείται το αποτέλεσμα ελέγχου. Με το ίδιο έγγραφο καλείται ο Ανάδοχος να διατυπώσει εγγράφως και εντός της προθεσμίας δέκα (10) ημερών, από τη λήψη του αποτελέσματος ελέγχου, τις απόψεις του κατά του ανωτέρω αποτελέσματος ελέγχου. β) Σε περίπτωση που ο έλεγχος διενεργείται κατά τη διάρκεια υλοποίησης του Έργου και διαπιστωθούν σοβαρές ελλείψεις, ο Ανάδοχος ενημερώνεται εγγράφως (ταχυδρομικώς ή με ταχυμεταφορά ή με τηλεομοιοτυπία) από την Αναθέτουσα Αρχή για τη διαπίστωση αυτή, εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία διενέργειας του ελέγχου, προκειμένου να προβεί σε αναστολή της υλοποίησης των Τμημάτων κατάρτισης. γ) Εάν κατά τον διενεργηθέντα έλεγχο διαπιστωθεί η αχρεώστητη ή παράνομη καταβολή



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πρόγραμμα
ΔΥΤΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ
ΕΣΠΑ 2021-2027

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

χρηματικών ποσών των δόσεων της χρηματοδότησης, εφαρμόζονται οι σχετικές διατάξεις του ισχύοντος Συστήματος Δημοσιονομικής Διόρθωσης. δ) Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να καθορίσει μονομερώς μηχανισμούς πιστοποίησης και ελέγχου της υλοποίησης του Έργου από τον Ανάδοχο οι οποίοι θα εξασφαλίζουν τον αποτελεσματικό έλεγχο της ποιότητας και ποσότητας των υπηρεσιών και του τελικού αποτελέσματος.

Ο Ανάδοχος οφείλει να συμμορφωθεί σύμφωνα με τα προβλεπόμενα του Γενικού Κανονισμού 679/2016 (ΕΕ) 2016/679, ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ της 27ης Απριλίου 2016 και το ν. 4624/2019, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων).

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ

ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ 2	ΜΕΓΙΣΤΟΣ ΚΟΣΤΟΣ (€)
Π.Ε.1: «Ομαδική Συμβουλευτική»	1.200,00
Π.Ε.2:«Θεωρητική Κατάρτιση»	18.750,00
Π.Ε.3:Πρακτική Άσκηση»	5.100,00
Π.Ε.4.Υποστηρικτικές ενέργειες υλοποίησης της επαγγελματικής κατάρτισης	36.032,60
Π.Ε.5.«Πιστοποίηση Επαγγελματικών Προσόντων»	2.400,00
ΣΥΝΟΛΟ	63.482,60

--